

СРЕДЊА ШКОЛА „ ДР ЂОРЂЕ НАТОШЕВИЋ“ - ИНЂИЈА

ИЗВЕШТАЈ



ИНЂИЈА, септембар 2017.године

бр.телефона: директор – 022/551- 854

централа - 022/552- 373

факс - 022/551 – 854

електронска пошта: djordjenatosevic@yahoo.com

natosevic@gmail.com

Интернет адреса : www.natosevicin.edu.rs

бр.регистрације: Фи 536/97 од 09.07.1997 год.,

шифра делатности: 8532

матични број:08656550, Пиб: 100701813

текући рачун школе: 840-1529660-24

Садржај

УВОД	4
1. УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ	6
1.1 МАТЕРИЈАЛНИ И КАДРОВСКИ УСЛОВИ ЗА РАД	6
1.2 КВАЛИФИКАЦИОНА СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ У 2016/2017. ШК. ГОДИНИ	8
2. ОСНОВНИ ОБЛИЦИ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ВАСПИТНО - ОБРАЗОВНИХ ПРОЦЕСА	11
2.1 УСПЕХ УЧЕНИКА ПРЕГЛЕД УСПЕХА УЧЕНИКА ПО ПРЕДМЕТИМА НА КРАЈУ ШК. 2016/2017. (ПРИЛОГ)	11
2.2 ТАБЕЛА СТАЊА ПОСЛЕ ПОПРАВНИХ ИСПИТА ШКОЛСКЕ 2016/2017. ГОДИНЕ	12
2.3 ОДЕЉЕЊСКЕ СТАРЕШИНЕ	13
2.4. ИЗ КАЛЕНДАРА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА ШКОЛСКЕ 2016/2017. ГОДИНЕ	13
3. ПОХВАЛЕ И НАГРАДЕ	14
4. РЕАЛИЗАЦИЈА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА	14
4.1 ЧАСОВИ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ У ШКОЛСКОЈ 2016/2017. ГОД.	17
4.2 САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА У ШКОЛСКОЈ 2016/2017. ГОДИНИ	18
4.3 БРОЈ ПЛАНИРАНИХ И ОСТВАРЕНИХ ЧАСОВА ПО ОДЕЉЕЊИМА У ШКОЛСКОЈ 2016/2017. ГОДИНИ	19
5. МАТУРСКИ ИСПИТ	20
6. ДОПУНСКИ ВАСПИТНО - ОБРАЗОВНИ РАД	28
6.1 ДОДАТНИ ВАСПИТНО - ОБРАЗОВНИ РАД	30
6.2 РАД У СЛОБОДНИМ АКТИВНОСТИМА	32
6.3 РЕАЛИЗАЦИЈА ЧАСОВА СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ У ШК. 2016/2017. ГОДИНИ	32
7. ИЗВЕШТАЈ О ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОМ РАДУ	35
7.1 САРАДЊА СА САВЕТОВАЛИШТЕМ ЗА МЛАДЕ	35
7.2 ОБЕЛЕЖАВАЊЕ БИТНИХ ДАТУМА	36
7.3 КУЛТУРНА И ЈАВНА ДЕЛАТНОСТ ШКОЛЕ	36
8. НАСТАВА	38
8.1 РЕДОВНА НАСТАВА	38
8.2 ИЗБОРНА НАСТАВА	38
9. ИЗВЕШТАЈ СА ЕКСКУРЗИЈА	40
10. РАД НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА	40
11. РАД ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА	45
12. СТРУЧНА ВЕЋА	54
12.1 ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА СРПСКОГ ЈЕЗИКА И КЊИЖЕВНОСТИ НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2016/2017. ГОДИНЕ	55
12.2 ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА СТРАНИХ ЈЕЗИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2016/2017. ГОДИНЕ	55
СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА СТРАНЕ ЈЕЗИКЕ ЈЕ У ТОКУ ШК. 2016. / 17. ГОД. НА САСТАНЦИМА ОБРАЂИВАЛО ТЕМЕ СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ (ПРЕДЛОЗИ, ПРЕЗЕНТАЦИЈА АКТИВНОСТИ СА СЕМИНАРА, ИТД.), ИНИЦИЈАЛНО ТЕСТИРАЊЕ УЧЕНИКА ПРВОГ РАЗРЕДА (РЕЗУЛТАТИ И ПРЕДЛОЗИ МЕРА ЗА ПОБОЉШАЊЕ УСПЕХА), САМОВРЕДНОВАЊЕ- ОЦЕЊИВАЊЕ ПРОФЕСОРА ОД СТРАНЕ УЧЕНИКА, РЕАЛИЗОВАНЕ СУ АКТИВНОСТИ ПОСЕТЕ ЧАСОВИМА КОЛЕГА, ЗАМЕНЕ УЛОГА: УЧЕНИК У УЛОЗИ ПРОФЕСОРА НА ЧАСУ, ОДРЖАНО ЈЕ ШКОЛСКО ТАКМИЧЕЊЕ ИЗ ЕНГЛЕСКОГ ЈЕЗИКА (ФЕБРУАР) И УЧЕНИЦИ КОЈИ СУ ОСТВАРИЛИ ПОТРЕБАН БРОЈ БОДОВА ПЛАСИРАЛИ СУ СЕ НА ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ (МАРТ)	55
12.3 ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2016/2017. ГОДИНЕ	55
12.4 ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА МАТЕМАТИКЕ, РАЧУНАРСТВА И ИНФОРМАТИКЕ НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2016/2017. ГОДИНЕ	56
12.5 ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ПРИРОДНИХ ПРЕДМЕТА (ФИЗИКЕ, ХЕМИЈЕ, ПОЗНАВАЊА РОБЕ, БИОЛОГИЈЕ, ЕКОЛОГИЈЕ И ЗАШТИТЕ)	57

ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, МЕДИЦИНСКЕ ГРУПЕ ПРЕДМЕТА)	57
ШКОЛСКЕ 2016/2017.ГОДИНЕ.....	57
-ПЛАНИРАНА ЈЕ ПРОМОЦИЈА ШКОЛЕ.....	58
12.6 ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ДРУШТВЕНИХ ПРЕДМЕТА (ИСТОРИЈЕ, ГЕОГРАФИЈЕ, ПСИХОЛОГИЈЕ, ИСТОРИЈЕ , СОЦИОЛОГИЈЕ, ГРАЂАНСКОГ ВАСПИТАЊА И ВЕРСКЕ НАСТАВЕ)	58
НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2016/2017. ГОДИНЕ	58
12.7 ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЛИКОВНЕ КУЛТУРЕ И МУЗИЧКЕ УМЕТНОСТИ	60
НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2016/2017. ГОДИНЕ	60
12.8 ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЕКОНОМСКЕ ГРУПЕ ПРЕДМЕТА И.....	60
УСТАВА И ПРАВА РАЂАНА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2016/2017. ГОДИНЕ	60
12.9 ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ТЕКСТИЛНЕ ГРУПЕ ПРЕДМЕТА.....	64
НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2016/2017. ГОДИНЕ	64
12.10 ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА УГОСТИТЕЉСТВА	65
НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2016/2017. ГОДИНЕ	65
12.11 ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ЛИЧНИХ УСЛУГА	65
НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2016/2017. ГОДИНЕ	65
13. РАД ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА	66
14. РАД САВЕТА РОДИТЕЉА.....	70
15. РАД ШКОЛСКОГ ОДБОРА.....	72
16. РАД ШКОЛСКОГ ПЕДАГОГА.....	74
17. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ У ШКОЛСКОЈ	79
2016/2017. ГОДИНИ.....	79
18. ТАКМИЧЕЊА У ШКОЛСКОЈ 2016/2017. ГОДИНИ	79
19. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ ШКОЛСКИХ ТИМОВА.....	81
19.1 ИЗВЕШТАЈ ШКОЛЕ О САМОВРЕДНОВАЊУ И ВРЕДНОВАЊУ РАДА ШКОЛЕ	81
ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017. ГОДИНУ	81
19.2 ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА	88
У ШКОЛСКОЈ 2016/2017. ГОД.	88
19.3 ИЗВЕШТАЈ ТИМ ЗА ЗАШТИТУ ДЕЦЕ ОД НАСИЉА ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊАЗА ШКОЛСКУ 2016/2017. ГОДИНУ	89
19.4 ИЗВЕШТАЈ ТИМ ЗА ИНКЛУЗИЈУ ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017. ГОДИНУ	94
19.5 РАД УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА	97
19.6 ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА.....	97
У ШКОЛСКОЈ 2016/2017. ГОД.	97
20. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017. ГОД.....	97
21. ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ ЗАПОСЛЕНИХ У	104
СШ „ДР ЂОРЂЕ НАТОШЕВИЋ“ ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017.ГОД.	104
22. СЕМИНАРИ	119
23. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА МАРКЕТИНГ ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017. ГОДИНУ	119
ПРИЛОЗИ	120

На основу члана 57. став 1. тачка 2. Закона о основама система образовања и васпитања (“Сл.гласник РС”, број 72/2009, 52/2011, 55/2013, 35/2015 и 68/2015) и члана 23. став 1. тачка 3. Статута Средње школе “Др Ђорђе Натошевић” у Инђији, Школски одбор СШ ”Др Ђорђе Натошевић” на својој 12. седници одржаној дана 14.09.2017. г., донео је

Годишњи извештај рада школе за школску 2016/2017. годину

УВОД

Средња школа „Др Ђорђе Натошевић” у Инђији основана је Одлуком Владе Републике Србије, која је објављена у „Службеном гласнику” Републике Србије бр.24 од 04.06.1997. год.

Школа је основана на основу чл.11 став 2. Закона о средњој школи за обављање делатности у области средњег образовања и васпитања у подручјима рада:

- трговина, угоститељство и туризам,
- текстилство и кожарство,
- личне услуге,
- економија, право и администрација.

Школа је уписана код Привредног суда у Сремској Митровици 09.07.1997.год. у регистарском улошку бр.1-7805, ознака и број Решења Фи-536/97.

Школа обавља васпитно-образовну делатност остваривањем Наставног плана и програма за средње школе у трајању од три и четири године..

За школску 2016/2017. год. школа је Покрајинском секретаријату за образовање доставила предлог плана уписа 6 одељења првог разреда и то једно одељење мушких и женских фризера, једно одељење куvara и конобра, једно одељење економских техничара, једно одељење моделара одеће, једно одељење туристичких техничара и једно одељење комерцијалиста, који је покрајинском секретаријату за образовање одобрио. Такође, планирано је да се у други разред упише 6 одељења, у трећи разред 6 одељења и у четврти разред 4 одељења.

Након распореда ученика у први разред средње школе од стране Министарства просвете, попуњена су места у свим одељењима првог разреда, осим одељења Моделар одеће у школској 2016/2017. год.

За подручје рада : трговина, угоститељство и туризам школске 2016/2017.год. образовни профили били су : туристички техничар, кувар и конобар ; за подручје рада текстилство и кожарство : моделар одеће ; за подручје рада личне услуге : женски фризер и мушки фризер; за подручје рада економија, право и администрација: економски техничар и комерцијалиста. У школу је у наведеним подручјима рада и образовним профилима уписано укупно 22 одељење, 6 првих, 6 других, 6 трећих и 4 одељење у 4. разред.

а) Бројно стање ученика

ОБРАЗОВНИ ПРОФИЛ	I РАЗРЕД		II РАЗРЕД		III РАЗРЕД		IV РАЗРЕД	
	одељење	број ученика	одељење	број ученика	одељење	број ученика	одељење	број ученика
женски фризер	Ф1	11	Ф2	13	Ф3	12	-	-
мушки фризер	Ф1	16	Ф2	11	Ф3	10	-	-
туристички техничар	ТТ1	31	ТТ2	27	ТТ3	29	ТТ4	28
моделар одеће	МО1	9	МО2	15	-	-	-	-
техничар моделар одеће	-	-	-	-	ТМ3	23	ТМ4	16
кувар	К1	14	К2	14	К3	15	-	-
конобар	К1	14	К2	12	К3	9	-	-
економски техничар	Е1	30	Е2	30	Е3	27	Е4	28
комерцијалиста	КО1	26	КО2	21	-	-	-	-
комерцијалиста оглед	-	-	-	-	КО3	23	КО4	23
укупно	-	151	-	143	-	148	-	95
УКУПНО ШКОЛА :	537							

Школска 2016/2017.год.почела је 01.09.2016. год. и трајала је до 31.08.2017. год. Наставна година трајала је до 22.06.2017. год.за ученике I и II разреда трогодишњих и III разред четворогодишњих образовних профила за завршне разреде III и IV до 02.06.2017. год.

Школску годину је успешно завршило 506 од укупно 518 ученика или 97.68 % ученика.

СТРУКТУРА УПИСАНИХ УЧЕНИКА ПРЕМА УЧЕЊУ СТРАНОГ ЈЕЗИКА

НАЗИВ СТРАНОГ ЈЕЗИКА	БРОЈ УПИСАНИХ УЧЕНИКА									
	I РАЗРЕД		II РАЗРЕД		III РАЗРЕД		IV РАЗРЕД		СВЕГА	
	ПРВИ	ДРУГИ	ПРВИ	ДРУГИ	ПРВИ	ДРУГИ	ПРВИ	ДРУГИ	ПРВИ	ДРУГИ
ЕНГЛЕСКИ	151	0	143	0	124	0	95	0	513	0
НЕМАЧКИ	0	57	0	29	0	35	0	42	0	163
РУСКИ ЈЕЗИК	0	23	0	31	0	26	0	9	0	89
ФРАНЦУСКИ	0	3	0	0	0	0	0	0	0	3
УКУПНО	151	83	143	60	124	61	95	51	513	255
УКУПНО ШКОЛА:									513	

1. УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

1.1 МАТЕРИЈАЛНИ И КАДРОВСКИ УСЛОВИ ЗА РАД

У школској 2016/2017. години школа је за извођење теоријске наставе користила простор у згради у Инђији, Трг слободе 2а, заједно са " Гимназијом "и у згради у Инђији, Цара Душана 2, заједно са ТШ" Михајло Пупин " тако што су се недељно мењале смене. Ове школске године 2016/17. хоблован је и лакиран паркет у учионицама, као и адаптирани ученички тоалети. Постављене су и два клима уређаја у две учионице. Такође, заједно са Гимназијом школа је користила и библиотеку. Настава физичког васпитања је извођена у сали у оквиру школе и у Спортској хали. За извођење практичне наставе коришћени су кабинети у оквиру школе као и објекти ван школског простора, на основу уговора.

Практична настава за **куваре и конобаре** је извођена у кабинету за куварство и услуживање у ресторану на стадиону ФК «Инђија» где су ове школске године 2016/17. Обављени молерски радови, и у угоститељским објектима на основу уговора. Професионална пракса из куварства изводила се у СЗР " Стамевски " у Старој Пазови.

Техничари моделари одеће и моделар одеће су практичну наставу изводили у кабинету у згради школе који је у априлу и мају 2004. године уз учешће америчке фондације за развој (АДФ) од 75% и општине Инђија од 25 % опремљен са 15 индустријских равноштепајућих машина, две специјалне машине ендлерице и једна ибердек, вертикалним ножем за кројење, електричним маказама, универзалним столом за пеглање , парним котлом и две парне пегле. Школске 2014/15. године средствима конкурса Покрајинског секретаријата купљена је машина Ибердек, чиме су створени услови за обављање практичне наставе.

За извођење практичне наставе **мушких и женских фризера** коришћен је кабинет у улици Цара Душана бр.4. Школске 2013/14. године. кабинет је реновиран, гипсани плафон постављен, окречен, офарбана столарија извршене поправке утичница и прекидача, тапациране столице и остале ситне поправке. Школске 2016/17. Салон је опремљен новим намештајем и наставним средствима.

Настава у блоку као и практична настава за **туристичке техничаре** је извођена у туристичким агенцијама и хотелима у Инђији, Новом Саду, Београду и другим местима а за економске техничаре у предузећима у Инђији. У оквиру предмета агенцијско и хотелијерско пословање са ученицима смера туристички техничар II,III и IV разред настава се изводила у програму - виртуелни хотел и виртуелна туристичка агенција- у информатичком кабинету.

Настава у блоку код **економских техничара** као и **комерцијалиста** је реализована у предузећима у Инђији и у другим местима.

Недостаје још један кабинет у коме би се изводила настава пословне информатике, рачуноводства и савремене пословне кореспонденције за ученике образовног профила економски и туристички техничар и комерцијалиста. Вежбе из предмета пословна информатика, савремена пословна кореспонденција, обука у виртуелном предузећу и других предмета код којих је по наставним плановима и програмима предвиђено изводиле су се у кабинету број 4 и 8 и у кабинету у приземљу школе, који је коришћен заједно са Гимназијом у супротним сменама.

Наставу и друге облике васпитно-образовног рада у школи обављају наставници и стручни сарадници. Административне и стручно-техничке послове обављају административни и стручно-технички радници.

За извођење наставе опште образовних и стручних предмета су набављени уџбеници и стручна литература за потребе стручног усавршавања наставника и ефикаснијег рада. Школа за организовање образовно-васпитног рада располаже следећим простором и наставним средствима:

Просторије за извођење образовно- васпитног рада:

рб	назив просторије	број
1.	Универзална учионица	20
2.	Кабинет	5
3.	Зборница	1
4.	Библиотека	1
5.	Просторије администрације	2
6.	Ходник	4
7.	Степениште	2
8.	Санитарни чвор	4
9.	Двориште	1
10.	Фискултурна сала	1
11.	Канцеларија за педагога	1

Општа наставна средства :

рб		количина
1.	Дијапројектор	1
2.	Графоскоп	2
3.	Пројектор	5
4.	Радио-касетофон	4
5.	Видео-рекордер	1
6.	Музички стуб	1
7.	ТВ пријемник у боји	1
8.	ДВД	1
9.	Дигитални фотоапарат	2
10.	Апарат за копирање	2
11.	Компјутери	34
12.	Лаптоп	19
13.	Штампачи	8
14.	Флип-чарт	2
15.	ЦД-плејер	7
14.	Мултифункционални уређаји	3
15.	Скенер	1
16.	UPS3	
17.	Дигитална камера	1
18.	Интерактивна табла	2

и друга наставна средства

1.2 Квалификациона структура запослених у 2016/2017. шк. години

ПРЕГЛЕД КВАЛИФИКАЦИОНЕ СТРУКТУРЕ ЗАПОСЛЕНИХ
НА ПОЧЕТКУ ШКОЛСКЕ 2016/2017. ГОДИНЕ

Радно место	VII	VI	V	IV	III	I
послови у настави						
Директор	1					
Наставици	51	6	7			
стр.сарадник	1					
адм.фин.послови						
Секретар	1					
фин.адм.радник		1				
админ. Радник				1		
Библиотекар	1					
Техничар одржавања информационих система и технологија				1		
пом.тех.особље						
домар и ложач					1	
пом.техн.особље						6

СТРУКТУРА НАСТАВНОГ КАДРА

рб	Име и презиме	Предмет који предаје	Врста стручне спреме	Радни стаж
1.	Брзак Гордана	Српски језик и књижевност	VII ₁	26
2.	Обрадов-Котаранин Александра	Српски језик и књижевност	VII ₁	20
3.	Павловић Милана	Српски језик и књижевност	VII ₁	5
4.	Јањушевић Драгана	Српски језик и књижевност	VII ₁	16
5.	Мрђа Олгица	Енглески језик	VII ₁	12
6.	Лукић Љубица	Енглески језик	VII ₁	0
7.	Радић Милица	Енглески језик	VII ₁	10
8.	Тувацић Вукица	Немачки језик	VII ₁	34
9.	Пашић Милица	Немачки језик	VII ₁	0
10.	Свилар Сенка	Немачки језик	VII ₁	16
11.	Ћалић Душица	Руски језик	VII ₁	30
12.	Рагаји Ана	Историја Грађанско васпитање	VII ₁	13
13.	Јерковић Гордана	Историја	VII ₁	13
14.	Берић Бојана	Географија Грађанско васпитање	VII ₁	11
15.	Петковић Мирослав	Географија	VII ₁	30
16.	Шкорић Младен	Музичко васпитање	VII ₁	3
17.	Ајбек Маја	Ликовно васпитање	VII ₁	14

18.	Јагодић Мирослав	Физичко васпитање	VII ₁	34
19.	Чинку Нада	Физичко васпитање	VII ₁	20
20.	Пешут Мирјана	Физичко васпитање Изабрани спорт	VII ₁	11
21.	Гелић Недељко	Математика	VII ₁	29
22.	Аланов Драган	Математика	VII ₁	1
23.	Дубовски Мартина	Математика	VII ₁	4
24.	Јовановић Данијела	Физика	VII ₁	14
25.	Новаковић Мирјана	Хемија	VII ₁	4
26.	Долинић Дарагана	Биологија, Екологија	VII ₁	7
27.	Банић Љиљана	Група правних предмета	VII ₁	21
28.	Шкрбић Наташа	Социологија	VII ₁	17
29.	Косановић Ратко	Филозофија	VII ₁	21
30.	Ћалић Љиљана	Рачунарство и информатика	VII ₁	10
31.	Калинић Маја	Психологија	VII ₁	0
32.	Топаловић Ивана	Верска настава	VI	1
33.	Кривошија Драгана	Група медицинских пред.	VII ₁	0
34.	Хацић Слободанка	Познавање робе и познавање материјала	VII ₁	26
35.	Мељник Светлана	Економска група предмета	VII ₁	24
36.	Димитров Гордана	Економска група предмета	VII ₁	20
37.	Савановић Зорица	Економска група предмета	VII ₁	26
38.	Мудрић Гордана	Економска група предмета	VII ₁	28
39.	Жунић Оља	Економска група предмета	VII ₁	22
40.	Домоњи Драгана	Економска група предмета Рачунарство и информатика	VII ₁	21
41.	Јањић Срђана	Економска група предмета	VII ₁	21
42.	Равњак Радмила	Економска група предмета	VII ₁	9
43.	Филиповић Драган	Пословна информатика	VII ₁	16
44.	Марчета Весна	Практична настава-женски фризер	V	1
45.	Мудринић Дина	Практична настава-мушки фризер	V	14
46.	Грбић Ивана	Практична настава-мушки и женски фризер	V	16
47.	Коралија Јасмина	Практична настава-мушки и женски фризер	V	16
48.	Крчмар Злата	Текстилна група предмета	V	41
49.	Тривунца Смиљка	Текстилна група предмета	VI	19
50.	Ковачевић Татјана	Текстилна група предмета	VI	19
51.	Тодић Неда	Текстилна група предмета	VII ₁	2
52.	Савић Бранка	Текстилна група предмета	VII ₁	19
53.	Маглов-Маљковић Александра	Уметничка група предм.	VII ₁	17
54.	Милуровић Маргарета	Уметничка група предм.	VII ₁	30
55.	Ковачевић Нада	Куварство са практичном наставом	V	30
56.	Цвишић Љубица	Услуживање са практичном наставом	V	31
57.	Бошковић Ненад	Услуживање са практичном наставом	VI	20
58.	Кецман Милица	Куварство са практичном наставом	VI	5
59.	Механџић Војислав	Рачунарство и информатика	VII ₁	11
61.	Полуга Биљана	Услуживање са практичном наставом	VI	3
62.	Марковић Јелена	Економска група предмета	VII ₁	6
63.	Кркобабић Мирослав	Економска група предмета	VII ₁	30
64.	Милојица Момир	Економска група предмета	VII ₁	0

СТРУЧНИ САРАДНИЦИ

Ред. Бр.	Име и презиме	Радно место	Врста стручне спреме	Радни стаж
1.	Станислава Јовановић	Педагог	VII ₁	14
2.	Зорица Хелаћ	Библиотекар	VII ₁	23
3.	Слободанка Хацић	Библиотекар	VII ₁	26

СТРУКТУРА НЕНАСТАВНОГ КАДРА

Ред. Бр.	Име и презиме	Радно место	Врста - *стручне спреме	Радни стаж
1.	Бјелић Ханади	Директор	VII ₁	16
2.	Бодрожић Љиљана	Секретар	VII ₁	11
3.	Софиљ Нада	Шеф рачуноводства	VI	39
4.	Марчетић Слободанка	Административни радник	IV	24
5.	Жугић Радосав	Техничар одржавања информационих система и технологија	IV	0
6.	Винчић Милан	Домар	III	0
7.	Кукић Драгица	Спремачица	I	35
8.	Лајбеншпергер Невенка	Спремачица	IV	23
9.	Цвјетичанин Душанка	Спремачица	I	9
10.	Томић Милена	Спремачица	III	26
11.	Роквић Драгана	Спремачица	IV	18

2. ОСНОВНИ ОБЛИЦИ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ВАСПИТНО - ОБРАЗОВНИХ ПРОЦЕСА

2.1 УСПЕХ УЧЕНИКА ПРЕГЛЕД УСПЕХА УЧЕНИКА ПО ПРЕДМЕТИМА НА КРАЈУ ШК. 2016/2017. (ПРИЛОГ)

ПРЕГЛЕД УЧЕНИКА КОЈИ СУ ЗАВРШИЛИ I, II, III И IV РАЗРЕД, ИЗОСТАНЦИ И ВЛАДАЊЕ НА КРАЈУ ШК. 2016/2017. ГОДИНЕ

ОДЕЉЕЊЕ	БРОЈ УЧЕНИКА	М	Ж	ИЗОСТАНЦИ			ОЦЕНЕ ВЛАДАЊА					СРЕДЊА ОЦЕНА
				ОПР.	НЕОП.	СВЕ ГА	5	4	3	2	1	
КО1	25	10	15	4123	267	4390	18	2	2	3	0	4.40
Ф1	26	6	20	2984	523	3507	20	4	1	1	0	4.65
МО1	8	0	8	1699	272	1971	2	1	4	1	0	3,50
Е1	29	9	20	3995	55	3050	29	0	0	0	0	5.00
К1	27	19	8	2836	447	3283	19	6	2	0	0	4.63
ТТ1	29	13	19	3490	445	3935	19	2	4	2	2	4.17
КО2	20	16	4	3209	342	3551	13	5	1	1	0	4.50
Ф2	24	7	17	3327	97	3424	22	2	0	0	0	4.92
МО2	14	0	14	1351	39	1390	14	0	0	0	0	5.00
Е2	27	13	14	2604	60	2664	27	0	0	0	0	5.00
К2	24	16	8	2382	683	3065	17	3	0	4	0	4.38
ТТ2	27	14	13	3710	233	3943	19	2	4	2	0	4.41
КО3	23	10	13	4400	287	4687	16	4	2	1	0	4.52
Ф3	21	2	19	2082	134	2216	17	1	3	0	0	4.67
ТМ3	19	0	19	3132	570	3702	15	2	2	0	0	4.68
Е3	27	6	21	3937	359	4296	20	2	4	1	0	4.52
К3	24	17	7	2565	390	2955	17	3	2	2	0	4.46
ТТ3	29	7	22	4722	129	4851	24	4	1	0	0	4.79
КО4	29	7	16	3717	303	4020	15	4	4	0	0	4.48
Е4	29	5	24	4777	62	4839	29	0	0	0	0	5.00
ТТ4	27	6	21	3670	146	3816	22	3	2	0	0	4.74
ТМ4	16	0	16	2438	271	2709	10	0	6	0	0	4.25
УКУП.	518	183	335	27942	2609	30551	404	50	44	18	2	4.58

2.2 ТАБЕЛА СТАЊА ПОСЛЕ ПОПРАВНИХ ИСПИТА ШКОЛСКЕ 2016/2017. ГОДИНЕ

Одељење	Број ученика	Одличних	Врло добрих	Добрих	Довољних	Свега	%	Недовољних	%
КО1	25	0	12	11	1	24	96,00%	1	4,00%
Ф1	26	3	5	16	1	25	96,15%	1	3,84%
К1	27	3	14	8	1	26	96,29%	1	3,70%
МО1	8	0	2	6	0	8	100,00%	0	0,00%
Е1	29	5	13	11	0	29	100,00%	0	0,00%
ТТ1	29	1	5	17	5	28	96,55%	1	3,44%
Укупно	144	12	51	69	8	140	97,22%	4	2,77%

КО2	20	5	5	8	1	19	95,00%	1	5,00%
Ф2	24	2	11	8	2	23	95,83%	1	4,16%
К2	24	2	8	14	0	24	100,00%	0	0,00%
МО2	14	4	6	4	0	14	100,00%	0	0,00%
Е2	27	4	12	11	0	27	100,00%	0	0,00%
ТТ2	27	3	6	16	2	27	100,00%	0	0,00%
Укупно	136	20	48	61	5	134	98,52%		1,47%

КО3	23	2	10	11	0	23	100,00%	0	0,00%
Ф3	21	6	9	4	1	20	95,23%	1	4,76%
К3	24	4	10	8	2	24	100,00%	0	0,00%
ТМ3	19	4	6	9	0	19	100,00%	0	0,00%
Е3	27	7	8	6	2	23	85,18%	4	14,81%
ТТ3	29	6	10	11	2	29	100,00%	0	0,00%
Укупно	143	29	53	49	7	139	97,20%	5	3,49%

КО4	23	8	8	7	0	23	100,00%	0	0,00%
Е4	29	17	6	6	0	29	100,00%	0	0,00%
ТТ4	27	9	10	8	0	27	100,00%	0	0,00%
ТМ4	16	7	2	5	1	15	93,75%	1	6,25%
Укупно	95	41	26	26	1	94	98,94%	1	1,05%

Одељење									
I	144	12	51	69	8	140	97,22%	4	2,77%
II	136	20	48	61	5	134	98,52%	2	1,47%
III	143	29	53	49	7	139	97,20%	5	3,49%
IV	95	41	26	26	1	94	98,94%	1	1,05%
Свега	518	102	178	205	21	506	97,68%	12	2,31%

2.3 ОДЕЉЕЊСКЕ СТАРЕШИНЕ

р.број	Одељење	одељењске старешине
1	КО1	Дубовски Мартина
2	Ф1	Павловић Милана
3	МО1	Годић Неда
4	Е1	Димитров Гордана
5	К1	Ковачевић Нада
6	ТТ1	Милојица Момир
7	КО2	Радић Милица
8	Ф2	Новаковић Мирјана
9	МО2	Савић Бранка
10	Е2	Гелић Недељко
11	К2	Кецман Милица
12	ТТ2	Лукић Љуица
13	КО3	Јањић Срђана
14	Ф3	Јовановић Данијела
15	ТМ3	Маглов-Маљковић Александра
16	Е3	Мудрић Гордана
17	К3	Чинку Нада
18	ТТ3	Равњак Радмила
19	КО4	Домоњи Драгана
20	Е4	Кркобабић Мирослав
21	ТТ4	Мељник Светлана
22	ТМ4	Ковачевић Татјана

2.4. Из календара васпитно-образовног рада школске 2016/2017.године

- Матурски и завршни испити од 08.06.2017. до 15.06.2017. год., 22. до 28.08.2015. год.
- Поправни испити за завршне разреде од 08.06.2017. до 10.06.2017.год.
- Разредни испити 29.06.2017. до 07.07.2017. године
- Додела диплома 19.06.2017. године
- Поправни испити од 24.08.2017. до 9.08.2017. године
- Подела сведочанстава и ђачких књижица за ниже разреде 28.06.2017. год.

3. ПОХВАЛЕ И НАГРАДЕ

- Проглашен је и ђак генерације - ученица ТТ4 одељења Антонић Наташа коју је Наставничко веће похвалило и наградило књигом.
- Похваљени су и награђени књигом од стране наставничког већа носиоци Вукове дипломе: Антонић Наташа ТТ4, Вучковић Наташа ТМ4 и Николћ Немања КЗ.
- Сви ученици завршних одељења који су у току школовања постигли одличан успех и примерно владање у свим разредима похваљени су од стране Наставничког већа за постигнуте изузетне резултате.

4. РЕАЛИЗАЦИЈА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА

Основни статистички показатељи успеха у реализацији образовно-васпитног рада су: проценат пролазности, средња оцена, дистрибуција оцена у скали од 1 до 5 и индекс ефикасности.

ПРОЛАЗНОСТ

Школска година	Број ученика	Пролазност
2006/2007	592	97.13 %
2007/2008	656	96.00%
2008/2009	696	98.13 %
2009/2010	693	99.57%
2010/2011	662	98.85%
2011/2012	609	96.00%
2012/2013.	586	98.46%
2013/2014.	546	97,44%
2014/2015.	551	97,28%
2015/2016.	543	98,16%
2016/2017.	518	97,68%

Морамо обратити велику пажњу реалном вредновању ученичких знања с обзиром на врсту школе и значај познавања струке у даљем школовању и раду наших ученика. На тај начин се позитивно утиче на квалитет и ефикасност образовно-васпитног рада.

СРЕДЊА ОЦЕНА

Школска година	Средња оцена
2006/2007	3.42
2007/2008	3.40
2008/2009.	3.62
2008/2009.	3.45
2009/2010	3.43
2010/2011	3.41

2011/2012	3.31
2012/2013.	3.47
2013/2014.	3.42
2014/2015.	3.44
2015/2016.	3.51
2016/2017.	3.83

Средња оцена је најсигурнији показатељ квалитета образовно-васпитног рада. И поред тог што је средња оцена статистички изведена вредност, она је ипак најбољи начин мерења нивоа усвојености програмског садржаја. Као што се види из табеле, у односу на прошлу годину уочава се благи раст.

ДИСТРИБУЦИЈА ОЦЕНА У СКАЛИ ОД 1 ДО 5

Овај показатељ је такође значајан показатељ резултата образовно-васпитног рада. Распон оцена у 2016/2017.г. школској години је следећи :

одличних	19.69%
врло добрих	34.36%
добрих ученика	39.57%
довољних ученика	4.05%
недовољних ученика	2,31%

ИНДЕКС ЕФИКАСНОСТИ

ИЕ као статистичка вредност показује степен усвојености наставног градива. Сматра се да је граница вредности ИЕ-а 0.70.

2006/2007.године ИЕ је износио	0.63
2007/2008.године ИЕ је износио	0.63
2008/2009.године ИЕ је износио	0.65
2009/2010.године ИЕ је износио	0.68
2010/2011.године ИЕ је износио	0.68
2011/2012.године ИЕ је износио	0.66
2012/2013.године ИЕ је износио	0.69
2013/2014.године ИЕ је износио	0.69
2014/2015.године ИЕ је износио	0.68
2015/2016.године ИЕ је износио	0.68
2016/2017.године ИЕ је износио	0.68

На основу података можемо закључити да је индекс ефикасности на самој граници тј. да су знања ученика на грници између репродуктивног нивоа.

Најбољу проверу свих поменутих показатеља показале резултати наших ученика на такмичењима, у будућем школовању и у радном процесу

Принцип трајности се односи на чврсто и трајно усвајање знања у процесу наставе.

Учење је и премиса и резултат развоја, пошто усвајање система знања доводи до одређених психичких активности и интензивног развоја, а одређени нивои овог развоја оспособљавају ученике за даље усвајање све већих и сложенијих знања.

У савременој настави долази све више до изражаја логичко памћење - памћење осмишљено, усмерено и повезано са мисаоним процесима. Уместо огромног броја чињеница које ученици тешко усвајају, и уместо пасивног усвајања и "магационирања" знања, неопходно је дати

најважније садржаје, суштинске чињенице и податке у таквој мери и таквим методама да чврсто и трајно буду усвојени.

Посебно је важно усвајање таквих садржаја који су услов за стицање и успешно савлађивање наредних делова истог или сродних наставних предмета.

Ученици морају знати како да употребе, да примене оно што су научили и како то могу саопштити. У савременом образовању мање се инсистира на специфичним количинама знања а више на развијању универзално применљивих интелектуалних способности као инструмената за даље стицање знања и расуђивање о њима.

Трајност знања зависи од организовања и усмеравања читавог наставног процеса, поготову од осмишљености, квалитета и ефикасности усвојених знања. Трајност се показује не само у способности примене на одређене случајеве и ситуације, већ и у преношењу познатих активности на нове и друге ситуације. Основни захтев за трајно усвајање знања је да се код ученика оформе јасне представе, свесно усвоје одговарајући појмови, правила и закони.

Ма колико инсистирали на принципу трајности, морамо имати у виду следеће чињенице. Најбоље и најдуже се памти оно градиво, они садржаји који представљају суштину, оно што је основно, битно и главно. Затим, познато је да заборављање наступа одмах после излагања, па зато понављање треба у почетку да буде интензивније него у каснијем периоду. Пре свега наставу треба организовати тако да ученици разумеју оно што уче. Понављање претходно обрађеног градива може се започети тек када се утврди да су ученици то градиво схватили. Затим, треба инсистирати на ономе што је у наставним садржајима битно и што је најважније. Упознавање ученика с новим садржајима треба организовати тако да ученици у том процесу могу што активније учествовати, а број и учесталост вежбања прилагодити индивидуалним могућностима и темпу ученика. Да би се смањило или одложило заборављање, неопходно је организовати интензивно понављање непосредно после излагања градива, када је природни процес заборављања највећи. Поред овога, треба имати у виду и неке опште услове који се не односе на процес заборављања али су значајни за само запамћивање. Ученике би требало заинтересовати за оно што уче како би се код њих развила свест о значају онога што уче јер то доприноси бољем и трајнијем памћењу. Бољем и трајнијем памћењу доприноси и редовно проверавање и контрола наученог. Систематска контрола резултата наставе повезана са образложеном оценом ученичког рада повољно утиче на трајност знања које ученици стичу било у школи или у ваншколском раду и учењу.

4.1 ЧАСОВИ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ У ШКОЛСКОЈ 2016/2017. ГОД.

РЕДНИ БР.	ОДЕЉЕЊЕ	БРОЈ УЧЕНИКА	ПЛАНИР. ЧОС	ОДРЖАНИ ЧОС	ОДЕЉЕНСКИ СТАРЕШИНА
1	КО1	25	70	69	Дубовски Мартина
2	Ф1	26	35	35	Павловић Милана
3	МО1	8	74	74	Тодић Неда
4	Е1	29	35	35	Димитров Гордана
5	К1	27	70	69	Ковачевић Нада
6	ТТ1	29	70	69	Милојица Момир
7	КО2	20	70	69	Радић Милица
8	Ф2	24	35	35	Новаковић Мирјана
9	МО2	14	74	72	Савић Бранка
10	Е2	27	35	35	Гелић Недељко
11	К2	24	70	68	Кецман Милица
12	ТТ2	27	70	62	Лукић Љуица
13	КО3	23	70	70	Јањић Срђана
14	Ф3	21	33	33	Јовановић Данијела
15	ТМ3	19	35	35	Маглов-Маљковић Александра
16	Е3	27	35	33	Мудрић Гордана
17	К3	24	30	31	Чинку Нада
18	ТТ3	29	70	63	Равњак Радмила
19	КО4	29	64	65	Домоњи Драгана
20	Е4	29	33	33	Кркобабић Мирослав
21	ТТ4	27	30	27	Мељник Светлана
22	ТМ4	16	35	34	Ковачевић Татјана
	УКУПНО	518	1142	116	

4.2 САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА У ШКОЛСКОЈ 2016/2017.ГОДИНИ

	ОДЕЉ.	БРОЈ УЧЕНИКА	РОДИТЕЉСКИ САСТАНЦИ	ИНДИВИДУАЛНИ РАЗГОВОРИ СА РОДИТЕЉИМА	ОДЕЉЕНСКИ СТАРЕШИНА
1	КО1	25	4	78	Дубовски Мартина
2	Ф1	26	4	89	Павловић Милана
3	МО1	8	4	33	Тодић Неда
4	Е1	29	4	33	Димитров Гордана
5	К1	27	4	73	Ковачевић Нада
6	ТТ1	29	4	91	Милојица Момир
7	КО2	20	4	52	Радић Милица
8	Ф2	24	4	55	Новаковић Мирјана
9	МО2	14	4	34	Савић Бранка
10	Е2	27	4	57	Гелић Недељко
11	К2	24	4	39	Кецман Милица
12	ТТ2	27	4	54	Лукић Љуица
13	КО3	23	4	119	Јањић Срђана
14	Ф3	21	4	53	Јовановић Данијела
15	ТМ3	19	4	33	Маглов-Маљковић Александра
16	Е3	27	4	53	Мудрић Гордана
17	К3	24	4	59	Чинку Нада
18	ТТ3	29	4	45	Равњак Радмила
19	КО4	29	4	65	Домоњи Драгана
20	Е4	29	4	74	Кркобабић Мирослав
21	ТТ4	27	4	40	Мељник Светлана
22	ТМ4	16	4	35	Ковачевић Татјана
	УКУПНО	518	88	1264	

4.3 БРОЈ ПЛАНИРАНИХ И ОСТВАРЕНИХ ЧАСОВА ПО ОДЕЉЕЊИМА У ШКОЛСКОЈ 2016/2017. ГОДИНИ

ОДЕЉЕЊЕ	БРОЈ ПЛАНИРАНИХ ЧАСОВА	БРОЈ ОСТВАРЕНИХ ЧАСОВА
КО1	1295	1281
Ф1	1360	1276
МО1	1295	1281
Е1	1124	1170
К1	1178	1176
ТТ1	1155	1156
КО2	1260	1246
Ф2	1285	1277
МО2	1293	1283
Е2	1044	1033
К2	1295	1283
ТТ2	2869	2862
КО3	1152	1148
Ф3	1140	1134
ТМ3	1240	1244
Е3	1080	1071
К3	1800	1803
ТТ3	1270	1257
КО4	992	979
Е4	1020	1025
ТТ4	1088	1057
ТМ4	1024	1021
УКУПНО	28259	28063

5. МАТУРСКИ ИСПИТ

Ушколској 2015/2016.год. организовано је полагање Матурског и завршног испита за ученике III и IV разреда. Више о овоме може се видети у књизи Записника са седница Испитног одбора. Ево најважнијих података:

ЈУНСКИ РОК 2016/2017.г.

ЗАПИСНИК СА ПРВЕ СЕДНИЦЕ ИСПИТНОГ ОДБОРА ОДРЖАНЕ ДАНА 07. ЈУНА 2017.г. са почетком у 13.30 сати

Дневни ред:

1. Утврђивање плана и распореда полагања појединих делова матурског испита и организација завршних испита
2. Утврђивање пријављених кандидата за завршне матурске испите
3. Текућа питања

ЗАПИСНИК СА ДРУГЕ СЕДНИЦЕ ИСПИТНОГ ОДБОРА ОДРЖАНЕ ДАНА 08. ЈУНА 2017.г. са почетком у 10.30 сати

Дневни ред:

1. Организација и релаизација завршних и матурских испита
2. Текућа питања

ЗАПИСНИК СА ТРЕЋЕ СЕДНИЦЕ ИСПИТНОГ ОДБОРА ОДРЖАНЕ ДАНА 09. ЈУНА 2017.г. са почетком у 07.30 сати

Дневни ред:

1. Организација и реализација завршног и матурског испита
2. Текућа питања

ЗАПИСНИК СА ЧЕТВРТЕ СЕДНИЦЕ ИСПИТНОГ ОДБОРА ОДРЖАНЕ ДАНА 10. ЈУНА 2017.г. са почетком у 07.30 сати

Дневни ред:

1. Организација и реализација завршног и матурског испита
2. Утврђивање четири теме за писмени испит из српског језика и књижевности
3. Текућа питања

ЗАПИСНИК СА ПЕТЕ СЕДНИЦЕ ИСПИТНОГ ОДБОРА ОДРЖАНЕ ДАНА 12. ЈУНА 2017.г. са почетком у 07.30 сати

Дневни ред.

1. Организација и реализација завршног и матурског испита
2. Текућа питања

ЗАПИСНИК СА ШЕСТЕ СЕДНИЦЕ ИСПИТНОГ ОДБОРА ОДРЖАНЕ ДАНА 23. АВГУСТ 2017.г. са почетком у 07:45 сати

Дневни ред.

1. Утврђивање плана и распореда полагања појединих делова матурског испита и организација завршних испита
2. Утврђивање пријављених кандидата за завршне матурске испите
3. Утврђивање четири теме за писмени испит из српског језика и књижевности
4. Текућа питања

ЗАПИСНИК СА СЕДМЕ СЕДНИЦЕ ИСПИТНОГ ОДБОРА ОДРЖАНЕ ДАНА 24. АВГУСТ
2017.г. са почетком у 07:45 сати

Дневни ред:

1. Организација и реализација завршног и матурског испита
2. Организација завршног и матурског испита и утврђивање распореда полагања појединих делова испита
3. Текућа питања

ЗАПИСНИК СА ОСМЕ СЕДНИЦЕ ИСПИТНОГ ОДБОРА ОДРЖАНЕ ДАНА 25. АВГУСТ 2017.г.
са почетком у 07:45 сати

Дневни ред:

1. Организација и реализација завршног и матурског испита
2. Организација завршног и матурског испита и утврђивање распореда полагања појединих делова испита
3. Текућа питања

ЗАПИСНИК СА ДЕВЕТЕ СЕДНИЦЕ ИСПИТНОГ ОДБОРА ОДРЖАНЕ ДАНА 28. АВГУСТ
2017.г. са почетком у 07:30 сати

Дневни ред:

1. Реализација завршног и матурског испита
2. Утврђивање општег успеха на завршном и матурском испиту за сваког ученика
3. Текућа питања

У фебруарском испитном року укупно се пријавило 2 ванредна кандидата за завршни испит и положили су сви, матурски испит пријавило је 2 ванредна кандидата положили су сви.

У јунском испитном року укупно се пријавио 1 ванредни кандидат за завршни испит и положио је.

У јунском испитном року завршни испит је пријавило 42 редовних ученика, сви су положили а матурски испит је пријавило 92 редовних ученика а матурски испит је положило 91 ученика.

У августовском испитном року завршни испит је пријавило 4 редовних ученика, матурски испит је пријавило 3 редовна ученика, сви су положили а завршни испит 1 ученик, положио је.

ИЗВЕШТАЈ О ПОСТИГНУТОМ УСПЕХУ НА ЗАВРШНОМ И МАТУРСКОМ ИСПИТУ У ЈУНСКОМ РОКУ ШКОЛСКЕ 2016/2017. ГОД.

КОМЕРЦИЈАЛИСТА-ОГЛЕД- ванредни

ОДЕЉЕЊЕ	БРОЈ УЧЕНИКА КОЈИ ЈЕ ИЗАШАО НА МАТУРСКИ ИСПИТ	БРОЈ УЧЕНИКА КОЈИ ЈЕ ПОЛОЖИО МАТУРСКИ ИСПИТ	СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ(просечна оцена)	МАТУРСКИ ПРАКТИЧАН РАД (провера стручних компетенција израдом 3 групе задатака) (просечна оцена)	ТЕСТ СТРУЧНО ТЕОРИЈСКИХ ЗНАЊА (просеча оцена)			
КО - 4	1	1	3	2	3			

ТЕХНИЧАР.МОДЕЛАР ОДЕЋЕ- ванредни

ОДЕЉЕЊЕ	БРОЈ УЧЕНИКА КОЈИ ЈЕ ИЗАШАО НА МАТУРСКИ ИСПИТ	БРОЈ УЧЕНИКА КОЈИ ЈЕ ПОЛОЖИО МАТУРСКИ ИСПИТ	СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ(просечна оцена)	МАТУРСКИ ПРАКТИЧАН РАД (просечна оцена)	ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТ (број изашлих ученика и просечне оцене)				
					Дизајн текста	Моделовање одеће	Применарачунара	Савремено одевање	Текстилни мате.
ТМ - 4	2	2	4,00	2,50	Изашло- 1 3,00	Изашло- 0	Изашло- 0	Изашло- 0	Изашло- 1 2,00

ИЗВЕШТАЈ О ПОСТИГНУТОМ УСПЕХУ НА МАТУРСКОМ ИСПИТУ У ЈУНСКОМ РОКУ ШКОЛСКЕ 2016/2017. ГОД.

ТЕХНИЧАР.МОДЕЛАР ОДЕЋЕ

ОДЕЉЕЊЕ	БРОЈ УЧЕНИКА КОЈИ ЈЕ ИЗАШАО НА МАТУРСКИ ИСПИТ	БРОЈ УЧЕНИКА КОЈИ ЈЕ ПОЛОЖИО МАТУРСКИ ИСПИТ	СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ(просечна оцена)	МАТУРСКИ ПРАКТИЧАН РАД (просечна оцена)	ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТ (број изашлих ученика и просечне оцене)				
					Савремено одевање	Применарачунара	Моделовање одеће	Дизајн текста	Текстилни мате.
ТМ - 4	15	14	3,93	3,64	Изашло-2 4,50	Изашло-3,22	Изашло-1 5,00	Изашло- 4 3,67	Изашло-0

ТУРУСТИЧКИ ТЕХНИЧАР

ОДЕЉЕЊЕ	БРОЈ УЧЕНИКА КОЈИ ЈЕ ИЗАШАО НА МАТУРСКИ ИСПИТ	БРОЈ УЧЕНИКА КОЈИ ЈЕ ПОЛОЖИО МАТУРСКИ ИСПИТ	СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ (просечна оцена)	МАТУРСКИ ПРАКТИЧАН РАД (просечна оцена)	ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТ (број изашлих ученика и просечне оцене)					
					Економика туризма	Психологија	Спољнотрговинско девизно пословање	Енглески језик	Немачки језик	Руски језик
ТТ-4	27	27	4,52	4,44	Изашло -18 3,60 Изашло	-1 5,00	Изашло -1 5,00	Изашло -4 5,00	Изашло -2 5,00	Изашло -1 4,00

ЕКОНОМСКИ ТЕХНИЧАР

ОДЕЉЕЊЕ	БРОЈ УЧЕНИКА КОЈИ ЈЕ ИЗАШАО НА МАТУРСКИ ИСПИТ	БРОЈ УЧЕНИКА КОЈИ ЈЕ ПОЛОЖИО МАТУРСКИ ИСПИТ	СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ (просечна оцена)	МАТУРСКИ ПРАКТИЧАН РАД (просечна оцена)	ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТ (број изашлих ученика и просечне оцене)				
					Основне економије	Рачуноводство	Статистика	Пословна економија	Маркетинг
Е - 4	27	27	4,74	4,67	Изашло -0	Изашло -4 4,75		Изашло -16 5,00	Изашло -7 5,00

КОМЕРЦИЈАЛИСТА-ОГЛЕД

ОДЕЉЕЊЕ	БРОЈ УЧЕНИКА КОЈИ ЈЕ ИЗАШАО НА МАТУРСКИ ИСПИТ	БРОЈ УЧЕНИКА КОЈИ ЈЕ ПОЛОЖИО МАТУРСКИ ИСПИТ	СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ (просечна оцена)	МАТУРСКИ ПРАКТИЧАН РАД (провера стручних компетенција изразом 3 групе задатака) (просечна оцена)	ТЕСТ СТРУЧНО ТЕОРИЈСКИХ ЗНАЊА (просечна оцена)			
КО - 4	23	23	4,48	3,70	4,26			

ИЗВЕШТАЈ О ПОСТИГНУТОМ УСПЕХУ НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ У ЈУНСКОМ РОКУ ШКОЛСКЕ 2016/2017. ГОД.

ОБРАЗОВНИ ПРОФИЛ	ОДЕЉЕЊЕ	БРОЈ УЧЕНИКА КОЈИ СУ ИЗАШЛИ	БРОЈ УЧЕНИКА КОЈИ ЈЕ ПОЛОЖИО	ПРОСЕЧНА ОЦЕНА
КУВАР И КОНОБАР	К-3	24	24	4,04
МУШКИ И ЖЕНСКИ ФРИЗЕР	Ф-3	18	18	4,55

ИЗВЕШТАЈ О ПОСТИГНУТОМ УСПЕХУ НА МАТУРСКОМ ИСПИТУ У АВГУСТОВСКИМ РОКУ ШКОЛСКЕ 2016/2017. ГОД.

ЕКОНОМСКИ ТЕХНИЧАР

ОДЕЉЕЊЕ	БРОЈ УЧЕНИКА КОЈИ ЈЕ ИЗАШАО НА МАТУРСКИ ИСПИТ	БРОЈ УЧЕНИКА КОЈИ ЈЕ ПОЛОЖИО МАТУРСКИ ИСПИТ	СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ (просечна оцена)	МАТУРСКИ ПРАКТИЧАН РАД (просечна оцена)	ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТ (број изашлих ученика и просечне оцене)				Маркетинг
					Основе економије	Рачуноводство	Статистика	Пословна економија	
Е - 4	2	2	4,00	2,00					Изашло- 2 2,67

ТЕХНИЧАР.МОДЕЛАР ОДЕЋЕ

ОДЕЉЕЊЕ	БРОЈ УЧЕНИКА КОЈИ ЈЕ ИЗАШАО НА МАТУРСКИ ИСПИТ	БРОЈ УЧЕНИКА КОЈИ ЈЕ ПОЛОЖИО МАТУРСКИ ИСПИТ	СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ (просечна оцена)	МАТУРСКИ ПРАКТИЧАН РАД (провера стручних компетенција израдом 3 групе задатака) (просечна оцена)	ТЕСТ СТРУЧНО ТЕОРИЈСКИХ ЗНАЊА (просеча оцена)			
					Дизајн текстила			
ТМ - 4	1	1	5,00	2,00	Изашло- 1 2,00			

ИЗВЕШТАЈ О ПОСТИГНУТОМ УСПЕХУ НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ У АВГУСТОВСКОМ РОКУ ШКОЛСКЕ 2016/2017. ГОД.

ОБРАЗОВНИ ПРОФИЛ	ОДЕЉЕЊЕ	БРОЈ УЧЕНИКА КОЈИ СУ ИЗАШЛИ	БРОЈ УЧЕНИКА КОЈИ ЈЕ ПОЛОЖИО	ПРОСЕЧНА ОЦЕНА
МУШКИ И ЖЕНСКИ ФРИЗЕР	Ф-3	1	1	3,00

Јун- Средња оцена матурског испита 3.04

Јун- Средња оцена заврног испита 4.89

Август- Средња оцена матурског испита 2.00

Август- Средња оцена заврног испита 3,00

6. ДОПУНСКИ ВАСПИТНО - ОБРАЗОВНИ РАД

Допунски васпитно-образовни рад, као облик обавезне наставне активности, реализован је у складу са дидактичко - педагошким захтевима и потребама ученика. Заступљен је у свим наставним областима, а часови допунског васпитно - образовног рада одржавани су у међусмени - као седми час односно предчас, а према утврђеном распореду. Овакав начин пружања помоћи ученицима који нису у стању да прате и правовремено савладавају наставне садржаје, предвиђене планом и програмом, своје пуно оправдање налази у настави математике, хемије, физике, страних језика. Ученици долазе са оскудним предзнањем, неизграђеним радним навикама, неупућени у технике учења, те у већини случајева помоћ својих наставника радо прихватају. Професори релативно брзо и без тешкоћа идентификују оне ученике којима је помоћ неопходна. Индивидуална настава као најприсутнији облик рада на часовима допунског васпитно - образовног процеса, омогућава ученицима да отклоне сметње у жељеном напредовању, а самостално решавање постављених и добро одмерених задатака условило је релативно мали број недовољних оцена из најтежих предмета.

На почетку школске године извршено је идентификовање ученика са потешкоћама у учењу и савладавању градива. Са оваквим ученицима је организован индивидуални рад у којима се полазило од конкретних тешкоћа појединог ученика и одговарајућим методама покушавале да се те тешкоће превазиђу. Градиво које ученик у току редовне наставе не може да усвоји, мора се прићи на нов и за сваког ученика посебан начин.

ПРЕДМЕТ	ЗАДУЖЕНИ НАСТАВНИК	ГОД. ФОНД ЧАСОВА
Српски језик и књижевност	Обрадов-Котаранин Александра	6
Српски језик и књижевност	Павловић Милана	27
Српски језик и књижевност	Јањушевић Драгана	6
Српски језик и књижевност	Брзак Гордана	6
Српски језик и књижевност	Горјановић Емилија	20
Математика	Гелић Недељко	65
Математика	Аланов Драган	104
Математика	Дубовски Мартина	40
Страни језици	Мрђа Олгица	118
Страни језици	Тувечић Вукица	34
Страни језици	Тувечић Драгана	4
Страни језици	Радић Милица	28
Страни језици	Ђорђевић Наташа	20
Страни језици	Ћалић Душица	1
Правна група предмета	Банић Љ.	66

Физика	Јовановић Д.	15
Хемија	Новаковић Мирјана	42
Економска група предмета	Мељник Светлана	17
Економска група предмета	Савановић Зорица	57
Економска група предмета	Мудрић Гордана	56
Економска група предмета	Жунић Оља	21
Економска група предмета	Кркобабић Мирослав	61
Економска група предмета	Димитров Гордана	32
Економска група предмета	Јанић Срђана	24
Економска група предмета	Равњак Радмила	101
Економска група предмета	Милојица Момир	46
Текстилна група предмета Практична настава	Тривунца Смиљка	16
Текстилна група предмета Практична настава	Крчмар Злата	8
Текстилна група предмета Практична настава	Савић Бранка	44
Текстилна група предмета Практична настава	Тодић Неда	47
Познавање препарата	Хаџић Слободанка	29
Пословна информатика Рачунарство и информатика	Домоњи Драгана	9
Практична настава са технологијом рада Фризери	Мудринић Дина	23
Практична настава са технологијом рада Фризери	Ивашковић Наташа	14
Практична настава са технологијом рада Фризери	Коралија Јасмина	7
Биологија и екологија	Долинић Драгана	22
Историја	Рагаји Ана	46

Географија	Берић Бојана	13
Географија	Петковић Мирослав	6
Медицинска група предмета	Матијевић Снежана	
Куварство са практичном наставом	Кецман Милица	7
Куварство са практичном наставом	Ковачевић Нада	6
Услуживање са практичном наставом	Полуга Биљана	38
Психологија	Калинић Маја	2
Социологија	Шкрбић Наташа	23
Историја уметности	Ајбек Маја	6
УКУПНО ОДРЖАНИХ	ЧАСОВА:	1383

Индивидуалном наставом код ученика који повремено заостају у раду, треба, уз остварене задовољавајуће образовне циљеве, усавршавати и умења, технике самосталног учења, радну културу.

6.1 ДОДАТНИ ВАСПИТНО - ОБРАЗОВНИ РАД

Додатно васпитно-образовни рад организован је у школи у складу са педагошко-дидактичким захтевима и склоностима ученика. Задовољава интересе ученика, омогућава им да испоље своје креативне истраживачке способности у проширивању и продубљивању појединих наставних садржаја у књижевност, текстилне групе предмета и сл.

Часови додатног васпитно-образовног рада, реализују се у међусмени или ређе суботом. Разноврсни видови рада - књижевне вечери у Народној библиотеци, посете галерији, самостални радови ученика, реферати, шеме, слике, огледи, макете - мотивисали су даровите ученике да афирмишу постојеће личне вредности. Организујући додатну наставу, наставници су се трудили да остваре широк спектар васпитних задатака: да развијају навике за самообразовање и перманентним образовањем, да развијају нова интересовања, да пруже ученицима прилику за уже стручним усавршавањем, да развијају код ученика унутрашњу мотивацију (подстичући радост и задовољство успешним решавањем проблема, на пример) итд.

ПРЕДМЕТ	ЗАДУЖЕНИ НАСТАВНИК	ГОД.ФОНД ЧАСОВА
Српски језик	Обрадов-Котаранин Александра	35
Српски језик	Јањушевић Драгана	35
Српски језик	Павловић Милана	35
Историја	Јерковић Гордана	10
Страни језици	Мрђа Олгица	35
Страни језици	Тувечић Вукица	39
Страни језици	Ђорђевић Наташа	35
Страни језици	Радић Милица	25
Биологија, екологија	Долинић Драгана	13
Хемија	Новаковић Мирјана	30
Практична настава са технологијом рада – фризери	Мудринић Дина	35
Практична настава са технологијом рада – фризери	Ивашковић Наташа	37
Практична настава са технологијом рада – фризери	Коралија Јасмина	37
Услуживање са практичном Наставом	Полуга Биљана	17
Економска група предмета	Димитров Гордана	30
Економска група предмета	Равњак Радмила	35
Економска група предмета	Марковић Јелена	31
Економска група предмета	Мудрић Гордана	19
Економска група предмета	Мељник Светлана	35
Уметничко обликовање, естетика струке и цртање и сликање	Маглов –Маљковић А.	36
Социологија	Шкрбић Наташа	15
УКУПНО ОДРЖАНИХ	ЧАСОВА:	619

6.2 РАД У СЛОБОДНИМ АКТИВНОСТИМА

Пробудити у ученику стваралачки однос према раду, уметности, животу уопште, значи учити га и одгајати да не прихвата пасивно, као посматрач, шта му живот, рад и уметност пружају, већ да целокупну стварност мењајући је - поново ствара. Припремајући се за живот, ученик у слободној активности стиче умеће учења, међуљудских односа и одабирања, способност критичног, вербалног, визуелног, сценског мишљења.

Слободне активности организујемо тако да се млади у правом смислу уводе у самостални рад и изграђују као зреле личности. Пружају заинтересованима оптималне услове за креативно и рекреативно коришћење слободног времена. Радом у слободним активностима покушавамо да ублажимо јаз између теоријског и практичног знања, интелектуалног и физичког рада. На овај начин помажемо ученицима да се одреде за наставак школовања у складу са испољеним способностима, друштвеним потребама и жељама.

Низ пригодних манифестација у прошлој години обележили су својим присуством наши ученици показали, да је човек члан заједнице - човечанства која мора бити хумана и осећање укоренено у бићу младих, оплемењује заједнички рад. Отуд свако нарушавање равноправности међу расама, народима и народностима, насиље и рат - вређају и здрава осећања средњошколаца.

6.3 РЕАЛИЗАЦИЈА ЧАСОВА СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ У ШК. 2016/2017. ГОДИНИ

Р.б.	АКТИВНОСТ	ЗАДУЖЕНИ НАСТАВНИК	ГОД.ФОНД ЧАСОВА
1.	Рецитаторска секција	Обрадов-Котаранин Александра	8
2.	Рецитаторска секција	Јањушевић Драгана	4
3.	Литерарна секција	Јањушевић Драгана	4
4.	Туристичка секција	Марковић Јелена	8
5.	Новинарска секција	Домоњи Драгана	16
6.	Секција фризера	Мудринић Дина	18
7.	Секција фризера	Коралија Јасмина	15
8.	Секција фризера	Ивашковић Наташа	15
9.	Угоститељска радионица	Кецман Милица	60
10.	Угоститељска радионица	Ковачевић Нада	60
11.	Секција креатива	Тодић Неда	28
12.	Секција креатива	Савић Бранка	29
13.	Секција фризера	Милуровић Маргарета	6
14.	Фудбал	Мирослав Јагодић	18
15.	Одбојка	Мирослав Јагодић	18
16.	Кошарка	Нада Чинку	11
17.	Рукомет	Нада Чинку	11
	УКУПНОПЛАНИРАНИХ	ЧАСОВА:	329

Приптемна настава:

ПРЕДМЕТ	ЗАДУЖЕНИ НАСТАВНИК	ГОД.ФОНД ЧАСОВА
Српски језик	Обрадов-Котаранин Александра	22
Српски језик	Јањушевић Драгана	14
Српски језик	Павловић Милана	20
Математика	Гелић Недељко	35
Математика	Аланов Драган	35
Математика	Дубовски Мартина	35
Историја	Јерковић Гордана	10
Историја	Рагаји Ана	7
Страни језици	Мрђа Олгица	39
Страни језици	Тувечић Вукица	44
Страни језици	Ђорђевић Наташа	7
Страни језици	Радић Милица	25
Страни језици	Ђалић Душица	20
Биологија, екологија	Долинић Драгана	13
Хемија	Новаковић Мирјана	35
Рачунарство и информатика	Домоњи Драгана	35
Рачунарство и информатика	Механцић Војкан	15
Познавање препарата	Хацић Слободанка	15
Практична настава са технологијом рада – фризери	Мудринић Дина	28
Практична настава са технологијом рада – фризери	Ивашковић Наташа	37

Практична настава са технологијом рада – фризери	Коралија Јасмина	14
Услуживање са практичном Наставом	Полуга Биљана	17
Економска група предмета	Димитров Гордана	35
Економска група предмета	Равњак Радмила	16
Економска група предмета	Марковић Јелена	40
Економска група предмета	Мудрић Гордана	29
Економска група предмета	Мељник Светлана	8
Економска група предмета	Савановић Зорица	7
Економска група предмета	Кркобабић Мирослав	17
Уставно и привредно право Право	Банић Љиљана	27
Уметничко обликовање, естетика струке и цртање и сликање	Маглов –Маљковић А.	36
Социологија	Шкрбић Наташа	6
Текстилан група предмета	Савић Бранак	9
Текстилан група предмета	Тодић Неда	5
УКУПНО ОДРЖАНИХ	ЧАСОВА:	743

7. ИЗВЕШТАЈ О ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОМ РАДУ

7.1 САРАДЊА СА САВЕТОВАЛИШТЕМ ЗА МЛАДЕ

У децембру, у сарадњи са Саветовалиштем за младе за ученике СШ” Др Ђорђе Натошевић” организована су предавања на тему алкохолизма. Предавања је водила социолог Валентина Матијевић, уз асистенцију педагога школе.

Предавачи су настојали да упознају ученике са садржајем и карактеристикама алкохола као супстанце, начином на који се производи и ког је порекла. Значајан део предавања се односио на дејство алкохола и искорењивање заблуда да алкохол има храњива својства и да се може користити као лек. Наглашавано је да алкохол има штетно дејство по организам, поготово уколико се користи у великим количинама, као и који органи и системи су највише погођени – јетра, панкреас, крвни судови, нервне ћелије. Дискутовано је о разликама између тренутног пијаног стања и хроничног алкохолизма, односно дугорочне злоупотребе алкохола. Ученицима је указано на факторе који повећавају могућност развитка хроничног алкохолизма – генетика, учење по моделу, утицај средине. Разјашњена је разлика између психичке и физичке зависности, и објашњене манифестације апстиненције код особе која је хронични алкохоличар (делиријум тременс).

Предавачи су им дали савете да не користе алкохол а ако користе да буду у томе умерени, као и да никада не уносе алкохол на празан стомак, а да нипошто не конзумирају алкохол уколико су користили лекове, поготово лекове за смирење, јер такво непромишљено понашање може да доведе и до смртог исхода. Ученици су добили информације о времену апсорпције и елиминације алкохола у организму и из организма, што им је било битно, између осталог, уколико су возачи.

Ученици су већином били заинтересовани за тему којом смо се бавили, учествовали су и дискутовали на предавањима. Известили су о корисности информација које су имали прилику да чују и сазнају.

Такође, социолог дома здравља је ђаке обавестила о раду Саветовалишта за младе, о свим услугама које се младима нуде и о стручњацима којима млади могу да се обрате (психолог, нутрициониста, гинеколог, предидјатар...), и позвала их да се јављају и да долазе у саветовалиште и да се укључе у рад саветовалишта тако што би се обучили за вршњачке едукаторе.

Такође, у великом броју одељења, као васпитни задаци биле су присутне теме:

- Заштита човекове средине и хигијена (у ширем смислу овог појма)
- Хуманитарне акције
- Добровољно давање крви
- Радионица "Мултипликација-живети толерантно"
- Радионица на тему трговина људима
- ЦСР- радионице на тему- насиље у породици
- ЦК предавање на тему - о здрављу и здравој исхрани
- ДЗ предавање на тему прва помоћ у саобраћају

- новембар 2016 .године ученици I,II,III и IV разреда обавили преглед код стоматолога у Дому здравља у Инђији;

-април 2017 год. ученици IV разреда обавили су систематски преглед у Дому здравља у Инђији;

-мај 2017 год. ученици II разреда обавили су систематски преглед у Дому здравља у Инђији;

7.2 ОБЕЛЕЖАВАЊЕ БИТНИХ ДАТУМА

СВЕТИ САВА

27.1.2017. године Дан Светог Саве обележен је пригодним програмом у којем су учествовали хор, рецитаторско-драмска секција. Програм је био уметничко-забавног карактера. Ученици који су учествовали у програму су из свих разреда .

ДАН ШКОЛЕ

24.05.2017. год. поводом двадесете годишњице Дана школе и Славе Светог Ћирила и Методија, организована је приредба у КЦ Инђија.

7.3 КУЛТУРНА И ЈАВНА ДЕЛАТНОСТ ШКОЛЕ

-30.09.2016. год. пројекат ” Ноћ истраживача” који је школа организовала испред ТQ

-30.09.2016год.Ученицима IV разреда предавање о добровољном давању крви,активисти ЦК Инђија

-03-09.10.2016 год.Деција недеља, ученици фризери шишали кориснике герентолошког центра" Сунце мира",хуманитарна акција

-15.10.2016 год. Манифестација " Дани Милутина Миланковића " у Сланкамену

-19.10.2016 год.Дуња Бањац, ученица одељења КО-4, почела је да пише као новинар-сарадник на порталу за средњошколце "Мингл".

-29.10.2016 год. Бундевијада, ученици моделари излажу радове у Аутлету

-30.09.2016год.Радионице на тему трговина људима, активисти ЦК Инђија

-08.11.2016 год. Ученици наше школе, заједно са две професорке, 8. новембра 2016. године, посетили су приватно предузеће "Пламен" из Инђије. Ова посета је део сарадње школе са привредом, а такође је и у пројекту професионалне оријентације који школа спроводи. Током посете фабрици, имали смо прилику да видимо две производне хале, конференцијску салу, као и друге просторије. Љубазни домаћини су одговорили на питања из области организације набавке и продаје, маркетинга, пословне економије. Ученици су показали велико знање и интересовање за пословне проблеме са којима се сусреће предузеће "Пламен".

-10.11.2016год. Фудбалска утакмица наша школа и ТШ "Михајло Пупин" Инђија, добротворна акција

-10.11.2016 год. Ученици одељења Е-4 и ТТ-4 (у пратњи 3 професорке - Срђане Јањић, Оље Жунић и Радмиле Равњак), 10. новембра 2016. године, посетили су Народну банку Србије.

- 23-25.11.2016 год. одлазак ученика кувар/конобар на етно сајам у Београд.

-29.11.2016.год., кабинет за извођење практичне наставе женских и мушких фризера добио је нов намештај - пултове, столице и огледала.

- 16-25.12.2016.год. У " Кући Војновић" изложба радова моделара

-23.12.2016 год.Деција недеља, ученици фризери шишали кориснике герентолошког центра" Сунце мира",хуманитарна акција

-Јануар 2017.год.Ученици смера моделар одеће су на часовима правили витраже и декорације, којима су украсили ходнике и прозоре школске зграде. Ментори су им је биле Бранка Савић, проф. и Александра Маглов-Маљковић, проф.

-27.01.2017год. Поводом школске славе Св.Саве у нашој школи је одржана приредба (хор и рецитал

- 14.02.2017 год. Ученици наше школе су на посебним паноима исписивали поруке љубави. На тај начин је обележен овај популарни празник међу младима.
- 06.03.2017 год. Сајам образовања " Путокази " Нови Сад
- 27-31.03.2017 год. ЦК предавање на тему о здрављу и здравој исхрани
- 09.03.2017 год. DSDI немачка језичка диплома А1/Б1 ниво писмени део
- 06.04.2017 год. DSDI немачка језичка диплома А1/Б1 ниво усмени део
(ученици који су полагали: Антонић Наташа ТТ4, Спасојевић Живорад ТТ4 и Марковић Наташа ТТ4.
- 05.05.2017.год., Ученици наше школе, заједно са две професорке, 8. новембра 2016. године, посетили су приватно предузеће "ЗАМ" из Инђије.
Ова посета је део сарадње школе са привредом, а такође је и у пројекту професионалне оријентације који школа спроводи.
- 10-11.05.2017 год. Пробна ПИСА тестирања одржавају се у 41 школи широм Србије па је 10. и 11. маја пробно тестирање одржано и у нашој средњој школи.
Србија у ПИСА тестирању учествује од 2001. године. Тестирање се врши сваке три године, а наша земља је прескочила тестирање 2015. године јер за то нису била обезбеђена средства.
У ПИСА тестирању учествују ученици првог разреда средње школе, а кандидати за овогодишње пробно тестирање су ученици рођени 2001. године.
Новина је да су ученици први пут решавали тест из финансијске писмености и да су тестови рађени електронским путем.
Тестирање је одржано у кабинету информатике Средње школе "Др Ђорђе Натошевић" уз надзор координатора ПИСА тестирања Драгана Аланова професора математике. Њему је у техничкој реализацији помагао Војислав Механцић професор информатике.
Ученици су након тестирања били препуни утисака. За тестирање кажу да се нису посебно припремали, солидно су се снашли, а подвлаче и да су поносни што у овом пројекту представљају Србију.
Међународни програм процене ученичких постигнућа ПИСА је у овом тренутку највеће међународно истраживање у области образовања.
Основни циљ је да се омогући земљама учесницама да доносе стратешке одлуке у образовању на основу емпиријских података о постигнућима ученика и условима у којима се они школују.
Следеће ПИСА тестирање заказано је за 2018. годину.
- 12.05.2017 год. Саобраћајни полицајци одржали предавање четвртом разреду на тему безбедности у саобраћају
- 24.05.2017. год. поводом двадесете годишњице Дана школе организована је приредба у КЦ инђија
- 27.05.2017. год. спортске активности
- 01.06.2017. год. матуранти наше школе славили су матурско вече у хотелу "Парк" у Новом Саду

- Од школске 2005/2006.г. наша школа је укључена у реализацију пројекта под називом «МУЛТИПЛИКАЦИЈА – ЖИВЕТИ ТОЛЕРАНТНО»
Пројекат је осмишљен од стране Песталоци – дечје фондације из Швајцарске, који ће се остварити у сарадњи са НВО Пријатељи деце Инђије. Пројекат финансира Песталоци фондација преко «Паноније» из Новог Сада.
Пројектом су били обухваћени ученици другог и трећег разреда. Ученици осталих разреда били су укључени у рад на часовима одељенског старешине. Са ученицима другог разреда радили су обучени едукатори (у виду радионица, предавања, разних акција и слично)

ИЗВЕШТАЈ О БОРАВКУ УЧЕНИКА И НАСТАВНИКА У ШВАЈЦАРСКОЈ У ОКВИРУ ПРОЈЕКТА МУЛТИПЛИКАЦИЈА-ЖИВЕТИ ТОЛЕРАНТНО

Ученици наше школе имали су прилику и ове школске године да се у оквиру радионица упознају са пројектом „Мостови толеранције“. Ученици Малетић Никола, Котаранин Ања, Косановић Дијана и Стојновић Милица, у пратњи проф. Мирјане Новаковић, боравили су у швајцарском селу Трогену, у оквиру фондације Киндердорф Песталоци. Боравак је трајао 14 дана у периоду од 13. до 27.априла 2017. године. У оквиру пројекта ученици су се током радних дана заједно са децом из Молдавије упознали са појмом толеранције, уважавања различитости и начинима мирног решавања конфликта, асертивним понашањем...Током викенда обилазили су друге градове и места у Швајцарској: Луцерн, Цирих, Рајнине водопаде, музеј Технораму, фабрику чоколаде, Апенцел, Арбон, Сантис...Сви учесници добили су сертификат о учешћу, богато, лепо искуство а стекли су и нове пријатеље.

Мирјана Новаковић, професор

8. НАСТАВА

8.1 РЕДОВНА НАСТАВА

Преовлађујући облик рада у настави је фронтални и индивидуални облик рада. Најчешћа метода рада је монолошко-дијалогска, мада се срећу и методе рада на тексту, демонстрација и практична рад.

Као наставна средства најзаступљенија су средства: табла, креда, беле табле, фломастери и уџбеник. Од очигледних средстава користе се: рачунари, паметна табла, лаптоп и пројектор, графоскоп, наставни филмови и слајдови, и специфична опрема и наставна средства потребни за извођење вежби и практичне наставе.

8.2 ИЗБОРНА НАСТАВА

У овој школској години 411 ученик првог, другог, трећег и четвртог разреда пратило је верску наставу а 126 ученика грађанско васпитање. Настава грађанског васпитања и верске наставе изводила се у школској 2016/2017.год. као изборна. Комерцијалиста-оглед III разред, комерцијалиста-оглед IV разред, кувар-конобар II и кувар-конобар III разред имају изборне предмете и туристички техничар II и III разред :

Изборни предмети у одељењу : кувар-конобар К2

II разред

Одељење	предмет	планирани часови	остварени часови
К2-кувар	изабрани спорт (фудбал)	32	32

К2-кувар	Музичка уметност	32	32
К2-конобар	барско пословање	64	64

Изборни предмети у одељењу : туристички техничар ТТ2

II разред

Одељење	предмет	планирани часови	остварени часови
ТТ2	исхрана	64	63
ТТ2	ликовна култура	32	30
ТТ2	Екологија и заштита животне средине	32	32

Изборни предмети у одељењу : комерцијалиста- оглед ТТ3

III

Одељење	предмет	планирани часови	остварени часови
ТТ3	Посебни облици туризма	72	72

Изборни предмети у одељењу : комерцијалиста- оглед КО3

III

Одељење	предмет	планирани часови	остварени часови
КО3	социологија	72	70
КО3	Комерцијално познавање робе	72	70

Изборни предмети одељењу: кувар/конобар К3

III

Одељење	предмет	планирани часови	остварени часови
К3-конобар	општа туристичка географија	64	62
К3-кувар	Психологија у туризму и угоститељству	64	62

Изборни предмети у одељењу : комерцијалиста- оглед КО4

IV

Одељење	Предмет	Планирани часови	остварени часови
КО4	Филозофија	64	62
КО4	Менаџмент	64	63

9. ИЗВЕШТАЈ СА ЕКСКУРЗИЈА

Ове године у оквиру школе нису изведене екскурзије због недовољног броја пријављених ученика

10. РАД НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

Школске 2016/17. године одржано је укупно 21 седница Наставничког већа.

ДАТУМ ОДРЖАВАЊА: 09.09.2016. ГОД.

ДНЕВНИ РЕД:

- 1.Разматрање и усвајање извештаја о остваривању Годишњег плана рада за шк.2015/2016 год.
- 2.Разматрање и усвајање предлога Годишњег плана рада за школску 2016/2017. годину
- 3.Разматрање извештаја о вредновању и самовредновању
4. Разматрање допуне програма образовања и васпитања
- 5.Разматрање и доношење плана и програма екскурзија за шк.2016/2017. год.
- 6.Стручно усавршавање
- 7.Утврђивање допунских испита
- 8.Ослобађање од наставе физичког васпитања
- 9.Разматрање и усвајање распореда часова
- 10.Молбе ученика
- 11.Текућа питања

ДАТУМ ОДРЖАВАЊА: 04.10.2016. ГОД.

ДНЕВНИ РЕД:

- 1.Вођење евиденције
- 2.Утврђивање допунских испита
- 3.Ослобађање од наставе физичког васпитања
- 4.Текућа питања

ДАТУМ ОДРЖАВАЊА: 28.10.2016. ГОД.

ДНЕВНИ РЕД:

1. Разматрање и усвајање извештаја о успеху ученика на крају првог квартала шк. 2016/2017.Г.
2. Разматрање и усвајање извештаја тимова и актива
3. Разматрање и усвајање извештаја педагога о процени безбедносног стања у школи
4. Похвале и васпитно-дисциплинске мере
5. Анализа усклађености реализације писменог проверавања знања
6. Стручно усавршавање
7. Остваривање наставног плана и програма и програма образовања и васпитања
8. Вођење евиденције и избор чланова комисије за преглед документације
9. Ослобођење од наставе физичког васпитања
10. Иницијални тестови
11. Текућа питања

ДАТУМ ОДРЖАВАЊА: 05.12.2016. ГОД.

ДНЕВНИ РЕД:

1. Изрицање васпитно дисциплинске мере
2. Презентација семинара
3. Ослобођење од наставе физичког васпитања
4. Предлог кандидата за Светосавску повељу
5. Текућа питања

ДАТУМ ОДРЖАВАЊА: 16.12.2016. ГОД.

1. Предлог плана уписа
2. Предлог измене и допуне закона о основама система образовања и васпитања
3. Ослобођење од наставе физичког васпитања
4. Текућа питања

ДАТУМ ОДРЖАВАЊА: 28.12.2016. ГОД.

ДНЕВНИ РЕД:

1. Разматрање и усвајање извештаја о успеху ученика на крају првог полугодишта шк. 2016/2017. Г.
2. Похвале и васпитно-дисциплинске мере
3. Остваривање наставног плана и програма и програма образовања и васпитања
4. Разматрање и усвајање извештаја педагога о процени безбедносног стања у школи и извештаја тимова и актива
5. Предлог кандидата за светосавску повељу
6. Стручно усавршавање
7. Утврђивање задатака за практичан рад на завршном испиту и задатака за матурски практичан рад за сваки образовни профил
8. Вођење евиденције

9. Ослобођење од наставе физичког васпитања
10. Текућа питања

ДАТУМ ОДРЖАВАЊА: 14.02.2017.ГОД.

1. Писање ИОП-а
2. Попуњавање онлајн анкете за план интегритета
3. Именовање одељењског старешине за КОЗ одељења
4. Вођење евиденције
5. Ослобођење од наставе физичког васпитања
6. Текућа питања

ДАТУМ ОДРЖАВАЊА: 25.02.2017.ГОД.

ДНЕВНИ РЕД:

1. Извештај са састанка о плану уписа
2. Ослобођење од наставе физичког васпитања
3. Текућа питања

ДАТУМ ОДРЖАВАЊА: 02.03.2017.ГОД.

ДНЕВНИ РЕД:

1. Извештај о хоризонталној посети часова наставника
2. Извештај тима за самовредновање
3. Извештај тима за стручно усавршавање
4. Ослобођење од наставе физичког васпитања
5. Текућа питања

ДАТУМ ОДРЖАВАЊА: 10.03.2017.ГОД.

ДНЕВНИ РЕД:

1. Упутство и план екстерне евалуације
2. Текућа питања

ДАТУМ ОДРЖАВАЊА: 29.03.2017.ГОД.

ДНЕВНИ РЕД:

1. Разматрање и усвајање извештаја о успеху ученика на крају трећег квартала шк. 2016/2017. Г.
2. Разматрање и усвајање извештаја тимова и актива
3. Разматрање и усвајање извештаја педагога о процени безбедносног стања у школи и извештаја тимова и актива
4. Похвале и васпитно-дисциплинске мере
5. Анализа усклађености распореда писмене провере знања
6. Стручно усавршавање

7. Остваривање наставног плана и програма и програма образовања и васпитања
8. Вођење евиденције
9. Ослобађање од наставе физичког васпитања
10. Текућа питања

ДАТУМ ОДРЖАВАЊА: 09.05.2017.ГОД.

ДНЕВНИ РЕД:

1. ИЗВЕШТАЈ ЕКСТЕРНЕ
2. ВАСПИТНО - ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ
3. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОМОЦИЈУ ШКОЛЕ
4. ПИСА ТЕСТИРАЊЕ
5. ИЗБОР УЏБЕНИКА
6. ОСЛОБАЂАЊЕ ОД НАСТАВЕ ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА
7. ТЕКУЋА ПИТАЊА

ДАТУМ ОДРЖАВАЊА: 02.06.2017.ГОД.

ДНЕВНИ РЕД:

1. РАЗМАТРАЊЕ И УСВАЈАЊЕ ИЗВЕШТАЈА О УСПЕХУ УЧЕНИКА ПОСЛЕ РАЗРЕДНИХ ИСПИТА И НА КРАЈУ НАСТАВЕ У ДРУГОМ ПОЛУГОДИШТУ ШК.2016/2017. Г.
2. РАЗМАТРАЊЕ И УСВАЈАЊЕ ИЗВЕШТАЈА ТИМА ЗА ПОЈАЧАН ВАСПИТНИ РАД СА УЧЕНИЦИМА
3. ПОХВАЛЕ И ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ
4. ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНОГ ПЛАНА И ПРОГРАМА
5. ИЗБОР УЧЕНИКА ГЕНЕРАЦИЈЕ
6. ОРГАНИЗАЦИЈА ИСПИТА (РАЗРЕДНИХ, ЗАВРШНИХ, МАТУРСКИХ, ДОПУНСКИХ И ПОПРАВНИХ)
7. ТЕКУЋА ПИТАЊА

ДАТУМ ОДРЖАВАЊА: 07.06.2017.ГОД.

ДНЕВНИ РЕД:

1. Разматрање и усвајање извештаја о успеху ученика после разредних и допунских испита
2. Организација испита
3. Похвале и награде и васпитно- дисциплинске мере
4. Разматрање плана унапређења квалитета рада установе
5. Текућа питања

ДАТУМ ОДРЖАВАЊА: 15.06.2017.ГОД.

ДНЕВНИ РЕД:

- 1.Разматрање и усвајање извештаја о успеху ученика после испита
- 2.Реализација испита
- 3.Избор ученика генерације
- 4.Изборни предмети
- 5.Текућа питања

ДАТУМ ОДРЖАВАЊА: 22.06.2017. ГОД.

ДНЕВНИ РЕД:

1. Анализа резултата образовно-васпитног рада после разредних испита на крају наставе у другом полугодишту школске 2016/2017. год.
2. Похвале и васпитно-дисциплинске мере
3. Остваривање наставног плана и програма
3. Разматрање и усвајање извештаја тимова и актива
4. Разматрање и усвајање извештаја педагога о процени безбедносног стања у школи и извештаја тимова и актива
5. Разматрање предлога измена и допуна школског програма
4. Вођење евиденција
5. Разматрање извештаја о стручном усавршавању
6. Извештај о раду и годишњи план рада
7. Текућа питања

ДАТУМ ОДРЖАВАЊА: 29.06.2017.ГОД.

ДНЕВНИ РЕД:

1. Разматрање и усвајање извештаја о успеху ученика после испита
1. Анализа уписа ученика у I,II,III и IV разред
2. Организација активности на крају другог полугодишта шк. 2016/2017. год.
3. Текућа питања

ДАТУМ ОДРЖАВАЊА: 07.07.2017.ГОД.

ДНЕВНИ РЕД:

1. Анализа резултата уписа
2. Подела предмета на наставнике
3. Доношење одлуке о молби ученика
4. Текућа питања

ДАТУМ ОДРЖАВАЊА: 21.08.2017.ГОД.

ДНЕВНИ РЕД:

1. Разматрање и усвајање извештаја о успеху ученика после професионалне праксе
2. Организација поправних, допунских, завршних и матурских испита
3. Подела предмета на наставнике
4. Одељенска старешинства

5. Израда извештаја о остваривању годишњег извештаја рада за шк.2016/2017. год.и годишњег плана рада за шк.2017/2018. год.
6. Текућа питања

ДАТУМ ОДРЖАВАЊА: 28.08.2017.ГОД.

ДНЕВНИ РЕД:

- 1.Разматрање и усвајање извештаја о успеху ученика после поправних испита у августовском року шк.2016/207. год.
2. Одељенска старешинства
- 3.Израда извештаја о остваривању годишњег извештаја рада за шк.2016/2017. год. и годишњег плана рада за шк.2018/2019. год.
- 4.Вођење евиденција
- 5.Текућа питања

ДАТУМ ОДРЖАВАЊА: 31.08.2017.ГОД.

ДНЕВНИ РЕД:

- 1.Усвајање распореда часова за шк.2017/2018.год.
- 2.Организација почетка наставе шк.2017/2018. год.
- 3.Вођење евиденције
- 4.Доошење одлуке о молби ученика
- 4.Текућа питања

11. РАД ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА

Одељенско веће ради у оквиру васпитно-образовног процеса, контролише и прати реализацију, подстиче све облике наставне и ваннаставне активности. Облици рада - седнице на почетку школске године и на сваком класификационом периоду а по потреби и чешће, индивидуални контакти чланова већа - у циљу подстицања и пружање помоћи одељенској заједници.

Родитељски састанци се одржавају четири пута годишње,два у првом полуугодишту и два у другом полуугодишту. По потреби и више. Дати су примери записника са родитељских састанака.

Пример записника одељенског већа КО1- комерцијалиста одељенски старешина Дубовски Марина

I седница Одељењског већа 26.08.2016.год.

- 1.Састанак чланова одељењског већа са родитељем ученика ИОП а у циљу размене информација

II седница Одељењског већа 31.08.2016.год.

- 1.Конституисање одељенског већа
- 2.Усвајање програма рада и распореда писмених провера знања ученика

III седница Одељењског већа 27.10.2016.год.

- 1.Анализа резултата васпитно-образовног рада на крају првог класификационог периода шк.2016/2017.г.
- 2.Разматрање извештаја одељенског старешине о појачаном васпитном раду и предузетим мерама
- 3.Владање, похвале, васпитне и васпитно-дисциплинске мере
- 4.Анализа усклађености распореда писмене провере знања
- 5.Остваривање наставног плана и програма и програма образовања и васпитања
- 6.Текућа питања

IV седница Одељењског већа 26.12.2016.год.

- 1.Утврђивање оцена из предмета и владања и успеха ученика на крају првог полугодишта
- 2.Разматрање извештаја одељенског старешине о појачаном васпитном раду и предузетим мерама
- 3.Похвале и васпитно-дисциплинске мере
4. Анализа усклађености распореда писмене провере знања
- 5.Реализација наставног плана и програма
- 6.Текућа питања

V седница Одељењског већа 28.03.2017.год.

- 1.Анализа резултата васпитно-образовног рада на крају трећег квартала шк.2016/2017.г
- 2.Разматрање извештаја одељенског старешине о појачаном васпитном раду и предузетим мерама
- 3.Васпитне и васпитно-дисциплинске мере
- 4.Анализа усклађености распореда писмене провере знања
- 5.Остваривање наставног плана и програма и програма образовања и васпитања
- 6.Текућа питања

VI седница Одељењског већа 21.06.2017.год.

- 1.Утврђивање оцена из предмета и владања и успеха ученика после разредних испита на крају наставе шк.2016/2017.г
- 2.Разматрање извештаја одељенског старешине о појачаном васпитном раду и предузетим мерама
- 3.Похале и васпитне и васпитно-дисциплинске мере
4. Анализа усклађености распореда писмене провере знања
- 5.Реализација наставног плана и програмаб.
- 6.Текућа питања

VI седница Одељењског већа 28.08.2017.год.

1. Утврђивање оцена из предмета и владања и успеха ученика после поправних испита у августовском року шк.2016/2017.г.
2. Текућа питања

Записи са родитељских састанака КО1

I родитељски састанак датум 05.09.2016. године

1. Наставни план по предметима
2. Школски календар
3. Избор представника родитеља у Савет родитеља
4. Правила понашања у школи
5. Мере, начин и поступке заштите и безбедност ученика за време образовно-васпитног рада
6. Упознавање са протоколом о поступању установе у одговору у на насиље, злостављање и занемаривање
7. Родитељски динар
8. Текућа питања

II родитељски састанак 31.10.2016. године

1. Успех ученика на крају првог класификационог периода
2. Васпитно-дисциплинске мере
3. Екскурзија
4. Текућа питања

III родитељски састанак 04.04.2017. године

1. Успех ученика на крају трећег класификационог периода
2. Васпитно-дисциплинске мере
3. Текућа питања

IV родитељски састанак 19.05.2017. године

1. Упознавање родитеља са успехом ученика и изостајањем са наставе
2. Васпитно-дисциплинске мере
3. Текућа питања

Пример записника одељењског већа К2- кувар-конобар

одељењски старешина Кеџман Милица

I седница Одељењског већа 31.08.2016.

- 1.Конституисање већа
- 2.Усвајање распореда писмених радова

II седница Одељењског већа 28.10.2016.

- 1.Анализа резултата васпитно-образовног рада на крају првог квартала шк.2016/2017.г.
- 2.Разматрање извештаја одељењског старешине о појачаном васпитном раду и предузетим мерама
- 3.Владање, похвале и васпитно-дисциплинске мере
- 4.Анализа усклађености распореда писмене провере знања
- 5.Остваривање наставног плана и програма и програма образовања и васпитања
- 6.Текућа питања

III седница Одељењског већа 31.10.2016. године

- 1.Изрицање васпитно-дисциплинске мере

IV седница Одељењског већа 19.12.2016.г.

- 1.Изрицање васпитно-дисциплинске мере

V седница Одељењског већа 26.12.2016.г.

- 1.Утврђивање оцена из предмета и владања и успех ученика на крају првог полугодишта шк.2016/2017.г.
- 2.Разматрање извештаја одељењског старешине о појачаном васпитном раду и предузетим мерама
- 3.Похвале и васпитно-дисциплинске мере
- 4.Анализа усклађености распореда писмене провере знања
- 5.Реализација наставног плана и програма
- 6.Текућа питања

VI седница Одељењског већа 18.01.2017.г.

- 1.Изрицање васпитно-дисциплинске мере

VII седница датума 06.02.2017. године

- 1.Изрицање васпитно-дисциплинске мере

VIII седница датума 09.02.2017. године

- 1.Изрицање васпитно-дисциплинске мере

IX седница датума 21.02.2017. године

1.Изрицање васпитно-дисциплинске мере

X седница датума 28.03.2017. године

- 1.Анализа резултата васпитно-образовног рада на крају трећег квартала шк.2016/2017.г.
- 2.Разматрање извештаја одељенског старешине о појачаном васпитном раду и предузетим мерама
- 3.Владање, похвале и васпитно-дисциплинске мере
- 4.Анализа усклађености распореда писмене провере знања
- 5.Остваривање наставног плана и програма и програма образовања и васпитања
- 6.Текућа питања

XI седница датума 21.06.2017. године

- 1.Утврђивање оцена из предмета и владања и успеха ученика после разредних испита на крају наставе шк.2016/2017.г
- 2.Разматрање извештаја одељенског старешине о појачаном васпитном раду и предузетим мерама
- 3.Похале и васпитне и васпитно-дисциплинске мере
- 4.Реализација наставног плана и програма
- 5.Текућа питања

VII седница Одељењског већа 28.08.2017.год.

- 1.Утврђивање оцена из предмета и владања и успеха ученика после поправних испита у августовском року шк.2016/2017.г.
- 2.Текућа питања

Записи са родитељских састанака К2

I родитељски састанак датум 07.09.2016. године

1. Наставни план по предметима
2. Школски календар
3. Избор представника родитеља у Савет родитеља
4. Правила понашања у школи
5. Мере, начин и поступке заштите и безбедност ученика за време образовно-васпитног рада
6. Упознавање са протоколом о поступању установе у одговору у на насиље, злостављање и занемаривање
- 7.Текућа питања

II родитељски састанак 31.10.2016. год

1. Извештај одељенског старешине о успеху ученика на крају првог класификационог периода шк.2016/2017. год.
2. Екскурзија
3. Посета етно сајма хране и пића у Београду
4. Текућа питања

III родитељски састанак 03.04.2017. године

1. Успех ученика на крају трећег класификационог периода
2. Васпитно-дисциплинске мере
3. Текућа питања

IV родитељски састанак 18.05.2017. године

1. Упознавање родитеља са успехом ученика и изостајањем са наставе
2. Професионална пракса
3. Текућа питања

Пример записника одељенског већа ФЗ-мушки-женски фризер одељенски старешина Јовановић Данијела

I седница Одељењског већа 31.08.2016.

1. Конституисање одељенског већа
2. Усвајање распореда писмених вежби

II седница Одељењског већа 27.10.2016.

1. Анализа резултата васпитно-образовног рада на крају првог квартала шк.2016/2017.г
2. Разматрање извештаја одељенског старешине о појачаном васпитном раду и предузетим мерама
3. Владање, похвале и васпитно-дисциплинске мере
4. Анализа усклађености распореда писмене провере знања
5. Остваривање наставног плана и програма и програма образовања и васпитања
6. Текућа питања

III седница Одељењског већа 26.12.2016.

1. Утврђивање оцена из предмета и владања и успех ученика на крају првог полугодишта шк.2016/2017.
2. Разматрање извештаја одељенског старешине о појачаном васпитном раду и предузетим мерама
3. Похвале и васпитно-дисциплинске мере
4. Анализа усклађености распореда писмених вежби
5. Остваривање наставног плана и програма
6. Текућа питања

IV седница Одељењског већа 28.03.2017.

- 1.Анализа резултата образовно-васпитног рада на крају трећег квартала шк.2016/2017. год.
- 2.Разматрање извештаја одељенских старешина о појачаном васпитном раду и појединачним мерама
- 3.Владање, похвале и васпитно-дисциплинске мере
- 4.Анализа усклађивања распореда писмених задатака
- 5.Остваривање наставног плана и програма образовања и васпитања
- 6.Текућа питања

V седница Одељењског већа 21.05.2017.

- 1.Утврђивање оцена из предмета и владања и успеха ученика после разредних испита на крају наставе у другом полугодишту шк.2016/2017. год.
- 2.Разматрање извештаја одељенских старешина о појачаном васпитном раду и мерама
- 3.Похвале и васпитно-дисциплинске мере
- 4.Реализација наставног плана и програма
- 5.Текућа питања

Записи са родитељских састанака ФЗ

I родитељски састанак датум 08.09.2016. године

1. Наставни план по предметима
2. Школски календар
3. Избор представника родитеља у Савет родитеља
4. Правила понашања у школи
5. Мере, начин и поступке заштите и безбедност ученика за време образовно-васпитног рада
6. Упознавање са протоколом о поступању установе у одговору у на насиље, злостављање и занемаривање
- 7.Текућа питања

II родитељски састанак 01.11.2016. год

1. Резултати успеха ученика на крају I класификационог периода шк.2016/2017. год.
2. Разматрање извештаја одељенског старешине о појачаном васпитном раду и предузетим мерама
3. Владање, похвале и васпитно-дисциплинске мере
- 4.Екскурзија
- 5.Текућа питања

III родитељски састанак 28.03.2017. године

- 1.Анализа резултата образовно-васпитног рада на крају трећег квартала шк.2016/2017. год.
- 2.Разматрање извештаја одељенских старешина о појачаном васпитном раду и појединачним мерама
- 3.Владање, похвале и васпитно-дисциплинске мере
- 4.Анализа усклађивања распореда писмених задатака
- 5.Остваривање наставног плана и програма образовања и васпитања
- 6.Текућа питања

IV родитељски састанак 05.04.2017. године

1. Резултати образовно- васпитног рада
2. Матурско вече

Пример записника одељенског већа ТГ4- туристички техничар одељенски старешина Мељник Светлана

I седница Одељењског већа 31.08.2016.

1. Конституисање већа
2. План писмене провере знања

II седница Одељењског већа 27.10.2016.

1. Анализа резултата васпитно-образовног рада на крају првог квартала шк.2016/2017.г
2. Разматрање извештаја одељенског старешине о појачаном васпитном раду и предузетим мерама
3. Владање, похвале и васпитно-дисциплинске мере
4. Анализа усклађености распореда писмене провере знања
5. Остваривање наставног плана и програма и програма образовања и васпитања
6. Текућа питања

III седница Одељењског већа 24.12.2016.

1. Утврђивање оцена из предмета и владања и успех ученика на крају првог полугодишта шк.2016/2017.
2. Разматрање извештаја одељенског старешине о појачаном васпитном раду и предузетим мерама
3. Похвале и васпитно-дисциплинске мере
4. Анализа усклађености распореда писмених вежби
5. Текућа питања

IV седница Одељењског већа 21.02.2017.

1. Васпитно - дисциплинске мере

V седница Одељењског већа 28.03.2017.

1. Анализа резултата образовно-васпитног рада на крају трећег квартала шк.2016/2017. год.
2. Разматрање извештаја одељенских старешина о појачаном васпитном раду и појединачним мерама
3. Владање, похвале и васпитно-дисциплинске мере
4. Анализа усклађивања распореда писмених задатака
5. Остваривање наставног плана и програма образовања и васпитања
6. Текућа питања

VI седница Одељењског већа 31.05.2017.

1. Утврђивање оцена из предмета и владања и успеха ученика после разредних испита на крају наставе у другом полугодишту шк.2016/2017. год.
2. Разматрање извештаја одељенских старешина о појачаном васпитном раду и мерама
3. Похвале и васпитно-дисциплинске мере
4. Реализација наставног плана и програма
5. Текућа питања

Записи са родитељских састанака ТТ4

I родитељски састанак датум 07.09.2016. године

1. Наставни план рада
2. Школски календар
3. Избор представника родитеља у Савет родитеља
4. Правила понашања у школи
5. Мере, начин и поступке заштите и безбедност ученика за време образовно-васпитног рада
6. Упознавање са Протоколом о поступању установе у одговору у на насиље, злостављање и занемаривање
7. Текућа питања

II родитељски састанак 31.10.2016. год

1. Анализа резултата на крају I квартала шк.2016/2017. год.
2. Васпитно-дисциплинске мере
3. Екскурзија
4. Текућа питања

III родитељски састанак 30.12.2016. год

1. Анализа резултата на крају II класификационог периода шк.2016/2017. год.
2. Васпитно-дисциплинске мере
3. Текућа питања

IV родитељски састанак 31.03.2017. године

1. Упознавање родитеља са успехом ученика после трећег квартала шк.2016/2017. год.
2. Васпитно-дисциплинске мере
3. Матурско вече
4. Разно

12. СТРУЧНА ВЕЋА

У 2016/2017.г. години била су организована следећа Стручна Већа наставника исте или сродних струка :

1.	стручно веће	српског језика и књижевности
2.	" "	страних језика
3.	" "	економске групе предмета и устава и права грађана
4.	" "	природних наука (физике, хемије, познавање робе, екологије изаштите животне средине, биологије, медицинске групе предмета)
5.	" "	друштвених наука (историје, географије, музичке уметности, ликовне културе и психологије, грађанског васпитања и верске наставе)
6.	" "	Уметничких предмета (ликовна култура, музичка уметност, историја уметности, естетика струке, уметничко обликовање, цртање и сликање)
7.	" "	физичког васпитања
8.	" "	математике, рачунарства и информатике
9.	" "	угоститељства
10.	" "	текстилне групе предмета
11.	" "	личне услуге

Стручна Већа су се бавили следећим питањима:

условима рада са ученицима, прилагођавањем градива и уџбеника ученицима, уједначавањем критеријума оцењивања, анализом успеха ученика у савладавању градива као и стручним усавршавањем наставника.

У току шк. 2016/2017.г. год. чланови стручних већа организовали су допунску наставу, секције, додатну наставу а у оквиру њих и припрему за поједина такмичења .

Наши наставници присуствовали су и осталим организованим облицима стручног усавршавања током ове године. Постојји изражена потреба да се стручна веће из страних језика опреми речницима за дате језике, стручном литературом и белетристиком .

Стручна већа су се такође бавила проблемима опремљености кабинета .Највише проблема у раду са ученицима имали су наставници који изводе практични део наставе због недостатка простора и недовољне опремљености кабинета. Један од таквих примера је и кабинет за рад фризера који не може да прими све ученика те један део њих одлази на приватну праксу. Кабинет за извођење практичне наставе техничара-моделара одеће је у априлу и мају 2004.год. опремљен чиме су створени услови за извођење практичне наставе за ученике тих профила.

На дан школе организована је модна ревија на којој су ученици приказали своје моделе које су сашили , а фризери ревију фризура.

Записници са састанака стручних већа се воде за сваки састанак и налазе се код педагога школе.

12.1 ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА СРПСКОГ ЈЕЗИКА И КЊИЖЕВНОСТИ НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2016/2017. ГОДИНЕ

Чланови већа су: Јањушевић Драгана, Павловић Милана, Брзак Гордана и Обрадов-Котаранин Александра

АКТИВНОСТИ:

- 1) Припрема и реализација приредбе поводом прославе Светог Саве.
- 2) Припрема приредбе поводом прославе Дана школе – Свети Кирило и Методије, Учешће ученика на Смотри рецитатора (школском) под вођством проф. српског језика и књижевности: Драгане Јањушевић.
- 3) Учешће ученика на зонски ниво из Књижевне олимпијаде.
- 4) Учешће ученика на Митровданском конкурс.

1 2.2 ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА СТРАНИХ ЈЕЗИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2016/2017. ГОДИНЕ

Чланови већа су: Мрђа Олгица, Тувецић Вукица, Ћалић Душица, Лукић Љубица, Свилар Сенка и Пашић Милица

Стручно веће за стране језике је у току шк. 2016. / 17. год. на састанцима обрађивало теме стручно усавршавање (предлози, презентација активности са семинара, итд.), иницијално тестирање ученика првог разреда (резултати и предлози мера за побољшање успеха), самовредновање-оцењивање професора од стране ученика, реализоване су активности посете часовима колега, замене улога: ученик у улози професора на часу, одржано је школско такмичење из енглеског језика (фебруар) и ученици који су остварили потребан број бодова пласирали су се на окружно такмичење у Сремској Митровици (март).

12.3 ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2016/2017. ГОДИНЕ

Чланови већа су: Јагодић Мирослав, Чинку Нада и Пешут Мирјана

У протеклој школској години председник актива био је проф. Јагодић Мирослав, а записничар Нада Чинку. Укупно је одржано 5 састанака. На педагошком колегијуму присуствовали су предметни наставници.

На састанцима се договарало о критеријумима оцењивања, нормама за праћење развоја моторичних способности, као и организацији школских такмичења. Учествовали смо на такмичењима општинским, окружним и освојили смо запажена места. Сви подаци о пласманима су дати у извештајима са такмичења.

Садржај рада и програма секција је такође предат у електронској форми педагогу школе.

У овој школској години су вршене посете унутар стручног већа а након тога и између стручних већа, што је такође предато педагогу школе.

Настава физичког васпитања изводи се у школској сали у поподневној смени а у преподневној смени у спортској хали.

Договорено је да се часови физичког васпитања у наредној школској години поделе између два наставника – Мирослава Јагодића и Наде Чинку, а остатак на Пешут Мирјану која је трећа на бодовној листи.

12.4 ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА МАТЕМАТИКЕ, РАЧУНАРСТВА И ИНФОРМАТИКЕ НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2016/2017. ГОДИНЕ

Чланови већа су: Аланов Драган, Гелић Недељко, Дубовски Мартина, Младеновић Драгана, Механцић Војислав, Талић Љиљана, Филиповић Драган

У току школске 2016/2017. године одржано је 9 састанака стручног већа за математику и рачунарство и информатику. Рад стручног већа по месецима изгледа овако:

АВГУСТ (један састанак)

- Конституисано је стручно веће
- Утврђен је предлог годишњег плана и програма рада
- Изабрани су уџбеници и тражена су неопходна наставна средства
- Договорена је израда глобалних и оперативних планова рада

СЕПТЕМБАР (један састанак)

- Реализовани су закључци донети на Педагошком колегијуму
- Наставници су дали предлоге зас стручно усавршавање у току школске године
- Конституисана је Новинарска секција

ОКТОБАР (један састанак)

- Реализовани су закључци донети на Педагошком колегијуму
- Договорено је усклађивање критеријума оцењивања
- Договорено је да сви ученици који имају негативне оцене морају присуствовати допунској настави, они који имају позитивне допунској настави могу присуствовати уколико желе, а за напредне ученике се организује додатна настава
- Новинарска секција има мали број заинтересованих ученика, али се састанци реализују по плану

НОВЕМБАР (један састанак)

- Реализовани су закључци и донети на Педагошком колегијуму

ДЕЦЕМБАР (један састанак)

- Реализовани су закључци и донети на Педагошком колегијуму
- Договорено је да се утврде питања заматурски испит

ЈАНУАР (један састанак)

- Реализовани су закључци донети на Педагошком колегијуму
- Констатовано је да седодатна и допунска настава редовно изводи и припремају се ученици за такмичења
- Договорена је стална сарадња стручног већа у другом полугодишту

АПРИЛ (један састанак)

- Реализовани су закључци донети на Педагошком колегијуму
- Констатовано је да није изведена екскурзија

МАЈ (један састанак)

- Реализовани су закључци донети на Педагошком колегијуму
- Договорено је да се предлози уџбеника занаредну школску годину доставе педагогу

ЈУН (један састанка)

- Реализовани су закључци донети на Педагошком колегијуму

12.5 ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ПРИРОДНИХ ПРЕДМЕТА (ФИЗИКЕ, ХЕМИЈЕ, ПОЗНАВАЊА РОБЕ, БИОЛОГИЈЕ, ЕКОЛОГИЈЕ И ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, МЕДИЦИНСКЕ ГРУПЕ ПРЕДМЕТА) ШКОЛСКЕ 2016/2017.ГОДИНЕ

Чланови већа су: Хацић Слободанка, Долинић Драгана, Новаковић Мирјана, Јовановић Данијела, Кривошија Драгана

У току школске 2016/2017. године одржано је 9 састанака стручног већа физике, хемије, познавања препарата, биологије и екологије са заштитом животне средине и медицинске групе предмета. Рад стручног већа по месецима изгледа овако:

СЕПТЕМБАР

- Конституисано је стручно веће и изабран нови председник, а то је Слободанка Хацић.
- Реализовани су закључци донети на Педагошком колегијуму
- Наставници су дали предлоге за стручно усавршавање у току школске године

ОКТОБАР

- Реализовани су закључци донети на Педагошком колегијуму
- Договорено је усклађивање критеријума оцењивања
- Договорено је да сви ученици који имају јединице морају присуствовати допунској настави, а они који имају позитивне ако желе, као и да се организује додатна настава за оне који то желе

НОВЕМБАР

- Реализовани су закључци донети на Педагошком колегијуму
- Направљен је план посете часовима у оквиру већа

ЈАНУАР

- Реализовани су закључци донети на Педагошком колегијуму
- Констатовано је да се додатна и допунска настава редовно изводи и припремају се ученици за такмичења

ФЕБРУАР

- Реализовани су закључци донети на Педагошком колегијуму
- Директорка и педагог школе у току полугодишта обилазе часове
- Реализован је план обилазака часова унутар већа

МАРТ

- Реализовани су закључци донети на Педагошком колегијуму
 - Договорено је да се предлози уџбеника за наредну школску годину доставе педагогу
- АПРИЛ(један састанак)
- Реализовани су закључци донети на Педагошком колегијуму
 - Планирана је промоција школе

МАЈ

- Реализовани су закључци донети на Педагошком колегијуму
- Календар рада за завршне разреде
- Реализација испита
- Прослава Дана Школе 24.05.2017.

ЈУН

- Реализовани су закључци донети на Педагошком колегијуму
- Усвојен Календар рада за крај школске године
- подела часова по предметима

12.6 ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ДРУШТВЕНИХ ПРЕДМЕТА (ИСТОРИЈЕ, ГЕОГРАФИЈЕ, ПСИХОЛОГИЈЕ, ИСТОРИЈЕ, СОЦИОЛОГИЈЕ, ГРАЂАНСКОГ ВАСПИТАЊА И ВЕРСКЕ НАСТАВЕ) НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2016/2017. ГОДИНЕ

Председник стручног већа је: Топаловић Ивана, чланови: Рагаји Ана, Берић Бојана, Мирослав Петковић, Калинић Маја, Наташа Шкрбић, Косановић Ратко.

У току школске 2016/2017. године одржано је 10 састанака стручног већа историје, географије, верске наставе, грађанског васпитања, филозофије, социологије и психологије. Рад стручног већа по месецима изгледа овако:

СЕПТЕМБАР (један састанак)

- Конституисано је стручно веће
- За записничара једногласно изабрана Милица Кеџман

- Реализовани су закључци донети на Педагошком колегијуму
 - Наставници су дали предлоге за стручно усавршавање у току школске године
- ОКТОБАР (два састанка)
- Реализовани су закључци донети на Педагошком колегијуму
 - За све ученике где се указала потреба урађен је ИОП
 - Договорено је усклађивање критеријума оцењивања
 - Стручно усавршавање, два семинара
 - Договорено је да сви ученици који имају јединице морају присуствовати допунској настави,а они који имају позитивне ако желе, као и да се организује додатна настава за оне који то желе
- ДЕЦЕМБАР(два састанка)
- Реализовани су закључци донети на Педагошком колегијуму
 - Договорено је да вероучитељ учествује у припремама за одржавање празника Светог Саве
 - Обележен „Дан примирја“ (11. новембар)
 - Упитник', оцењивање наставника од стране ученика
 - Замена улога наставник-ученик
- ФЕБРУАР (два састанка)
- Реализовани су закључци донети на Педагошком колегијуму
 - Констатовано је да се додатна и допунска настава редовно изводи и припремају се ученици за такмичења
 - Договорена је стална сарадња стручног већа у другом полугодишту
 - Сарадња са Црвеним крстом
 - Сарадња са Домом здравља
 - Сарадња са Центром за социјални рад
 - Реализовани су закључци донети на Педагошком колегијуму
 - Директорка и педагог школе у току полугодишта обилазе часове
- МАРТ(један састанак)
- Реализовани су закључци донети на Педагошком колегијуму
 - Договорено је да се предлози уџбеника за наредну школску годину доставе педагогу
- АПРИЛ(један састанак)
- Реализовани су закључци донети на Педагошком колегијуму
- МАЈ(један састанак)
- Реализовани су закључци донети на Педагошком колегијуму
 - Календар рада за завршне разреде

-Реализација испита

-Прослава Дана Школе 24.05.2017.

- Семинар 27. И 28. мај

ЈУН(један састанак)

-Реализовани су закључци донети на Педагошком колегијуму

-Усвојен Календар рада за крај школске године

12.7 ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЛИКОВНЕ КУЛТУРЕ И МУЗИЧКЕ УМЕТНОСТИ НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2016/2017. ГОДИНЕ

Чланови већа су: Ајбек Маја, Шкорић Младен, Маглов-Маљковић Александра, Милуровић Маргарета.

септембар

1. Припрема и поставка изложбе дечијих у холу школе

октобар

1. Поставка јесење изложбе

новембар

1. Припрема радова за изложбу у „Кући Војновић“ слике,цртежи,ревија хаљина)

децембар

1. Реализација планиране изложбе у „Кући Војновић“

јануар

- 1.Поставка изложбе ученичких радова поводом прославе дана Св. Саве

фебруар, март

1. Припрема и посавка пролећне у холу школе

април

Припрема скица и израда хаљина од папира

мај

1. Припрема ревије за дан школе, израда скица у техници акварела за поклон кумовима школе

12.8 ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЕКОНОМСКЕ ГРУПЕ ПРЕДМЕТА И УСТАВА И ПРАВА РАЂАНА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2016/2017. ГОДИНЕ

Чланови већа су: Савановић Зорица , Кркобабић Мирослав, Мудрић Гордана, Мељник Светлана, Димитров Гордана, Жунић Оља, Домоњи Драгана, Јањић Срђана, Равњак Радмила, Марковић Јелена, Банић Љиља, Радојчић Миљана

Стручно веће је у шк. 2016/17. години одржало 13 састанака

Подела предмета по наставницима:

Мељник Светлана
Канцеларијско пословање Ко1
Организација набавке и продаје Ко2
Агенцијско и хотелијерско пословање Тт3 и Тт4

Димитров Гордана
Пословна економија Е1, Е2
Економика туризма Тт4
Принципи економије Ко1, Ко2
Менаџмент изборни Ко4
Маркетинг Е4
Савремена пословна кореспонденција Е2

Равњак Радмила
Основи туризма и угоститељства Тт1
Економика и организација предузећа Тт2
Предузетништво К3, Ко4
Организација набавке и продаје Ко3
Финансијско пословање Тт3

Жунић Оља
Рачуноводство у трговини Ко1, Ко2
Пословне финансије Ко4
Рачуноводство Е4
Међународна шпедиција Ко3

Мудрић Гордана
Основи економије Е1, Тт1, Е2, Е3
Пословна кореспонденција и комуникација Тт3
Пословна економија Е3, Е4
Монетарна економија и банкарство Е3
Маркетинг у туризму Тт4

Банић Љиљана
Уставно и привредно право Е3, Е4
Право Тт4
Право у трговини Ко2
Основи права Ко1
Устав и права грађана Ф3, Тм4, Тт3
Социологија с правом грађана К3

Јањић Срђана
Монетарна економије и банкарство Е4
Спољнотрговинско и девизно пословање Тт4
Спољнотрговинско пословање Ко3
Рачуноводство Е4

Домоњи Драгана
Књиговодство Ф3
Маркетинг у туризму Тт3
Маркетинг Ко4
Обука у виртуелном предузећу Ко2

Савановић Зорица
Рачуноводство Е2, Е3
Посебни облици туризма Тт3
Савремена пословна кореспонденција Е1

Кркобабић Мирослав
Статистика Ко3, Е3, Е4

Основи економије Е4
Практична настава Тт2

Радојчић Миљана (до одласка на боловање)
Агенцијско и хотелијерско пословање Тт2, Тт3

Марковић Јелена
Основи туризма и угоститељства К1
Обука у виртуелном предузећу Ко4
Канцеларијско пословање Ко2

Милојица Момир
Обука у виртуелном предузећу Ко3
Агенцијско и хотелијерско пословање ТТ2

07.09.2016. одржан састанак већа са следћим дневним редом:

- Избор записничара Педагошког колегијума
- Стручно усавршавање
- Екскурзија
- Вођење документације
- Текућа питања

12.09.2016. одржан састанак већа са следћим дневним редом:

- Разматрање и давање мишљења о предлогу извештаја о резултатима образовно-васпитног рада на крају шк.2015/2016.год. и остваривању наставног плана и програма и програма образовања и васпитања
- Разматрање и давање мишљења о предлогу извештаја о остваривању развојног плана за шк.2015/2016.год.ипланарадаза 2016/2017. год.
- Разматрање и давање мишљења о предлогу извештаја о вредновању и самовредновању за шк.2015/2016.н год. и плана за 2016/2017. год.
- Разматрање и давање мишљења о предлогу извештаја о остваривању плана извештаја о остваривању плана стручног усавршавања запослених
- Разматрање и давање мишљења о предлогу извештаја о остваривању годишњег планарада у шк.2015/2016. год.
- Разматрање и давање мишљења о предлогу планастручног усавршавања запослених за шк.2016/2017. год. и листа активности вредновања сталног стручног усавршавања у установи
- Разматрање и давање мишљења о предлогу годишњег плана рада за шк.2016/2017. год.
- Разматрање и давање мишљења о предлогу распореда часова
- Разматрање и давање мишљења о планирању и организацији остваривања програма образовања и васпитања и свих активности школе на почетку шк.2016/2017 год.

13.10.2016. одржан састанак већа са следћим дневним редом:

- Усвајање ИОП-а

27.10.2016. одржан састанак већа са следћим дневним редом:

- Планирање и остваривање плана и програма образовања и свих активности школе
- Осигурање квалитета, самовредновање, осигурање стандарда постигнућа и унапређивање образовно-васпитног рада
- Остваривање развојног плана школе
- Стручно усавршавање
- Педагошко-инструктивни увид
- Сарадња са органима јединице локалне самоуправе, организацијама и удружењима
- Текућа питања

05.12.2016. одржан састанак већа са следћим дневним редом:

- Самовредновање

Ученици одељења Е4 и Тт4 су са наставницима Равњак Радмилом, Јањић Срђаном и Жунић Ољом 10.11.2016. посетили НБС

20.12.2016. одржан састанак већа са следћим дневним редом:

- Планирање и остваривање плана и програма образовања и свих активности школе
- Осигурање квалитета, самовредновање, остваривање стандарда постигнућа и унапређивања образовно васпитног рада
- Остваривање школског развојног плана
- Стручно усавршавање
- Педагошко-инструктивни рад
- Сарадња са органима јединице локалне самоуправе, организацијама и удружењима
- Текућа питања

18.01.2017. одржан састанак већа са следћим дневним редом:

- Усвајање документације о евалуацији ИОП-а

03.02.2017. одржан састанак већа са следћим дневним редом:

- Усвајање ИОП-а

06.02.2017. одржан састанак већа са следћим дневним редом:

- Планирање и остваривање плана и програма образовања и свих активности школе
- Осигурање квалитета, самовредновање, остваривање стандарда постигнућа и унапређивање образовно васпитног рада
- Остваривање школског развојног плана
- Стручно усавршавање
- Педагошко инструктивни увид
- Сарадња са органима јединице локалне самоуправе, организацијама и удружењима
- Текућа питања

24.03.2017. одржан састанак већа са следћим дневним редом:

- Планирање и остваривање плана и програма образовно васпитног рада
- Осигурање квалитета самовредновања, осигурања стандарда, постигнућа
- Остваривање развојног плана школе
- Стручно усавршавање
- Педагошко инструктивни увид
- Сарадња са органима јединице локалне самоуправе, организацијама и удружењима
- Текућа питања

12.04.2017. одржан састанак већа са следћим дневним редом:

- Усвајање документације о евалуацији ИОП-а

Ученица Џунић Јелена из одељења Е4 је учествовала на Републичком такмичењу из Пословне економије у Вршцу 31.03. и 01.04.2017. и заузела 9. место. Ментор Мудрић Гордана.

Ученица Антонић Наташа из одељења Тт4 је учествовала на Републичком такмичењу из агенцијског и хотелијерског пословања у Београду 24. и 25.03.2017. и заузела 11. место. Ментор Мељник Светлана.

17.05.2017. одржан састанак већа са следћим дневним редом:

- Планирање и остваривање плана и програма образовања и свих активности школе
- Календар рада за завршне разреде
- Реализација испита
- Доношење предлога за избор уџбеника за школску 2017/2018
- Прослава Дана Школе
- Промоција школе
- Стручно усавршавање
- Текућа питања

20.06.2017. одржан састанак већа са следћим дневним редом:

- Усвајање документације о евалуацији ИОП-а
- Календар рада
- Утврђивање изборних предмета
- Разно

Неке од активности којима се бавило ово веће су следеће:

- Подела предмета на наставнике
- Израда глобалних и оперативних планова
- Обавезни облици образовно-васпитног рада :
 - Теоријска настава, практична настава и вежбе
 - допунска настава
 - додатна наставна
 - припремна настава за разредне, матурске и поправне испите
 - консултативно-инструктивни рад.
- Присуство и активно учешће на седницама стручног већа, одељенских већа, наставничког већа и колегијума
- Припрема ученика за републичко такмичење
- Доношење предлога за избор уџбеника
- Посете часовима у циљу побољшања наставе
- Ућешће у раду тимова и актива
- Стручно усавршавање на семинарима
- Промоција школе
- и др.

12.9 ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ТЕКСТИЛНЕ ГРУПЕ ПРЕДМЕТА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2016/2017. ГОДИНЕ

Чланови већа су: Тривунца Смиљка, Савић Бранка, Крчмар Злата, Ковачевић Тања и Тодић Неда

У току школске 2016/17 ученици на практичној настави су осим предвиђеног плана и програма радили још и кецеље за теткице наше школе, униформе за ученике фризере 30ком,

Ученици нашег смера су имали модну ревију у ТQ центру и у кући Војновића као и модну ревију за Дан школе. Учествовали су као и домаћини приликом посете гостију из Лученца. Ученица МО2 одељења Шкорић Кристина учествовала је на 23 Републичком такмичењу ученика текстилних и кођарских школа у Новом Саду од 19-13 05 2017 год и од 16 школа заузела 5 место.

Организовали припремну наставу за матуранте и посете између стручних већа.

12.10 ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА УГОСТИТЕЉСТВА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2016/2017. ГОДИНЕ

Чланови већа: Милица Кеџман, Нада Ковачевић, Љубица Цвишић, Ненад Бошковић, Биљана Полуџа

-Поводом дана школе „Михајло Пупин“, наша школа је припремала послужење. Учествовали су кувари прве, друге и треће године, заједно са наставницама Надом Ковачевић, Љубицом Цвишић и Милицом Кеџман.

- Удружење пензионера Железнице су ангажовали наше ученике у припреми и сервирању ручка. Учествовали су кувари и конобари заједно са наставницама.

-Кувари и конобари прве, друге и треће године су посетили сајам Етно хране и пића у пратњи разредних старешина и наставника стручних предмета.

-Кувари и конобари из све три године су у сарадњи са наставницама куварства и услуживања припремали школску славу Светог Саву за нашу школу и за средњу школу Михајло Пупин.

-Чланови стручног већа су саставили питања за матурски практичан рад.

-Средња школа Михајло Пупин је ангажовала наше куваре за припрема послужења поводом њиховог републичког такмичења.

-Кувари прве и треће године су поводом осмог марта припремили послужење за наставнике наше школе.

-Републичко такмичење куvara је одржано у Смедереву у средњој угоститељско-туристичкој школи. Учествовали су ученици Марко Божић и Вукашин Мудрић у пратњи наставнице Милице Кеџман.

-Прослава дана основне школе „Јован Поповић“ је обележена у школском ресторану. Учествовали су кувари треће године и конобари друге и треће године, заједно са наставницама.

-Прослава дана наше школе је обележена у школском ресторану. Учествовали су кувари прве, друге и треће године и конобари треће, заједно са наставницима.

-У школском ресторану смо припремали послужење за фудбалере фудбалског клуба Инђија

.-На задњем састанку стручног већа је договорено да руководица остаје Милица Кеџман.

12.11 ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ЛИЧНИХ УСЛУГА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2016/2017. ГОДИНЕ

Чланови већа су : Мудринић Дина, Коралија Јасмина, Грбић Ивана и Марчета Весна

У току 2016-17 школске године одржано је 11 састанака са члановима стручног већа.

Салон ради са ђацима у две смене, у времену од пола 8 до 7 часова. Утврђени су семинари који требају да се одрже везани за иоп.

У "Дечијој недељи" која је била у октобру одржана је секција са ђацима ФЗ у дому "Сунце Мира". Ђаци су шишали и фризирали кориснике дома у хумане сврхе.

Усвојен ИОП за А.У и А.М

Родитељи потписали педагошке профиле.

Достављени планови за допунску, додатну и секцију.

Семинар треба да се одржи 6.11.2016 везан је за иоп.

Обављен упитник самовредновања.

За време зимског распуста одржани допунски и додатни часови.

Завршени иоп за друго полугодиште.

Замена улога наставник ученик.

Обилазак часова.

Презентација факултета 14.2.2017. за завршне разреде.

Дан борбе против дигиталног насиља.

У мају поновити самовредновање.

Припремљене теме за дипломски.

Семинар у априлу мају везано за Инклузију, аутизам, дислексија, хиперактивност..

Обилазак часова вертикално.

Одржавање предавања о здрављу - црвени крст

Обележавање 20 год постојања школе.

24.5.2017. приредба поводом дана школе.

31.3.2017. одржано републичко такмичење на ком су наши ученици однели у екипном такмичењу за мушке фризере друго место Милош Лакота и Маријана Мевжељ, појединачно освојено треће место у мушким фризерима ученица Маријана Мевжељ

30.5.2017. завршетак наставе за матуранте.

1.6.2017. матурско вече

Предлог комисије за матурске радове предати до 25.5.2017

Завршетак промоције школе

27. и 28.5.2017, семинар спектар аутизма, дислексија, хиперактивности и остале сметње.

Завршити оцењивање

Усвојен календар рада за крај наставне године.

Пронаћи слике ученика генерације за летопис..

Утврђивање изборних предмета .

13. РАД ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

Записник са педагошког колегијума одржаног 07.09.2016.год.

Дневни ред:

1. Избор записничара за педагошки колегијум
2. Стручно усавршавање
3. Екскурзија
4. Секције
5. Вођење документације
6. Текућа питања

Записник са педагошког колегијума одржаног 09.09.2016.год.

Дневни ред:

1. Разматрање и давање мишљења о предлогу извештаја о резултатима образовно-васпитног рада крају шк.2015./2016. год. и остваривању наставног плана и програма и програма образовања и васпитања
2. Разматрање и давање мишљења о предлогу извештаја о остваривању развојног плана за шк.2015./2016. год. и плана рада за 2016./2017. год.
3. Разматрање и давање мишљења о предлогу извештаја о вредновању и самовредновању за шк.2015./2016. год. и плана за 2016./2017. год.
4. Разматрање и давање мишљења о предлогу извештаја о остваривању планског стручног савршавања запослених
5. Разматрање и давање мишљења о предлогу извештаја о остваривању годишњег плана рада у шк.2015./2016. год.
6. Разматрање и давање мишљења о предлогу планског стручног савршавања запослених за шк.2016./2017. год. и листа активности вредновања сталног стручног савршавања у установи.
7. Разматрање и давање мишљења о предлогу годишњег плана рада за шк.2016./2017. год.
8. Разматрање и давање мишљења о предлогу распореда часова
9. Разматрање и давање мишљења о планирању и организацији остваривања програма образовања и васпитања и свих активности школе на почетку шк.2016/2017 год.
10. Текућа питања

Записник са педагошког колегијума одржаног 26.10.2016. године

Дневни ред:

1. Планирање и остваривање плана и програма образовања и свих активности школе
2. Осигурање квалитета, самовредновање, осигурање стандарда постигнућа и унапређивање образовно-васпитног рада
3. Остваривање развојног плана школе
4. Стручно усавршавање
5. Педагошко-инструктивни увид
6. Сарадња са органима јединице локалне самоуправе, организацијама и удружењима
7. Текућа питања

Записник са педагошког колегијума одржаног 11.10.2016. год.

Дневни ред:

1. Усвајање ИОП-а
2. Текућа питања

Записник са педагошког колегијума одржаног 26.10.2016. године

Дневни ред:

1. Планирање и остваривање плана и програма образовања и свих активности школе
2. Осигурање квалитета, самовредновање, осигурање стандарда постигнућа и унапређивање образовно-васпитног рада
3. Остваривање развојног плана школе
4. Стручно усавршавање
5. Педагошко-инструктивни увид

6. Сарадња са органима јединице локалне самоуправе, организацијама и удружењима
7. Текућа питања

Записник са педагошког колегијума одржаног 02.12.2016.год.

Дневни ред

1. Упитник самовредновања

Записник са педагошког колегијума одржаног 17.12.2016.год.

Дневни ред:

1. Планирање и остваривање плана и програма образовања и свих активности школе
2. Осигурање квалитета, самовредновање, остваривање стандарда постигнућа и унапређивања образовно васпитног рада
3. Остваривање школског развојног плана
4. Стручно усавршавање
5. Педагошко-инструктивни рад
6. Сарадња са органима једнице локалне самоуправе, организацијама и удружењима
7. Текућа питања

Записник са педагошког колегијума одржаног 17.01.2017.год.

Девни ред:

1. Усвајање документације о евалуацији ИОП-а

Записник са педагошког колегијума одржаног 02.02.2017.год.

Девни ред:

1. Усвајање ИОП-а

Записник са педагошког колегијума одржаног 03.02.2017.год.

Девни ред:

1. Планирање и остваривање плана и програма образовања и свих активности школе

2. Осигурање квалитета, самовредновање, остваривање стандарда постигнућа и унапређивање образовно васпитног рада
3. Остваривање школског развојног плана
4. Стручно усавршавање
5. Педагошко инструктивни увид
6. Сарадња са органима јединице локалне самоуправе, организацијама и удружењима
7. Текућа питања

Записник са педагошког колегијума одржаног 27.02.2017.год.

Дневни ред:

1. Извештај тима самовредновања
2. Припрема за час
3. Извештај са хоризонталне посете часова наставника

Записник са педагошког колегијума одржаног 23.03.2017. год.

Дневни ред:

1. Планирање и остваривање плана и програма образовно васпитног рада
2. Осигурање квалитета самовредновања , осигурања стандарда, постигнућа
3. Остваривање развојног плана школе
4. Стручно усавршавање
5. Педагошко инструктивни увид
6. Сарадња са органима јединице локалне самоуправе, организацијама и удружењима
7. Текућа питања

Записник са педагошког колегијума одржаног 11.04.2017.год.

Дневни ред :

1. Усвајање документације о евалуацији ИОП-а

Записник са педагошког колегијума одржаног 16.05.2017.

Дневни ред:

1. Планирање и остваривање плана и програма образовања и свих активности школе
2. Календар рада за завршне разреде
3. Реализација испита
4. Доношење предлога за избор уџбеника за школску 2017/2018
5. Прослава Дана Школе
6. Промоција школе
7. Стручно усавршавање

8. Текућа питања

Записник са педагошког колегијума одржаног 19.06.2017.

Дневни ред:

1. Календар рада са крај наставне године
2. Текућа питања

14. РАД САВЕТА РОДИТЕЉА

Савет родитеља је у току школске 2016/2017. године одржао и разматрао следећа питања :

- Предлагање представника родитеља ученика у орган управљања
- Давање сагласности на план ескурзије
- Разматрање намене коришћења средстава родитеља ученика
- Давање сагласности на организовање ескурзија и разматрање извештаја о њиховом остваривању
- Учешће у поступку прописивања мера, поступака и начина заштите и безбедности ученика
- Разматрање успеха ученика и услова за рад школе и предлагање мера за унапређење образовно-васпитног рада и друга питања.
- И друга питања у складу са надлежностима.

ДАТУМ ОДРЖАВАЊА 14.09.2016. ГОДИНЕ

ДНЕВНИ РЕД:

1. Конституисање Савета родитеља новим члановима;
2. Избор председника и заменика председника Савета родитеља;
3. Упознавање са Пословником о раду Савета родитеља;
4. Избор два представника родитеља за чланство у Школском одбору
5. Предлог представника Савета родитеља у Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања;
6. Предлог представника Савета родитеља у Тим за самовредновање;
7. Предлог представника Савета родитеља у Актив за школско развојно планирање
8. Разматрање извештаја о резултатима образовно-васпитног рада на крају шк. 2015/2016. г. и остваривање наставног плана и програма и програма образовања и васпитања;
9. Разматрање извештаја о остваривању развојног плана;
10. Разматрање извештаја о вредновању и самовредновању;
11. Разматрање извештаја о остваривању годишњег плана рада за шк. 2015/2016.г.;
12. Упознавање са изборним предметима;
13. Давање сагласности на план и програм ескурзије за шк. 2016/2017. г.;
14. Разматрање предлога Годишњег плана рада за шк. 2016/2017. г.;
15. Текућа питања;

ДАТУМ ОДРЖАВАЊА 29.11.2016. ГОДИНЕ

ДНЕВНИ РЕД:

1. Разматрање предлога допуне годишњег плана рада школе за шк. 2016/2017. год.
2. Разматрање резултата образовно-васпитног рада на крају првог квартала шк. 2016/2017. г. и остваривање наставног плана и програма и програма образовања и васпитања;
3. Сагласност за објављивање фотографија ученика на сајту школе
4. Текућа питања

ДАТУМ ОДРЖАВАЊА 27.02.2017. ГОДИНЕ

ДНЕВНИ РЕД:

1. Разматрање извештаја о резултатима образовно-васпитног рада на крају првог полугодишта шк. 2016/2017. г. и предлог мера за осигурање квалитета и унапређивање образовно-васпитног рада;
2. Разматрање извештаја тимова и актива;
3. Разматрање услова за рад школе, услова за одрастање и учење, безбедност и заштиту ученика;
4. Текућа питања;

ДАТУМ ОДРЖАВАЊА 18.05.2017. ГОДИНЕ

ДНЕВНИ РЕД:

1. Упознавање са извештајем о екстерном вредновању квалитета рада установе
2. Разматрање извештаја о резултатима образовно-васпитног рада на крају трећег квартала шк. 2016/2017. г.
3. Разматрање извештаја тимова и актива;
4. Разматрање услова за рад школе, услова за одрастање и учење, безбедност и заштиту ученика;
5. Учешће у избору уџбеника
6. Текућа питања;

15. РАД ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Хронологија састанака школског одбора :

ДАТУМ ОДРЖАВАЊА: 14.09.2016.ГОД.

ДНЕВНИ РЕД:

1. Разматрање и усвајање извештаја о резултатима образовно-васпитног рада на крају шк. 2015/2016. г., и остваривање наставног плана и програма и програма образовања и васпитања;
2. Предлог представника локалне самоуправе у Актив за школско развојно планирање;
3. Усвајање извештаја о остваривању развојног плана;
4. Усвајање извештаја о вредновању и самовредновању;
5. Усвајање извештаја о остваривању плана стручног усавршавања запослених;
6. Усвајање извештаја о остваривању годишњег плана рада у шк. 2015/2016. г.;
7. Усвајање извештаја о раду директора школе;
8. Доношење плана стручног усавршавања запослених за шк. 2016/2017. г.;
9. Усвајање плана и програма екскурзије за шк. 2016/2017.г.;
10. Доношење годишњег плана рада за шк. 2016/2017. г.;
11. Давање сагласности на Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова;
12. Текућа питања

ДАТУМ ОДРЖАВАЊА: 29.11.2017.ГОД.

ДНЕВНИ РЕД:

1. Усвајање записника са 20,21,22. и 23 седнице Школског одбора;
2. Доношење одлуке о допуни годишњег плана рада школе за шк.2016/2017 год.
3. Доношење одлуке о увођењу новог образовног профила
4. Разматрање резултата образовно-васпитног рада на крају првог квартала шк.2016/2017 год.
5. Доношење одлуке о годишњем попису за 2016 год.
6. Текућа питања.

ДАТУМ ОДРЖАВАЊА: 26.01.2017.ГОД.

ДНЕВНИ РЕД:

7. Усвајање записника са 24. седнице Школског одбора;
8. Доношење одлуке о расподели вишка прихода;
9. Доношење Финансијског плана за 2017.г.;
10. Доношење плана набавки за 2017.г.;
11. Текућа питања.

ДАТУМ ОДРЖАВАЊА: 27.02.2017.ГОД.

ДНЕВНИ РЕД:

1. Усвајање записника са 25. седнице Школског одбора
2. Доношење одлуке о усвајању Извештаја о пословању и годишњем обрачуну за 2016.г.
3. Усвајање извештаја о раду директора школе
4. Разматрање резултата образовно-васпитног рада на крају првог полугодишта и предлог мера за побољшање
5. Разматрање извештаја тимова и актива
6. Остваривање наставног плана и програма и програма васпитања и образовања и свих активности школе
7. Разматрање поштовања општинских принципа, остваривање циљева образовања и васпитања и стандарда постигнућа и преузимање мера за побољшање услова рада и остваривање образовно-васпитног рада
8. Процена безбедносног стања у школи
9. Текућа питања;

ДАТУМ ОДРЖАВАЊА: 03.05.2017.ГОД.

ДНЕВНИ РЕД:

1. Усвајање записника са 26. седнице Школског одбора
2. Доношење одлуке по приговору
3. Разматрање резултата образовно-васпитног рада на крају трећег квартала и предлог мера за побољшање
4. Разматрање извештаја тимова и актива
5. Разматрање услова за рад школе, услова за одрастање и учење, безбедност и заштиту ученика
6. Текућа питања;

ДАТУМ ОДРЖАВАЊА: 18.05.2017.ГОД.

ДНЕВНИ РЕД:

1. Упознавање чланова Школског одбора са извештајем о спољашњем вредновању квалитета рада школе
2. Именовање комисије за утврђивање ранг листе запослених и предлога запослених за чијим је радом престала потреба у целини или делимично
3. Текућа питања;

ДАТУМ ОДРЖАВАЊА: 29.06.2017.ГОД.

ДНЕВНИ РЕД:

1. Доношење анекса школског програма
2. Доношење ребаланса финансијског плана за 2017 год. и плана набавке за 2017 год.
3. Упознавање Школског одбора са планом унапређења квалитета рада установе
4. Текућа питања;

16. РАД ШКОЛСКОГ ПЕДАГОГА

У току школске 2016/2017. год. школски педагог је обављала следеће послове:

- Учесће у изради извештаја о раду и Годишњег програма рада школе
- Саветодавни рад са ученицима посебно са онима који имају развојне проблеме
- Саветодавни рад са родитељима на захтев педагога или родитеља
- Саветодавни рад са наставницима приправницима и пружање помоћи истим на припремању полагања државног испита
- Рад на реализацији Програма превентивних активности на спречавању поремећаја и употреба дроге, сарадња са стручним активима и други послови из домена рад
- Истраживачки рад на тему мишљења професора о предзнању ученика првих разреда
- Сарадња са центром за социјални рад
- Обилазак часова редовне наставе

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА ШКОЛЕ СШ „Др Ђорђе Натошевић“ ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017. ГОДИНУ

СЕПТЕМБАР

- Припреме за организацију почетка наставе
- Рад на изради Извештаја и Годишњег плана рада школе
- Састанци са стручним већима из области предмета
- Саветодавни рад са ученицима и родитељима ученика који похађају наставу по ИОП-у

ОКТОБАР

- Саветодавни рад са ученицима посебно са онима који имају развојне проблеме
- Саветодавни рад са родитељима на захтев педагога или родитеља
- Саветодавни рад са наставницима приправницима и пружање помоћи истим на припремању полагања државног испита
- Рад са Ученичким парламентом
- Преглед педагошке документације
- Посета часовима
- Саветодавни рад са ученицима и родитељима ученика који похађају наставу по ИОП-у

НОВЕМБАР

- Сенице Одељењских и Наставничког већа поводом првог тромесечја
- Саветодавни рад са ученицима посебно са онима који имају развојне проблеме
- преглед педагошке документације

- посета часовима
- Саветодавни рад са ученицима и родитељима ученика који похађају наставу по ИОП-у

ДЕЦЕМБАР

- Саветодавни рад са родитељима на захтев педагога или родитеља
- Сарадња са центром за социјални рад
- Саветодавни рад са ученицима посебно са онима који имају развојне проблеме
- Седнице одељењских и Наставничког већа за крај првог полугодишта
- Саветодавни рад са ученицима и родитељима ученика који похађају наставу по ИОП-у

ЈАНУАР

- Организовање прославе Светог Саве за потребе наше школе
- Преглед педагошке документације
- Сарадња са центром за социјални рад
- Саветодавни рад са ученицима и родитељима ученика који похађају наставу по ИОП-у

ФЕБУАР

- посета часовима приправника ради полагања стручног испита
- анкетирање ученика-методе и технике учења
- саветодавни рад са ученицима посебно са онима који имају развојне проблеме
- преглед педагошке документације
- посета часовима
- Саветодавни рад са ученицима и родитељима ученика који похађају наставу по ИОП-у

МАРТ

- Израда упитника за см наставника
- Анализа упитника за см
- Саветодавни рад са ученицима посебно са онима који имају развојне проблеме
- Сарадња са центром за социјални рад
- Саветодавни рад са ученицима и родитељима ученика који похађају наставу по ИОП-у

АПРИЛ

- Стручно усавршавање
- Преглед педагошке документације
- Сарадња са вишим школама и факултетима
- посета часовима
- Сарадња са центром за социјални рад
- Саветодавни рад са ученицима и родитељима ученика који похађају наставу по ИОП-у

МАЈ

- Преглед педагошке документације
- Сарадња са вишим школама и факултетима

- Посета часовима
- Сарадња са родитељима
- Учешће у припремама за полагање завршних и матурских испита
- Саветодавни рад са ученицима и родитељима ученика који похађају наставу по ИОП-у

ЈУН

- Преглед педагошке документације
- Анкетирање УП
- Седнице Одељењског и Наставничког већа
- Преглед педагошке документације
- Саветодавни рад са ученицима и родитељима ученика који похађају наставу по ИОП-у

ЈУЛ

- Упис ученика у средње школе
- Наставничко веће
- Преглед педагошке документације
- Саветодавни рад са ученицима и родитељима ученика који похађају наставу по ИОП-у

АВГУСТ

- рад на изради Извештаја за 2016/2017. шк. год.
- Рад на изради Годишњег плана рада школе за 2017/2018. шк. год.
- Преглед педагошке документације
- Организација разредних, поправних и завршних испита
- Седнице одељењских и наставничког већа
- Саветодавни рад са ученицима и родитељима ученика који похађају наставу по ИОП-у

ОБЛАСТИ РАДА

1. Планирање и програмирање образовно васпитног рада

- Израда сопственог годишњег и оперативних планова рада;
- Учешће у изради Извештаја о раду школе за школску 2016/2017. годину и учешће у изради Годишњег плана рада школе за шк. 2017/2018. годину; Школског програма , самовредновања и развојног плана школе.
- Пржање помоћи наставницима у развијању програма, планирању и документовању васпитно-образовног рада у одељењима а у складу са нивоима постигнућа ученика, њиховим потребама и интересовањима. и планирању и програмирању рада одељењске заједнице; васпитног рада с ученицима; стручних органа и педагошко – психолошког усавршавања наставника, посебно приправника, корективног рада с ученицима који имају проблема у учењу, понашању и развоју; ваннаставних активности ученика , професионалне оријентације, сарадња школе и породице; Спровођење анализа и истраживања (у оквиру саморедновања) у циљу ипитувања потеба ученика, родитеља и наставника ; учествовање у изради индивидуалног образовног плана за ученике; учествовање у писању пројекта; учешће у избору и предлозима одељењских старешина.

2. Педагошко - инструктивни рад и сарадња са наставницима на унапређењу васпитног рада

- Обављена је посета 31 часу. Континуирани увид у годишњи и месечне планове рада наставника; праћење реализације плана и програма васпитно – образовног рада наставника прегледом педагошке документације; помоћ наставницима у изради наставних планова и програма; систематско праћење и вредновање васпитно образовног , односно наставног процеса развоја и напредовања ученика; праћење и вредновање примене мера индивидуализације и индивидуалног плана (кроз стандарде постигнућа ученика) ; учествовање у раду комисије за проверу савладаности програма увођења у посао наставника (приправника); учествовање у изради програма струних тимова из области предмета; праћење анализе успеха и дисциплине ученика на класификационим периодима.као и предлагање мера за њихово побољшање; праћење успеха ученика у ваннаставним активностима, такмичењима, завршним и пријемним испитима за упис у средњу школу; праћење поступака и ефеката оцењивања ученика.пружање помоћи наставницима у усклађивању програмских захтева са специфичностима контекста (индивидуалним карактеристикама ученика, породичног окружња и шире средине).Пружање стручне помоћи наставницима на унапређивању квалитета васпитно образовног рада , односно наставе увођењем нових и иницирање коришћења савремених метода и облика рада. Анализа реализације посећених часова и других облика образовно васпитног рада којима сам присуствовала и давање предлога за њихово унапређење.
- . Циљ посете часовима је био сагледавање положаја ученика у наставном процесу, стил рада наставника, однос наставника и ученика, наставне методе и облици рада и предлог мера да је потребно у раду с ученицима користити више разноврсних извора информација и да то првенствено важи за савремена наставна средства. Извесне примедбе се могу упутити када су у питању облици рада (углавном се користи фронтални облик рада, док су групни и тандем заступљени у знатно мањој мери.
- Сарадња са наставницима ради унапређивања процеса оцењивања (различити облици испитивања ученика – писмени , усмени, реферати и сл.)
- Учесће у идентификацији даровитих ученика (преглед такмичења);
- Утврђивање педагошких чинилаца неуспеха ученика у појединим предметима;
- Сарадња у организацији допунске наставе и слободних активности;
- Сарадња са одељенским старешинама у организацији и реализацији рада одељенске заједнице у области професионалне оријентације;
- Упознавање одељењских старешина и одељењских већа са релевантним карактеристикама нових ученика

3. Рад са ученицима

- Идентификација и рад на отклањању узрока проблема у учењу и понашању ученика; највећа пажња у раду усмерена је на узроке настанка васпитних проблема који се могу разврстати у неколико категорија: здравствено стање ученика, психолошке могућности детета, узроци условљени организацијом и радом школе и узроци срединске природе. Типични васпитни проблеми по учесталости су: немирни, непослушни и незаинтересовани на часу , склони свађи, тучи и уништавању школске имовине. Један број ученика због болести често изостају са наставе што резултира неуспехом ученика у школи, те се за такве ученике организује већи број часова допунске наставе, развојни проблеми ученика као што је пубертет, статус ученика у групи као и у породици са посебним освртом на осећај неприпадности групи, страхови, повлачење у себе и слично. У раду са овом категоријом ученика се користе директне методе и поступци као што је непосредан рад са ученицима(посматрање, праћење, анкетање, тестирање) и индиректне методе као што су разговори

са родитељима, наставницима и социометријски метод са ученицима одељења. О праћењу развоја ученика са проблемима у развоју и учењу, обдарених ученика, као и ученика из осетливих друштвених група води се педагошка документација;

- Професионално усмеравање ученика завршних разреда
-

4. Сарадња са родитељима

- Пружање подршке родитељима у јачању родитељских васпитних компетенција, нарочито информисањем о психолошким карактеристикама њихове деце у оквиру индивидуалних консултација. Саветодавни рад са родитељима чија деца врше повреду правила понашања у школи и којима је одређен појачан васпитни рад, као и са родитељима чија деца имају различите тешкоће у учењу. Сарадња са саветом родитеља, по потреби, информисањем родитеља и давање предлога по питањима која се разматрају на савету.
- Оспособљавање родитеља у пружању помоћи деци у подстицању и усмеравању њиховог професионалног развоја као и ради професионалног информисања родитеља о плановима уписа, кадровским потребама, мерилима и критеријумима уписа у средњу школу (индивидуални родитељски састанци) Посеба пажња се посвећивала родитељима ученика који ће се школовати по индивидуалном образовном плану.

5. Аналитичко – истраживачки рад

- Радионице ” Асертивно понашање”, Анкета ”Оцењивање наставника од старне ученика”
- Израда извештаја за потребе стручних органа / Наставничко веће, одељењско веће, стручни активни,) Савет родитеља, Школски одбор, родитељски састанци ...

- Сарадња са одељењским већима и стручним активима на унапређивању васпитно – образовног рада – информисање о резултатима и предлагање мера;

- Учесће у изради програма стручног усавршавања наставника, стручних сарадника;

- учешће у реализацији самовредновања рада школе, Тиму за заштиту ученика од занемаривања и злостављања, Тиму за развојно планирање, Тиму за развој школског програма и педагошког колегијума и Тиму за додатну подршку ученицима.

6. Сарадња са стручним институцијама, друштвеном средином и стручно усавршавање

- Сарадња са другим педагозима " Актив стручних сарадника ", Педагошким друштвом Србије, предшколским установама, средњим школама ради обезбеђивања континуитета у развоју ученика;
- Сарадња са здравственим институцијама – Дом здравља Инђија, Центром за социјални рад, размена искустава са институцијама које се баве питањима из области васпитања и образовања
- Учесће на семинарима и саветовањима;

6. Вођење педагошке документација

- Годишњи и месечни план рада

- Дневник рада

- Документација о ученицима са посебним васпитно – образовним третманом

- Извештај о извршеним истраживањима и одржаним предавањима, извршеним анализама, посећеним активностима, односно часовима.

- Прикупљање и на одговарајући начин чување и заштита материјала који садржи личне податке о ученицима.

- Унапређење педагошке документације у школи (годишњи програм рада, годишњи оперативни радови и програми рада наставника)

17. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ У ШКОЛСКОЈ 2016/2017. ГОДИНИ

Библиотека Средње школе „Др Ђорђе Натошевић“ налази се на трећем спрату зграде школе. Поседује око 1.500 књига и публикација. Просторију и књиге делимо са Гимназијом. Њихов фонд књига је доста већи. Ове школске године у библиотеци су радила три библиотекара да би допунили норму: Слободанка Хацић и Зорица Хелаћ. Корисници библиотеке су : ученици , наставници, сарадници као и остали запослени у школи. Све књиге су заведене у књиге инвентара. Програм рада школске библиотеке улази у заједнички глобални план и програм васпитно-образовног рада школе и обухвата : образовно-васпитну делатност ; библиотечно-информациону делатност ; културну и јавну делатност ; стручно усавршавање; остале активности. Ђаци наше школе радо посећују библиотеку како за читање обавезно предвиђених дела школске и домаће лектире тако и књига које нису предвиђене наставним планом и програмом.

Образовно- васпитна делатност - Активности у раду са ученицима - ученици су упознати са радом библиотеке и врстама библиотечке грађе; пружана им је помоћ при избору књига, часописа, енциклопедија ; давали неопходна упутства за писање реферата и других радова ; Обележавали смо важне дане, догађаје и годишњице (Сто година Првог светског рата ...)

Сарадња са наставницима и стручним сарадницима - Предметни наставници су информисани о набавци уџбеника и приручника за поједине предмете; поједини часови су држани у простору библиотеке.

Библиотечно-информациона делатност – Планирали смо рад током године ; уређивали простор библиотеке ; сређивали књиге и ознаке на полицама ; остваривали стручне послове (тј. инвентарисали поклоњене и купљене књиге).

Библиотекари:
Слободанка Хацић
Зорица Хелаћ
Ковачевић Тајјана

18. ТАКМИЧЕЊА У ШКОЛСКОЈ 2016/2017. ГОДИНИ

-02.09.2016 год. општинско такмичење у пливању, ученик Грковић Слободан Е4 освојио II место.

-2.11.2016. год., одржано је општинско првенство у кошарци за средње школе. Ученици наше школе освојили су ПРВО место и пласирали се на окружно првенство, а ученице су освојиле ДРУГО место.

-10.11.2016. год., Ана Комненовић, ученица другог разреда (смер комерцијалиста), на недавно одржаном такмичењу у теквондоу, освојила је друго место!

-09.02.2017 год. општинско првенство у одбојци, мушка и женска екипа освојили II место.

-13.02.2017 год. Извештај са школског такмичења из предмета Агенцијско и хотелијерско пословање. На школском такмичењу одржаном 13. фебруара 2017. године, учествовале су три ученице: Марина Маљковић, Милана Тодоровић и Наташа Антонић. Републичко такмичење ће се одржати у Београду, 24. и 25. марта 2017. године, а много среће и успеха желимо ученици Наташи Антонић, која се пласирала за овај ниво такмичења. Ментор свим ученицима је Светлана Мељник, проф.

-24.02.2017. године, одржано је школско такмичење из енглеског језика. Учествовало је 8 ученика четвртог разреда. На окружно такмичење пласирала су се три ученика:
Стефан Иличин, ТТ-4
Ивана Жегарац, КО-4
Ана Крајшић, Е-4. Ментори су им биле професорке енглеског језика Наташа Ђорђевић, Милица Радић и Олгица Мрђа.

-01.03.2017 год. Општинска смотра рецитатора одржана је 1. марта 2017. године. Ученици наше школе Наташа Бурмаја (ТТ-4) и Божидар Суџум (Е-3) пласирали су се на зонско такмичење. Ментор је била Драгана Јањушевић, проф.

-07.03.2017 год. Моника Јуришић, ученица одељења Ф-3, освојила је ДРУГО МЕСТО на првенству Србије у каратеу. Првенство је одржано 7. марта 2017. године у Панчеву.

- 08.03.2017 год. општинско такмичење у малом фудбалу, мушка екипа освојила III место а женска II место.

-12.03.2017 год. На општинском такмичењу из историје, које је одржано данас, Славиша Којић и Борис Куштер, ученици одељења Е-2, освојили су ТРЕЋЕ место. На тај начин су се пласирали на окружно такмичење које ће се одржати у априлу.
Ментор је била Ана Рагаји, проф. историје.

-12.03.2017 год. зонско такмичење рецитатора у Сремској Митровици, учествовали су: Бурмаја Наташа ТТ4 и Суџум Божидар Е3.

-18. 03.2017. године, одржано је општинско такмичење - Књижевна олимпијада. Три ученице наше школе су постигле одличан резултат:
1. Сара Ђаћић (Е-1) - освојила је ПРВО место
2. Невена Милановић (Е-1) - освојила је ПРВО место
3. Данијела Грбић (Е-1) - освојила је ДРУГО место. Све три ученице су се пласирале за даљи ниво такмичења - зонско такмичење. Ментор им је била Александра Обрадов-Котаранин, проф.

-30-31.04.2017 год. 21. такмичење женских и мушких фризера је одржано у Новом Саду, 30. и 31. марта 2017. године. На том такмичењу, наши ученици су постигли одличне резултате:
ТРЕЋЕ МЕСТО појединачно - освојила је Маријана Мевжељ, ученица Ф-3 одељења, за мушку фризуру
ПЕТО МЕСТО појединачно - освојио је Милош Лакота, ученик Ф-3 одељења, за мушку фризуру
ДРУГО МЕСТО - екипно мушки фризери.

-04.04.2017 год. општинско првенство у рукомету, мушка екипа освојила II место а женска I место и пласирале се на окружно такмичење.

-18.04.2017 год. општинско првенство за омладинке у стрељаштву, ученица Гаћеша Анастасија Ф2 освојила је I место и пласирала се на окружно такмичење.

-26.04.2017 год. окружно такмичење у рукомету, женска екипа заузеле II место.

19. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ ШКОЛСКИХ ТИМОВА

19.1 ИЗВЕШТАЈ ШКОЛЕ О САМОВРЕДНОВАЊУ И ВРЕДНОВАЊУ РАДА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017. ГОДИНУ

Записник са сатанка тима за самовредновање одржаног 10.09.2016. год.
Годишњи план рада тима за самовредновање:

За председника тима једногласно је изабрана Данијела Јовановић-професор физике.

Присутно 4 члана тима

Дневни ред: 1)иницијални тестови знања
2)договор о сарадњи

1)Чланови тима договорили су да на седници Наставничког већа планираној за 29.09.обавесте чланове Наставничког већа да припреме обрађене резултате иницијалних тестова,да би исте упоредили са закључним оценама из одговарајућег наставног предмета на крају прошле школске године.
Циљ чланова тима јесте континуирано праћење ученичких постигнућа.

2)Чланови тима договорили су се да интензивно прате рад и активности ученичког парламента у циљу побољшања сарадње између наставног особља и ученика и ради давања,подршке, предлога и идеја које би ученицима помогле да побољшају успех.

ИЗВЕШТАЈ СА САСТАНКА ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ ОДРЖАНОГ 29.09.2016.год.

Присутно 5 чланова.

Дневни ред:

1.Годишњи план рада
2.Текућа питања

1.Присутни чланови тима још једном су детаљно упознати са планираним активностима тима,при чему су наглашене активности за први квартал и извршена анализа до сада урађеног.

2.Актуелна је израда иницијалних тестова ,како из општих ,тако и из стручних предмета .Договорено је да предавачи општих предмета изврше тестирање и у првим разредима,обзиром да је садржај предмета познат.Предавачи стручних предмета тестове раде у одељењима виших разреда,уколико је садржај предмета познат из претходног разреда.

Резултате тестова наставници ће обрадити и поднети извештај о пролазности изражен у процентима,на нивоу одељења,уз кратак опис,председнику тима.

За месец октобар планиран је педагошко-инструктивни увид,по распореду који је истакнут на огласној табли.

Садржај радионица на тему асертивно понашање подељен је одељенским сарешинама,а упутства за рад добили су усмено од чланова тима.Планирано је да се радионице ураде на часовима одељенског старешине и анализа рада преда председнику тима.

Закључак:Из резултата иницијалних тестова,може се сагледати на које области треба више обратити пажњу и тиме остварити подршку ученицима у области настава и учење.То ће помоћи да се и надаље сагледају њихова постигнућа у односу на почетне резултате.

Асертивно понашање је пожељно да би ученици били упознати и избегавали примену како пасивног ,тако и агресивног у току периода социјализације.

ИЗВЕШТАЈ СА САСТАНКА ТИМА ЗА САМОВРДНОВАЊЕ ОДРЖАНОГ 25.10.2016.год.

Присутно 5 чланова тима

Дневни ред:

- 1.Анализа резултата иницијалних тестова
- 2.План обилазака часова унутар и између стручних већа
- 3.Педагошко-инструктивни увид
- 4.ИОП
- 5.Асертивност-радионице

1.Резултати иницијалних тестова:

На основу узорка резултата тестова који је прослеђен тиму,чланово закључују следеће:

Обзиром да је пролазност на нивоу одељења у великој броју испод 50%,може се рећи да ученици првих разреда не доносе потребно знање да би се наставило са радом,задовољавајући наставни програм општих предмета,као да ни ученици виших разреда који су тестирани из области стручних предмета не поседују трајно знање.

Дакле,ученици уче механички за проверу знања,у циљу да добију што већу оцену,не повезују градиво у довољној мери,не раде континуирано,не разумеју значај наученог.Наставници углавном вреднују бројчаном оценом постигнућа ученика са провера(усмено или писмено).

2.План обилазака часова унутар и између стручних већа:

Предлог чланова је да се са овом прексом настави у циљу размене искустава и побољшања квалитета рада ,као и да се успоставља и даље корелација међу садржајима сродних наставних предмета. Чланови подржавају одлуку директора да план обилазака направи он сам уз помоћ педагога школе и исти истакне на огласну таблу.

3.Педагошко-инструктивни увид:

Педагошко-инструктивни увид је у току.Резултати истог биће од користи за план обилазака часова.Према информацијама које чланови имају,још увек доминира традиционална настава и фронтални начин рада,али у мањој мери него претходне школске године.

4.ИОП

1. Чланови одељенских већа одељења у која су уписана деца која раде по прилагођеном програму,благовремено су одељенским старешинама предале план програма рада и исти примењују.Руководили смо се сазнањима о постигнућима детета добијених од колега који су предавачи у Основној школи коју је дете похађало.Међутим,обзиром да ипак постоје нејасноће,школа ће организовати стручни семинар чија је тема ” Индивидуални образовни планови- какоа их правити и промењивати у пракси ” 8 сати 05.11.2016 год.

5. Асертивност-радионице:

Чланови тима припремили су материјал на тему асертивног понашања и у току месеца септембра поделили исти одељенским старешинама уз инструкције за рад. Предложено је да се раде на часовима одељенског старешине. На основу добијених информација, ученици су упознати са термином и умеју да га разликују од агресивног и пасивног понашања. Највећи број ученика агресивно реагује онда када сматра да је испровоциран неправдом, бранећи свој став који се своди на "знам да сам у праву, а да онај други није и нећу да попустим". У највећој мери пасивно понашање испољавају у разговорима са старијим особама, потискујући своје жеље и намере, јер су васпитани да се старији поштује. Чланови предлажу да се са радионицама упорно настави.

Закључак: Због лоше пролазности на тестовима, а у циљу побољшања постигнућа ученика, у циљу подршке и боље наставе, чланови предлажу следеће: систематичност при обради наставни јединица и целина, парцијално оцењивање, учестало формативно оцењивање, примену различитих метода у настави, диференцирану наставу, коришћење аудио-визуелних средстава, упућивање ученика на интернет као један од извора информација, рад у групи или пару и што чешћу евалуацију часа ради континуираног праћења резултата и корекције рада. Ученици се на кратким проверама знања (које се састоје од три кључна питања) могу мотивисати сакупљањем бодова и тиме постићи континуитет при раду.

ЗАПИСНИК СА САСТАНКА ТИМА САМОВРЕДНОВАЊЕ ОДРЖАНОГ 17.11.2016.

Присутни сви чланови

Дневни ред:

1. Предлози за превазилажење проблема лошег успеха ученика на крају првог квалификационог периода

На основу података са одржаних Одељенских већа (које поседује педагог школе) на крају првог квалификационог периода, број ученика са slabим оценама је велик. Највише их је у првим разредима, нарочито у одељењу ТТ1.

Предлози за решавање проблема су следећи:

-редовно праћење ученичких активности и постигнућа, описивање истих и редовно обавештавање ученика. Препоручује се честа похвала за напредак, јавно.

-рад у групи или пару, због веће ангажованости мисаоних способности и навикавања на одговорност и тимски рад

-Подела наставног градила на мање делове

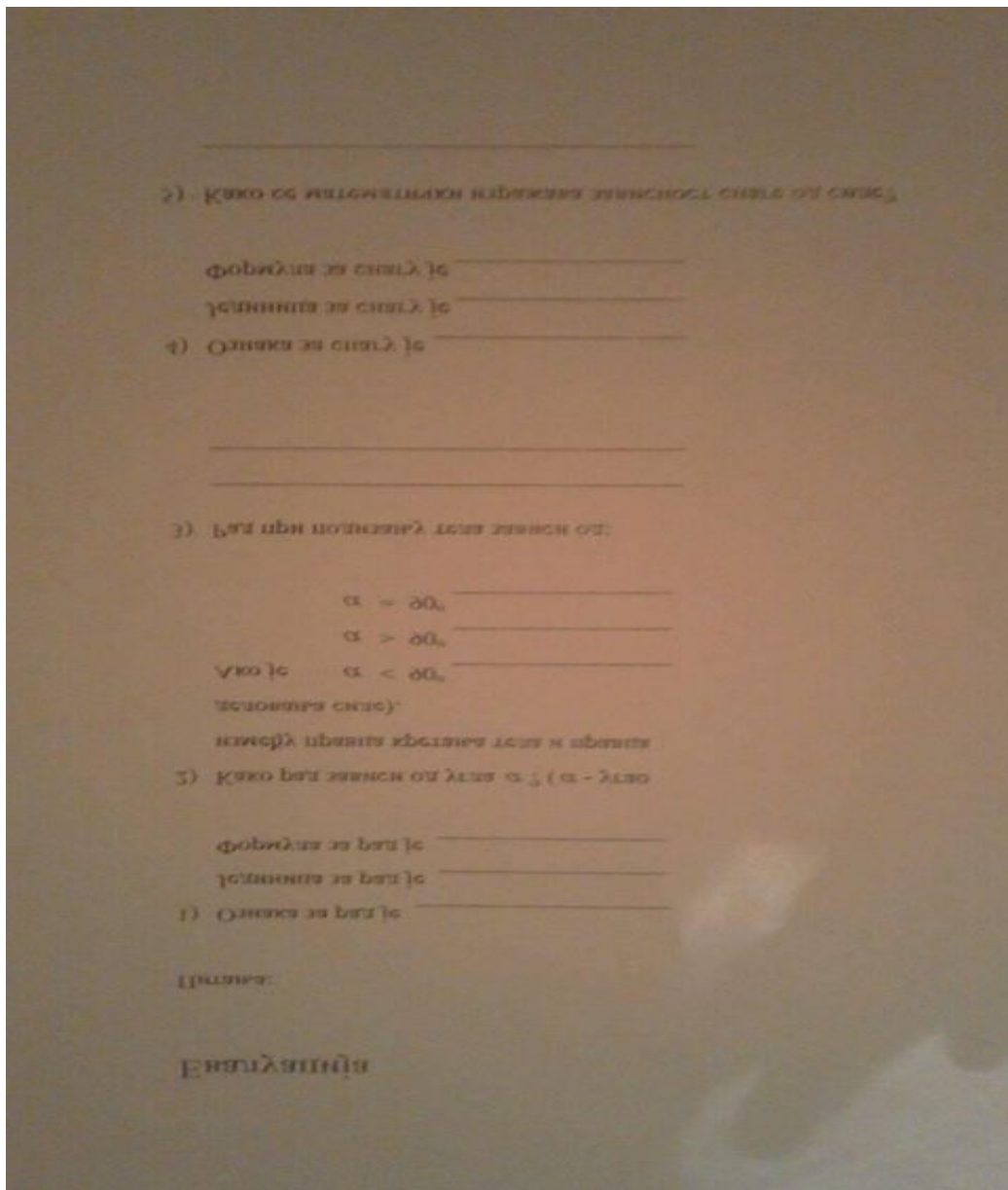
-употреба расположивих наставних средстава (лап-топ и пројектор) и сл.

-честа евалуација наставног часа (када наставник процени да може временски да уклопи)

Пример форме оцењивања окачен је на огласној табли и изгледа овако:

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ		ИНИЦИЈАЛНИ ТЕСТ	Провера постигнућа		Ангажовање				Понашање	Препоруке
Индивидуална својства			УП	ПП	активнос т на часу	групни рад	рад у пару	израда домаћих задатка		
ЈАКЕ СТРАНЕ	СЛАБЕ СТРАНЕ									

Пример евалуације часа је такође дат и окачен на огласној табли(наставни предмет -физика)



ЗАПИСНИК СА САСТАНКА ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ ОДРЖАНОГ 27.12.2016.

1.Анализа рада тима

2.План рада за друго полугодиште

1.Чланови тима до сада су вреднујући кључну област НАСТАВА И УЧЕЊЕ пропратили резултате са Одељенских већа,анализирали и дали своје предлоге за побољшање истих.Такође очекују резултате посете часова између колега и педагошко -инструктивног увида,који је у току и наставиће се током другог полугодишта.

У информације које смо добили од чланова парламента су те да ученици очекују већу приступачност већине наставника и разумевање,као и занимљивије методе рада,али истичу да су за њихове резултате одговорни искључиво сами.Наставнике сматрају компетентним.

2.У области ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА И НАСТАВА И УЧЕЊЕ ,планирају се тестови знања градива

обрађеног у току првог полугодишта,ради анализе досадашњег рада и планирања евентуалних корекција.У области ЕТОС планирају се радионице на тему вршњачко насиље,које ће припремити тим задужен за то.

Закључак:Од наставника се очекује већа флексибилност,склоност прилагођавању структуре одељења,примени различитих метода,коришћење интернет материјала ,што чешће и стална подршка напредку ученика,као и похваљивање њихових постигнућа.

ЗАПИСНИК СА САСТАНКА ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ ОДРЖАНОГ 23.02.2017.

Присутно 6 чланова.Одсутан представник родитеља.

Дневни ред:

1.Анализа анкете-оцењивање наставника од стране ученика

Ученици одељења Ф2,Ф3,ТТ2,ТТ3,КО2,КО3,К2,Е2,Е3,МО3 имали су прилику да оцене рад наставника и процене у којој мери су задовољени различити критеријуми квалитета рада(јасно изражавање у настави,приступачност наставника,објективност,организација часа,редовност у праћењу постигнућа и успешност одржавања дисциплине).Оцењен је 51 наставник ,обухваћена су сва стручна већа и можемо доћи до закључка да су ,на нивоу школе,оцене следеће:

Процени у којој мери се следеће тврдње односе на наставника оценама 2,3 или 4.
2-не слажем се; 3-делимично се слажем; 4-у потпуности се слажем

	ШКОЛА				
Јасно се изражава	4				
Вољан је да појасни градиво	4				
Учи ученике да повезују градиво са примерима из живота	3				
Организује час на занимљив начин	3				
Прихвата предлоге и коментаре ученика	3				
Отворен је и приступачан ученицима при решавању проблема	3				

Објективан је при оцењивању	3				
Јасно и редовно образлаже напредовање и оцене ученика	4				
Успешно успоставља дисциплину на часу	3				
Похваљује напредак ученика	4				

Сходно оваквим резултатима,чланови тима закључују,да су у потпуности задовољени следећи критеријуми:

- наставници се јасно и прецизно изражавају у комуникацији са ученицима
- наставници су вољни да појасне градиво
- наставници похваљују напредак ученика
- јасно и редовно образлаже напредовање и оцене ученика

Међутим,ученици нису у потпуности задовољни организацијом часова(волели би да су занимљивији),приступачношћу наставника,објективношћу при оцењивању,одржавањем дисциплине,повезивањем градива са примерима из живота,а волели би и да наставници више прихватају њихове предлоге и коментаре.

Предлози чланова тима у циљу постизања бољих резултата су:

- да се на састанку ученичког парламента разговара о начинима превазилажења недостатака у смислу да чланови парламента дају своје мишљење о томе шта подразумевају под занимљивим часом,који су најчешћи узроци нарушавања дисциплине,на који начин наставник може да им помогне при решавању проблема и да се побољша комуникација и ако сматрају да наставник не оцењује објективно ,(приликом анкетирања ученика прошле школске године,ученици су такође наглашавали да наставник често има „миљенике“)шта је узрок томе.
- да се на часу одељенског старешине ,такође,отворено разговара на исте теме.
- да се са извештајем са састанка ученичког парламента,као и са закључцима одељенског старешине упозна педагошки колегијум и Наставничко веће.

Чланови тима за самовредновање и даље инсистирају на коришћењу свих расположивих наставних средстава , активној настави,радионичарском начину рада на часу и развијању критичког мишљења.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ РАДА ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017. ГОДИНУ

У току школске 2016./2017.године чланови Тима за самовредновање бавили су се следећим темама:
-анализом и обрадом резултата иницијалних тестова

- праћењем рада Ученичког парламента
- праћењем и обрадом закључака педагошко-инструктивног увида
- радионицама на тему асертивног понашања
- обрадом добијених закључака са обилазака часова између стручних већа
- праћењем резултата рада ученика који раде по ИОП-у
- предлагањем примера за превазилажење проблема лошег успеха
- предлагањем примера форме оцењивања
- састављањем ,анализом и обрадом података анкета
- обрадом резултата оцењивања наставника од стране ученика и предлозима за побољшање рада
- сарадњом са осталим тимовима,активима и осталим органима установе.

На основу досадашњих резултата,анализа и разговора са састанака ,чланови закључују следеће:

-кључне области којима се и даље треба бавити свакако су ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА, НАСТАВА И УЧЕЊЕ И РЕСУРСИ.

-чланови ће и даље радити на предлозима побољшања резултата рада и квалитета наставе давањем идеја и инсистирањем на различитим облицима,методама и техникама рада.

-ученици ће наставити са оцењивањем наставника

-чланови ће наставити са радионицама на тему асертивног понашања(да би се спречили сукоби ,вербални,физички или дигитално насиље)

чланови ће интензивније сарађивати са члановима других тимова,нарочито Тима за стручно усавршавање и актива за развојно планирање.

19.2 ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА У ШКОЛСКОЈ 2016/2017. ГОД.

У току школске 2016/2017. године Стручни актив за развојно планирање је своје активности највећим делом базирао на следећим кључним областима:

У оквиру кључне области ШКОЛСКИ ПРОГРАМ И ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА

радило се на усклађивању Годишњег плана рада са Школским програмом и потребама и условима школе. Годишњи план рада школе је усаглашен са Школским развојним планом. Усаглашавани су планови рада на свим нивоима.

У оквиру кључне области ЕТОС радило се доста успешно на неговању и унапређивању позитивне радне атмосфере и међуљудских односа. Континуирано се радило на промоцији школе коришћењем свих доступних медије кроз разне промотивне активности школе, као што су изложбе, представе и приредбе, спортске и културно - забавне манифестације, спортска такмичења, кроз смотре рецитатора, уређење градских простора, посете књижевним вечерима, учествовање у програмима РТВ Инђије, обележавање разних јубилеја кроз литерарне радове и рецитале. Школа се помовисала и на Сајму образовања.

У оквиру кључне области РЕСУРСИ циљ је да се обезбеди, стручан, мотивисан, самосталан, аналитичан кадар спреман за тимски рад, што се постиже сталним стручним усавршавањем.

Семинари које смо похађали ове школске године су:

- Стална конференција градова и општина, Развој дуалног образовања – нови систем уписа у средње школе, друга фаза, стручни скуп
- The English Book Day

- Унапређивање професионалних компетенција и организовање наставе – годишњи семинар за професоре и наставнике руског језика, 16 сати, 30. и 31.01.2017.
- Унапређивање професионалних компетенција и организовање наставе – годишњи семинар за професоре и наставнике српског језика
- Имплементација и реинтеграција Рома у систем образовања, стручни скуп
- „Индивидуални образовни планови - како их правити и примењивати у пракси“, 8 сати, 05.11.2016.
- „Примена интернета у комуникацији са ђацима – странице предмета“, 8 сати, 03.12.2016.
- „Каријерно вођење и саветовање - од школе до посла“, 24 сата, 04 - 06.11.2016.
- „Побољшање сарадње између школе и привреде“, 16 сати, 04. и 05.11.2016.
- Мотивисање професора и ученика у циљу унапређења образовног процеса у средњим школама, 8 сати, 03.12.2016.
- Адолесцент и специфични стилови контактирања у породици - обука за рад са ученицима и родитељима, 8 сати, 16.01.2016.
- Школски електронски часопис у служби креативности ученика, 35 сати 10.12.2016 - 14.01.2017.
- Каријерно вођење и саветовање - од школе до посла, 24 сата, 04 - 06.11.2016.
- Интерактивне методе и подстицање ученика, 12 сати, 29.12.2016.
- Аутистични спектар, хиперактивност, дислексија и друге сметње – стратегије, 16 сати, 27. и 28.05.2017.

Наставници нису само похађали ове семинаре већ што је много важније анализирају научено са семинара и размењују искуства на нивоу стручних већа и наставничког већа и примењују стечена знања у настави, што се види из припрема за час и педагошким увидом.

Професионални развој се подстиче радом на развоју менторских односа и промовисањем истраживања и пројеката које су спровели наставници и ученици као што су:

Изложба „Креативне радионице“ наше школе у Галерији куће Војновића, Инђија у трајању од 16.12. до 21.12.2016.

Предногодишње празнике улепшали су и употпунили наставници и ученици, посетом Дому пензионера, са пригодним поклонима које су претходно израдили.

Традиционална акција је и помоћ старим лицима, где наставници и ученици смера Мушки и женски фризер обезбеђују бесплатно шишање.

Када је реч опремању школе наставним и дидактичким средствима током школске године се набавља стручна, штампана и електронска литература у складу с потребама већа. Набављена је и савремена информатичка опрема у кабинетима информатике (лаптопови и пројектори).

У оквиру кључне власти НАСТАВА И УЧЕЊЕ радило се на подизању квалитета наставе кроз већу повезаност с привредом. Ученици комерцијалног смера су посетили предузеће ДОО „ЗАМ“ и „ПЛАМЕН“. У оквиру области ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА радило се на јачању ученичког самопоуздања заменом улога ученика и наставника и подизању степена толеранције, бољој емпатији и разумевању међу ученицима кроз Радионицу асертивно понашање

19.3 ИЗВЕШТАЈ ТИМ ЗА ЗАШТИТУ ДЕЦЕ ОД НАСИЉА ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊАЗА ШКОЛСКУ 2016/2017. ГОДИНУ

Тим је одржао у току школске 2016/2017. године 12 састанака на којем су разматрани случајеви који су се десили у току школске године.

Одељенске старешине су поднеле тиму извештај у коме су констатовали да су сви кораци који су предузети и мере које су донешене донеле позитиван резултат.

Од превентивних активности рађено је:

Чланови тима су разматрали реализацију програма и констатовано је да су родитеље одељенске старешине на првом родитељском састанку упознали са правилима понашања, мерама, начином и поступком заштитом и безбедности ученика.

Секретар школе је био у обавези да ради информисање запослених предходно да наведе правилнике истакнуте на огласној табли. Наставници, помоћно особље и ученици су били у обавези да дежурају у складу са распоредом дежурства. Није дозвољено избацавање ученика са часова, а наставници су у обавези да сваки изостанак ученика са часа евидентира у књигу евиденције о ОВ Раду – дневнику.

Други уторак у фебруару месецу, проф.информатике на часовима обрадили су тему електронско насиље и ученици су направили паное на ту тему.

Тим за вршњачку медијацију заједно са наставницом хемије боравили су у Швајцарској у пројекту ” Мултипликација-живети толерантно” у периоду од 12-28.04.2017 год., када су се вратили пренели су нам искуства са овог пута и одржали радионице на тему толеранције са одељењима првог и другог разреда на ЧОС-у.

Ученици заједно са наставницима и помоћно техничким особљем дежурали су и водили евиденцију.

- Извештај тима за додатну подршку ученицима на крају школске 2016/2017. год.

Пружена је додатна подршка ученицима и углавном су проблеми везани за тешку породичну ситуацију.Одељенске старешине и педагог су са ученицима и родитељима обавили саветодавни разговор ради оснаживања личности ученика и у рад су укључили Центар за социјални рад.Идентификована су деца из осетљивих група и контактран је Центар за социјални рад где је утврђена потреба за образовном,здравственом и социјалном подршком овој категорији деце и њиховим родитељима.

У циљу превенције осипања ученика и изостајања са наставе и напуштања школе укључујемо ученике у разне активности школе, манифестације које организујемо, приредбе и остале активности

За ученике који раде по ИОП-у посебно се организују састанци тима за додатну подршку у сарадњи са родитељима.

Молбе које се шаљу Центру за социјални рад налазе се код педагога.

-Извештај тима за појачан васпитни рада ученицима на крају школске 2016/2017.год.

Тим је радио са ученицима из КО1,Ф1,ТМ1,К1, Е1, ТТ1,КО2,Ф2, МО2, К2,Е2,ТТ2,КО3,Ф3,ТМ3,К3, Е3,ТТ3,КО4,ТМ4,Е4 и ТТ4 одељења. То су ученици код којих је уочена нагла промена у понашању, изостајење са часова, велики број негативних оцена. Одељенске старешине и педагог су са ученицима и родитељима обавили саветодавни разговор ради оснаживања личности ученика, такође се контактирао и ЦСР и ДЗ. По потреби ови ученици послати су на разговор и у друге надлежне установе.

-Извештај тима каријерно вођење на крају школске 2016/2017.год.

У шк. 2016. / 17. год. реализоване су следеће активности: анкетање ученика завршних разреда о областима академских интересовања (септембар), посета предузећу "Пламен" из Инђије (новембар), учешће у радионици "Зимска школа предузетништва" на Универзитету Сингидунум у Београду (јануар), мини- сајам образовања у школи (фебруар), сајам образовања "Путокази" у Новом Саду (март), посета предузећу "ЗАМ- жути маркет" из Инђије (мај), анкетање ученика укључених у програм каријерног вођења о њиховом задовољству обуком (мај) и други облици сарадње са организацијом GIZ (обуке и менторски састанци у новембру, децембру и фебруару), посета сајму школских тимова за каријерно вођење и саветовање у Привредној комори Србије (мај) као и детаљније обрађивање теме каријерног вођења и саветовања на часовима одељењских старешина, са предметним наставницима и педагогом.

ПРОФЕСИОНАЛНО ИНФОРМИСАЊЕ:

Ученици су и информисани о начину функционисања појединих факултета. Представници факултета су се јавили школи и уговорили време одржавања својих презентација. Свим заинтересованим факултетима је омогућена промоција у школи.

Ученици завршних разреда имали су прилику да се детаљно упознају са студијским програмима, поставе питања и упознају се са свим условима и предностима студирања. Сви факултети имају сјајне студијске програме, одличне услове студирања и финансирања, као и стипендије у току студија и запослење након. Зато је било веома корисно за ученике да чују ове информације како би, између осталог, створили једну ширу слику о систему високошколског образовања, кроз позитивне примере ових факултета. Организоване су и презентације Економског факултета из Суботице, Факултета техничких наука из Зрењанина.

Ученицима су се представили и приватни факултети. Представници Факултета за европске правно-политичке студије из Новог Сада и БА из Београда, Едуко центра из Сремске Каменице, Метрополитен универзитета из Београда, Фимека из Новог Сада су ученицима поделили промотивни материјал уз кратко представљање услова студирања.

- Записник тима за адаптацију новопридошлих ученика одржаног 12.09.2016.год.

1.Конституисање тима

2.Утврђивање предлога плана

1. Тим је конституисан, записничар Јовановић С.

2.

Активност/садржај	Начин реализације	Време	Носиоци послова
Упознавање са одељењем	Представљање на ЧОС-у	По доласку ученика	Одељењски старешина
Избор одговарајућег одељења	Анализа карактеристика ученика	По доласку ученика	Тим
Прикупљање података о новодошлим ученицима	Анкетирање и интервју са родитељима	Током године	Педагог
Праћење адаптације	Разговори	Током школске године	Одељењски старешина
Предузимање одговарајућих активности у случају адаптивних тешкоћа	Зависно од врсте тешкоћа	Током школске године	Тим

План рада Тима за адаптацију новодошлих ученика

Активност/садржај	Начин реализације	Време	Носиоци активности
-------------------	-------------------	-------	--------------------

Израда плана рада	Састанак	Август	Тим
Извештавање ПК о новодошлим ученицима	Седница Педагошког колегијума	Септембар, током школске године	Тим
Анализа писаног извештаја одеље старешине после оцењивачких периода	састанак чланови Тима	новембар, јануар, април	Тим
Предлагање мера у случају адаптивних тешкоћа	Састанак	Током школске године (по потреби)	Тим
Евалуација рада Тима, израда извештаја за Извештај о раду школе	Састанак	Јун	Тим

ТИМ ЗА АДАПТАЦИЈУ НОВОДОШЛИХ УЧЕНИКА

Чланови Тима:

-педагог

-одељењске старешине I разреда

План активности Тима за адаптацију новодошлих ученика

Активност/садржај	Начин реализације	Носиоци активности	Време
Адаптација ученика, Упознавање школе.	Припреми простора за дочек ученика и родитеља -Родитељски састанак - Помоћ у адаптацији кроз разговоре, дружење с вршњацима, вршњачка помоћ - Сарадња с родитељима - Уређење животног простора - Пријатељске односом према новим ученицима	Одељењски старешина ученици родитељи наставници	Септембар Током школске године
Осамостаљивање ученика, развијање одговорности, самостално доношење одлука.	- Правила и поштивања у школи - Саветодавни рад - Обрада тема према интересовањима ученика - Саветодавни рад - Задужења у одељењској заједници - Помоћ вршњака	Одељењски старешина Стручни сарадник ученици родитељи наставници	Септембар и током Школске године
Развијање и његовање Позитивне слике о себи.	-Свакодневне активности - Разговори у одељењској заједници -Саветодавни рад - Предавање на тему: упознајмо себе, комуникација-вербална и невербална самопоуздање, самопоштовање, ко сам ја и шта желим, право на слободу	Одељењски старешина ученици родитељи наставници	Током школске године
Развој хуманих међуљудских односа.	- Правила лепог понашања - Разговори у одељењској заједници - Предавање на тему: волим себе, али и друге толеранција и сарадња решавање сукоба ненасилним понашањем	Одељењски старешина ученици родитељи наставници	Током школске године

Одлука је донешена једногласно.

Присутни: Сви
Одсутни: /

Записничар:
Јовановић Станислава

Записник тима за адаптацију новопридошлих ученика одржаног 17.10.2016.год.

1.Реализација плана

Одељењске старешине су на часевима одрадили радионице ” Асертивно понашање”

- У наредном периоду ће тим за додатну подршку да одржи састанке са одељењским већем првих разреда у коме се ради ИОП-1 и ИОП-2 ради разматрања резултата са краја првог квартала.
- Са свим одељењима одељењске старешине су на ЧОС-у одрадиле радионице на тему ”Асертивно понашање” са посебним освртом у оним одељењима у којима ученици похађају наставу по ИОП-у 1 и ИОП-у 2.

Константно се сарађује са родитељима ученика који раде по ИОП-у 1 и ИОП-у 2, обавља се саветодавни рад са ученицима и родитељима првих разреда, Помоћ у адаптацији кроз разговоре, дружење с вршњацима, вршњачка помоћ. Педагошки колегијум је обавештен о новопридошлим ученицима. На првом часу одељењске старешине упознали су ученике са истим правилима и мерама. Закључено је да су одељењске старешине обавезне да на родитељским састанцима упознају родитеље, а на часу ученике са правилима понашања ученика, запослених и родитеља у СШ” Др Ђорђе Натошевић”и Правилником о протоколу поступања у установи и одговору на насиље, злостављање и занемаривање, Правилником о мерама, начину, заштити и безбедности ученика.

Присутни: Директор, педагог, Димирић Г. Е1, Радојчић М.ТТ1, Ковачевић Н. К1, Тодић Н. МО1

Одсутни: Павловић М. Ф1, Дубовски М.КО1

Одлука је донешена једногласно.

Записничар:
Јовановић Станислава

Записник тима за адаптацију новопридошлих ученика одржаног 23.12.2016.год.

1.Реализација плана

1. Чланови Тима су се договорили да ће се у децембру радити евалуација везано за ученике са којима се ради ИОП-1 и ИОП-2. Одељењске старешине ће добити обрасце за евалуацију коју ће поделити одељењском већу. Заједно са родитељима ученика са којима се ради ИОП радиће се евалуација и предаће се интерресорној комисији на увид.

Тим је констатовоао да су се ученици првог разреда су се адаптирали.

Одлука је донешена једногласно

Присутни: Директор, педагог, Павловић М. Ф1, Дубовски М.КО1, Димирић Г. Е1, Радојчић М.ТТ1, Тодић Н. МО1

Одсутни: Ковачевић Н. К1

Записничар:
Јовановић Станислава

Записник тима за адаптацију новопридошлих ученика одржаног 01.03.2017.год.

1.Реализација плана

1. Чланови Тима су се договорили да ће наставници за ученике првих разреда кроз предмете грађанско васпитање, српски језик и осталим предметима на конкретним примерима објаснити разлику између појмова добро-лоше, пристојно-непристојно

- едукација наставника кроз стручне семинаре, преко друштвених мрежа и група које се баве и размењују савете у вези инклузивног образовања

- на часу, грађанском васпитању едуковати ученике путем радионица, кратких поучних филмова, као и кроз остале наставне предмете поучне приче о пријатељству, другарству.

Одлука је донешена једногласно

Присутни: Директор, педагог, Димиrow Г. Е1, Милојица М. ТТ1, Тодић Н. МО1, Павловић М. Ф1., Ковачевић Н. К1

Одсутни: Дубовски М. КО1

Записничар:
Јовановић Станислава

19.4 ИЗВЕШТАЈ ТИМ ЗА ИНКЛУЗИЈУ ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017. ГОДИНУ

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИЈУ У ШК. 2016/2017. ГОДИНИ

„Инклузија је процес решавања и реаговања на разноврсност потреба свих ученика кроз све веће учествовање у учењу, културама и заједницама и све мању искљученост у оквиру образовања и из њега. Он обухвата промене и измене садржаја приступа структура и стратегија, са заједничком визијом која обухвата сву децу одговарајуће старосне доби и са убеђењем да је редовни образовни систем одговоран за образовање све деце.“ (дефиниција инклузије коју даје UNESCO)

Тим за инклузију се од почетка школске године састао дванаест пута.

Први састанак је одржан 08.09.2016. године.

ТИО је разматрао и изгласао Јовановић Станиславу за записничара.

-ТИО је анализирао реализацију програма за инклузивно образовање и рада тима за претходну школску годину одлучио да продужи и ове шк.год. планиране мере за отклањање физичких и комуникацијских препрека (индивидуализовани начин рада) у предшколској установи, односно школи као и чек листу за помоћ у учењу и подршку у учионици за ученике из предходне шк.год. и нових 7 ученика.

- Ученици који су обновили разред са неким се ради прлагођавање градива, препорука за неке ученике је била да се пребаце у други смер наше школе, јер се проценило да би им било лакше у смислу савладавања градива а и сами су исказали жељу да се више проналазе у другим занимањима.

-У наредном периоду ће тим за додатну подршку да одржи састанке са одељењским већем у коме се ради ИОП-1 и ИОП-2.

Други састанак је одржан 11.10. 2016. године.

Усвојени ИОП-и за ученике:

- А.М. Ф1- ИОП-2
- У.М. К1- ИОП-2
- А.У. Ф1- ИОП-1
- В.Р. КО1-ИОП-1

Трећи састанак је одржан 10.11.2016. године.

ТИО је се договорио да ће се у децембру радити евалуација везано за ученике са којима се ради ИОП-1 и ИОП-2

-Чланови одељенских већа одељења у која су уписана деца која раде по прилагођеном програму, благовремено су одељенским старешинама предале план програма рада и исти примењују.Руководили смо се сазнањима о постигнућима детета добијених од колега који су предавачи у основној школи коју је дете похађало.Међутим,обзиром да ипак постоје нејасноће,школа је организовала стручни семинар чија је тема ” Индивидуални образовни планови- какао их правити и промењивати у пракси ” 8 сати 05.11.2016 год.

- Прочитани су резултати ученика са којима се ради ИОП-1 и ИОП-2 на крају Иквартала

Четврти састанак је одржан 22.12.2016. године

Чланови ТИО су констатовали је да су ученици који раде по ИОП-у остварили позитиван резултат.Сви подаци о успеху налазе се у дневнику рада.

- За ученике са којима се ради ИОП-1 и ИОП-2. одељењске старешине ће добити обрасце за евалуацију коју ће поделити одељењском већу. Заједно са родитељима ученика са којима се ради ИОП радиће се евалуација, која ће се интересорној комисији дати на увид.
- За све ученичке који буду имали опомене на полугодишту препорука је да дођу на допунску наставу која ће се организовати за време зимског распуста по унапред утврђеном распореду.Распоред ће бити окачен на улазним ученичким вратима а и предметни наставници ће на часовима обавестити ученике о томе као и одељењске старешине.

Пети састанак је одржан 18.01.2017. године.

Усвојена документација о евалуацији ИОП-а- за ученике:

- А.М. Ф1- ИОП-2
- У.М. К1- ИОП-2
- А.У. Ф1- ИОП-1
- В.Р. КО1-ИОП-1

За прво полугодиште.

Шести састанак је одржан 03.02.2017. године.

Изабран је нови члан уместо колегинице Милице Петровић, мења је колега Аланов Драган.

-Чланови ТИО су усвојили за ученике ИОП-1 и ИОП-2 за друго полугодиште.
-Поднета документација интересорној комисији за личног пратиоца ученици А.М.

Седми састанак је одржан 24.02.2017. године.

Чланови ТИО су обавештени о договору тима за додатну подршку Ф1 одељења ученице А.М. о богаћењу педагошког профила. Одржан је састанак тима за додатну подршку I разреда смера мушко/женски фризер са родитељем А.М. ученика ИОП- 2 шк.2016/2017.год. у посети педагог и проф.српског језика ОШ ” Петар Кочић” Инђија.
Едукација наставника кроз стручне семинаре.
Поднета документација интересорној комисији за личног пратиоца ученици А.М.

Осми састанак је одржан 12.04.2017. године

Усвојена документација о евалуацији ИОП-а- за ученике:

- А.М. Ф1- ИОП-2
- У.М. К1- ИОП-2
- А.У. Ф1- ИОП-1
- В.Р. КО1-ИОП-1

Урађена је ревизија ИОП-а за ученике А.У.Ф1- ИОП-1 и А.М. Ф1- ИОП-2 , за оба ученика ревизија ИОП-а за предмет енглески језик.

За прво полугодиште.

Чланови ТИО су обавештени о договору тима за додатну подршку К1 одељења ученику У.М. о богаћењу педагошког профила. Одржан је састанак тима за додатну подршку I разреда смера кувар/кообар са родитељем У.М. ученика ИОП- 2 шк.2016/2017.год.

Девети састанак је одржан 16.06.2017. године.

Чланови ТИО су констатовали је да су ученици који раде по ИОП-у остварили позитиван резултат а за учени. Сви подаци о успеху налазе се у дневнику рада. Одрађен је семинар 28,29.05.2017 год. ” Аутистични спектар, хиперактивност, дислексија и друге сметње – стратегије”.

За ученике са којима се ради ИОП-1 и ИОП-2. одељењске старешине ће добити обрасце за евалуацију крај наставне године коју ће поделити одељењском већу. Заједно са родитељима ученика са којима се ради ИОП радиће се евалуација, која ће се интересорној комисији дати на увид.

Усвојена документација о евалуацији ИОП-а- за ученике:

- А.М. Ф1- ИОП-2
- У.М. К1- ИОП-2
- А.У. Ф1- ИОП-1
- В.Р. КО1-ИОП-1

За друго полугодиште.

19.5 РАД УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

Чланови Ученичког парламента били су доста активни. Одржавали су 7 састанака на којима су одлучивали о битним питањима везаних за њихове интересе.

- Усвојен је Правилник о раду Ученичког парламента
 - Ученички парламент је изабрао свог председника, заменика и записничара
 - Изабрали су представника Ученичког парламента за контакте са јавношћу
 - Хуманитарне акције
 - Одлука о наставку рада са КЦМ
 - Сваког месеца слао се извештај о обављеним активностима
 - Представљање наставничком већу рад ученичког парламента
 - Разматрање и одлучивање о другим питањима из њихове надлежности
- Записници са састанака УП се налазе код педагога школе који је координатора рада УП

19.6 ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА У ШКОЛСКОЈ 2016/2017. ГОД.

Извештај стручног актива за развој школског програма

Стручни актив за развој школског програма је у току првог полугодишта одржао је састанак, на којем је изабран председник тима и где је констатовано да је почела његова реализације почев од школске 2015/2016. год. па до краја школске 2018/2019. год. Тим је радио на изради анекса за допуну школског програма подручја рада, текстилство и кожарство, смер Техничар дизајна одеће. Анекс је усвојен у јуну 2017.

20. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017. год.

На основу члана 62. став 3. тачка 15) Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС» број 72/09, 52/11 и 55/13), директор СШ «Др Ђорђе Натошевић» у Инђији, на седници Школског одбора одржаној дана _____ г., подноси следећи

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА И ШКОЛЕ за школску 2016/2017. године

У оквиру овлашћења и дужности директор је обављао послове у складу са Законом, Статутом школе и Законом о основама система образовања и васпитања, и то:

СЕПТЕМБАР

- рад на организацији извођења наставе и успешном обављању делатности
- рад на ВЕБ ЦЕНУС-у
- сарадња са другим школама
- сарадња са Министарством просвете, науке и технолошког развоја
- сарадња са социјалним партнерима

- сарадња са организацијама и удружењима
- рад на припреми извештаја о раду за школску 2015/2016. г.
- рад на припреми годишњег плана рада за школску 2016/2017. г.
- учешће у организацији санитарних прегледа
- решења о 40-то часовној радној недељи
- сарадња са Домом здравља
- пријем ученика и родитеља
- решавање захтева родитеља и ученика
- сазивање Педагошког колегијума
- седница Наставничког већа
- учешће у раду Савета родитеља
- учешће у раду Школског одбора
- одлазак у Школску управу у Нови Сад
- учешће у раду актива
- учешће у раду тимова и актива
- сарадња са органима локалне самоуправе
- учешће у раду Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања
- инструктивно-педагошки рад
- сарадња са Покрајинским секретаријатом за образовање, управу и националне заједнице
- сарадња са медијима
- и друге послове утврђене Законом и Статутом школе, као и чланом 62. Закона о основама система образовања и васпитања

ОКТОБАР

- рад на организацији наставе и успешном обављању делатности
- сарадња са организацијама и удружењима
- сарадња са представницима Ученичког парламента
- сарадња са Домом здравља
- учешће у раду актива директора општине Инђија
- пријем ученика и родитеља
- учешће у раду тимова и актива
- сарадња са другим школама
- педагошко-инструктивни рад
- сарадња са органима локалне самоуправе
- сарадња са социјалним партнерима
- сазивање Педагошког колегијума
- одлазак у Школску управу у Нови Сад
- седнице Одељенских већа на крају првог класификационог периода
- седница Наставничког већа на крају првог класификационог периода
- учешће у раду Школског одбора
- вођење васпитно-дисциплинског поступка против ученика
- учешће у припреми за организацију екскурзије
- сарадња са Министарством просвете, науке и технолошког развоја
- учешће на Скупштини личних услуга у Београду
- учешће регионални састанак средњих стручних школа у Београду "Подршка Европске уније средњем стручном образовању у Србији"
- сарадња са социјалним партнерима
- и друге послове утврђене Законом и Статутом школе, као и чланом 62. Закона о основама система образовања и васпитања

НОВЕМБАР

- рад на организацији наставе и успешном обављању делатности
- сарадња са органима локалне самоуправе
- сарадња са организацијама и удружењима
- пријем ученика и родитеља
- учешће у раду Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања
- сарадња са другим школама
- учешће у раду актива директора општине Инђија
- учешће у раду актива директора Сремског и Јужнобачког округа у Новом Саду
- сарадња са Министарством просвете, науке и технолошког развоја
- сарадња са Покрајинским секретаријатом за образовање, управу и националне заједнице
- набавка опреме за образовање на основу одобрених средстава одобрених пројектом од стране Покрајинског секретаријата.
- учешће у организацији и реализацији пројекта „Српско-Словачки драгуљи“ финансираном од стране Покрајинског секретаријата.
- посета манифестације Fashion week у Новом Саду са ученицима и наставницима текстилног смера
- сарадња са медијима
- закључивање вансудских поравнања са запосленима везано неисплаћене трошкове превоза
- стручно усавршавање наставника
- сазивање педагошког колегијума
- педагошко-инструктивни рад
- вођење васпитно-дисциплинског поступка против ученика
- учешће у изради плана уписа
- сарадња са социјалним партнерима
- учешће у раду тимова
- сарадња са високошколским установама
- и друге послове утврђене Законом и Статутом школе, као и чланом 62. Закона о основама система образовања и васпитања

ДЕЦЕМБАР

- рад на организацији извођења наставе и успешном обављању делатности
- сарадња са другим школама, организацијама и удружењима
- сарадња са органима локалне самоуправе
- сарадња са Домом здравља
- учешће у раду актива директора Општине Инђија
- сарадња са Министарством просвете, науке и технолошког развоја
- сарадња са Покрајинским секретаријатом за образовање, управу и националне заједнице
- сазивање Педагошког колегијума
- седнице Наставничког већа
- учешће у изради плана уписа
- учешће у раду Школског одбора
- пријем ученика и родитеља
- учешће у раду тимова и актива
- вођење васпитно-дисциплинског поступка против ученика
- одлазак у Словачку у град Лученец у оквиру реализације пројекта „Српско-Словачки драгуљи“.
- учешће у реализацији ревије хаљина и фризура ученика у тржном центру ТQ.
- учешће у организацији манифестације „Новогодишњи сокак“.
- сарадња са медијима

- седнице Одељенских и Наставничког већа на крају првог полугодишта
- учешће у изради распореда допунске и додатне наставе
- педагошко-инструктивни рад
- и друге послове утврђене Законом и Статутом школе, као и чланом 62. Закона о основама система образовања и васпитања

ЈАНУАР

- учешће у организацији допунске и додатне наставе
- припрема за почетак другог полугодишта
- рад на организацији извођења наставе и успешном обављању делатности
- сарадња са органима локалне самоуправе
- учешће у раду актива директора Општине Инђија
- учешће на Скупштини личних услуга у Београду
- учешће у раду Савета родитеља
- седница Наставничког већа
- учешће у раду Школског одбора
- учешће у организацији припреме прославе Светог Саве
- учешће у раду Ученичког парламента
- пријем ученика и родитеља
- сарадња са другим школама
- педагошко-инструктивни рад
- анализа стања педагошке документације
- вођење васпитно-дисциплинског поступка против ученика
- стручно усавршавање наставника
- и друге послове утврђене Законом и Статутом школе, као и чланом 62. Закона о основама система образовања и васпитања

ФЕБРУАР

- рад на организацији извођења наставе и успешном обављању делатности
- сарадња са органима локалне самоуправе
- учешће у раду актива директора Општине Инђија
- праћење израде извештаја о пословању и годишњег обрачуна
- учешће у припреми Финансијског плана за 2017. Годину
- сарадња са просветним инспектором
- сарадња са другим школама
- учешће у раду тимова и актива
- учешће у раду Ученичког парламента
- сазивање Педагошког колегијума
- седница Наставничког већа
- учешће у раду Школског одбора
- педагошко-инструктивни рад кроз посете часовима
- сарадња са Националном службом за запошљавање
- учешће у судском поступку
- вођење васпитно-дисциплинског поступка против ученика
- припрема полугодишњег извештаја о раду
- сарадња са високошколским установама
- анализа стања педагошке документације
- и друге послове утврђене Законом и Статутом школе, као и чланом 62. Закона о основама система образовања и васпитања

МАРТ

- рад на организацији извођења наставе и успешном обављању делатности
 - сарадња са органима локалне самоуправе
 - дисциплински поступак
 - сарадња са просветним инспектором
 - учешће у организацији одласка ученика на такмичења
 - педагошко – инструктиван рад кроз посете часовима
 - пријем ученика и родитеља
 - учешће на конкурсима Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине и националне заједнице
 - сарадња са Министарством просвете, науке и технолошког развоја
 - сарадња са школским полицајцем и МУП-ом
 - сарадња са Центром за социјални рад
 - сарадња са другим школама, организацијама и удружењима
 - активности око организације учешћа на републичком такмичењу мушких и женских фризера у Новом Саду
 - активности око прославе матурске вечери
 - спровођење дисциплинских поступака
 - учешће у раду Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања
 - учешће у раду Школског одбора
 - сарадња са Ученичким парламентом
-
- 8. марта одлазак у Нови Сад на Сајам образовања са ученицима завршних разреда
 - 14. марта екстерно вредновање установе
 - 18. марта интервју за Сремске новине
 - 23. марта актив директора
 - 28. марта седнице Одељењских већа на крају трећег квартала
 - 29. марта седница Наставничког већа на крају трећег квартала
 - сазивање Педагошког колегијума
 - сарадња са високошколским установама
 - 30.- 31. Учесће на Скупштини школа личних услуга и Републичко такмичење у Новом Саду
 - 27. – 31. Марта предавање Црвеног крста
 - и друге послове утврђене Законом и Статутом школе, као и чланом 62. Закона о основама система образовања и васпитања

АПРИЛ

- рад на организацији наставе и успешном обављању делатности
 - учешће у организацији одласка ученика на такмичења
 - сарадња са другим школама, организацијама и удружењима
 - васпитно – дисциплински поступци
 - сарадња са просветним инспектором
-
- седница Наставничког већа
 - учешће у раду Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања
 - педагошко – инструктиван рад
 - сарадња са органима локалне самоуправе

- активности око организације Писа тестирања
- 4. априла интервју за Сремску телевизију
- 5. и 10. Санитарни прегледи ученика
- 18. априла састанак са интерресорном комисијом
- 20. и 21. априла учешће на семинару у Суботици у организацији Културконтакта
- пријем ученика и родитеља
- сарадња са домом здравља
- учешће у организацији промоције школе
- сарадња са Покрајинским секретаријатом за образовање, управу и националне заједнице
- сарадња са високошколским установама
- и друге послове утврђене Законом и Статутом школе, као и чланом 62. Закона о основама система образовања и васпитања

МАЈ

- рад на организацији наставе и успешном обављању делатности
- сарадња са другим школама, организацијама и удружењима
- 12. маја сарадња са помоћником председника
- учешће у организацији промоције школе
- 12. маја крос РТС
- 16. маја Педагошки колегијум
- 3. маја седница Школског одбора
- 18. маја седница Савета родитеља и Школски одбор
- сарадња са медијима
- организација матурске вечери
- учешће у организацији прославе дана школе
- такмичење техничара моделара одеће и скупштина у Новом Саду, 08.05.2017.г.
- 14. маја предавање о безбедности у саобраћају – МУП
- 10. маја саветовање за младе – Дом здравља предавање
- сарадња са високошколским установама
- пријем ученика и родитеља
- сарадња са Министарством просвете, науке и технолошког развоја
- сарадња са домом здравља
- учешће у организовању завршних и матурских испита
- учешће у раду тимова и актива
- педагошко – инструктиван рад
- учешће у раду актива директора Општине Инђија
- и друге послове утврђене Законом и Статутом школе, као и чланом 62. Закона о основама система образовања и васпитања

ЈУН

- рад на организацији извођења наставе и успешном обављању делатности
- учешће у организовању и спровођењу разредних, поправних, завршних и матурских испита
- седнице Одељењских већа
- учешће у раду Школског одбора

- учешће у припреми предлога за ребаланс буџета општине
- седнице Наставничких већа
- седнице Испитног одбора
- сарадња са органима локалне самоуправе
- пријем ученика и родитеља
- педагошко – инструктивни рад
- учешће у организацији промоције школе
- сарадња са Министарством просвете, науке и технолошког развоја
- сарадња са просветним инспектором
- сарадња са другим школама
- сарадња са организацијама и удружењима
- сарадња са домом здравља
- сарадња са школским полицајцем
- сарадња са Покрајинским секретаријатом за образовање, управу и националне заједнице
 - васпитно – дисциплински поступак
 - учешће у раду тимова и актива
 - Педагошки колегијум
 - и друге послове утврђене Законом и Статутом школе, као и чланом 62. Закона о основама система образовања и васпитања

ЈУЛ

- Рад на организацији рада школе и успешном обављању делатности
- Сарадња са органима локалне самоуправе
- Сарадња са Заводом за унапређење образовања и васпитања
- Издавање решења за коришћење годишњег одмора
- Учешће у организацији испита
- Сарадња са другим школама
- Учешће у организацији уписа ученика
- Седнице одељенских и наставничких већа
- Подела предмета на наставнике
- 10. јула учешће у раду актива директора Општине Инђија
- Сарадња са Министарством просвете и науке
- Рад на припреми података за „Доситеј“
- Припрема за израду распореда часова
- Учешће у припреми извештаја о раду и годишњег плана рада
- Сарадња са Школском управом
- Пријем родитеља и ученика
- И други послови

АВГУСТ

- Рад на планирању и организацији наставе и успешног обављања делатности
- Сарадња са органима локалне самоуправе
- Решавање кадровских питања
- Рад на припреми уноса података у „Доситеј“
- Сарадња са другим школама

- Седнице Одељенских и Наставничких већа
- Седнице Испитног одбора
- Учешће у организацији и спровођењу завршних, матурских, разредних и поправних испита
 - Учешће у раду Школског одбора
 - 22. Августа учешће у раду актива директора
 - Учешће у припреми распореда часова
 - Пријем родитеља и ученика
 - Увид у стање педагошке документације
 - Рад на припреми извештаја о раду за шк. 2016/2017. г.
 - Рад на припреми годишњег плана рада за шк. 2017/2018. г.
 - Сарадња са организацијама, удружењима и социјалним партнерима
 - Припреме за почетак школске године
 - И други послови

Годишњи план рада, Школски програм, Развојни план, самовредновање и остале планиране активности се остварују како је и планирано.

21. ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ ЗАПОСЛЕНИХ У СШ „Др Ђорђе Натошевић“ ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017.год.

РЕДНИ БРОЈ	ПРЕЗИМЕ И ИМЕ НАСТАВНИКА	БРОЈ БОДОВА ОД 01.07.2009 ГОД.	УКУПНО БОДОВА	ШКОЛА У КОЈОЈ ЗАПОСЛЕНИ РАДЕ
1.	Ајбек Маја	Ради 01.09.2006год. 2016-12 2017-16	28	”Гимназија” Ииђија
2.	Аланов Драган	Ради 01.09.2015 год. 2016-8+8=16 2017-16	32	-----
3.	Банић Љиљана	Ради 01.09.2000 год. 2016-8	8	ТШ ”Михајло Пупин” Ииђија
4.	Бјелић Ханади	Ради 07.11.2005.год. 2015-16+8+16=40 2016-8+8=16 2017-16	72	-----
5.	Бошковић Ненад	Ради 01.09.2010 год.	16	СШ ”Бранко Радичевић”Рума СШ ”Борислав Михајловић Михаз”Ириг
6.	Брзак Гордана	Ради 01.09.1997 год. 2015-8 2016-8+16=24	32	”Гимназија” Ииђија
7.	Берић Бојана	Ради 11.04.2014 год. 2015-8+16=24 2016-8+8+8+8=32	56	ОШ ”Бранко Радичевић” Марадик
8.	Гелић Недељко	Ради 01.09.1999 год. 2015-16+1+16 =33 2016-16+8+8+8+8= 48 2017-16	97	-----
9.	Грбић Ивана	Ради 03.09.2001 год.	73	-----

		2015-16+8+16=40 2016-8+8=16 2017-16		
10.	Димитров Гордана	Ради 01.09.1998 год. 2015-16+16+8+1+8+16=65 2016-8+8=16 2017-16	97	-----
11.	Домоњи Драгана	Ради 15.01.2007 год. 2015-8+1+16=25 2016-8+8+8+35=59 2017-24	108	-----
12.	Дубовски Мартина	Ради 01.09.2013 год. 2015-8 2016-8+8=16	24	-----
13.	Ђорђевић Наташа	Ради 01.04.2009 год. 2015-1+8+6 =15 2016-8+8+8=24	39	-----
14.	Жунић Оља	Ради 01.09.2004 год. 2015-16+1+4+16=37 2016-8+8=16	53	-----
15.	Јагодић Мирослав	Ради 01.09.1998 год 2015-16 2016-8+8=16 2017-16	48	-----
16.	Јањић Срђана	Ради 01.09.2008 год. 2015-16 2016-8+8+8=24	40	-----
17.	Јањушевић Драгана	Ради 01.09.2005 год. 2015-8+16+8=32 2016-8+8=16	48	-----
18.	Јерковић Гордана	Ради 01.09.2007 год 2014-1+8+16=15 2015-8+16=24 2016-8	47	ТШ "Михајло Пупин" Инђија ОШ "Слободан Бајић Паја" Нови Карловци
19.	Јовановић Данијела	01.09.2004год. 2014-8 2015-16+1+8=25 2016-8 +8+16=32 2017-16	81	"Гимназија" Инђија
20.	Јовановић Станислава	Ради 05.03.2003 год. 2015-16+8+16=40 2016-8 +8+8+8=32 2017-16	88	-----
21.	Калинић Маја	Ради 21.11.2016 год.		"Гимназија" Инђија
22.	Кецман Милица	Ради 05.09.2011 год. 2013-7 +24=31 2014-6 2016-8 2017-16	61	-----
23.	Ковачевић Тања	Ради 01.09.2000 год. 2015-16+16=32 2016-24	56	-----
24.	Ковачевић Нада	Ради 01.09.1998 год. 2015-8+16=24 2016-16+8+8=32 2017-16	72	-----
25.	Коралија Јасмина	Ради 18.01.2010 год. 2013-7+ 8=15 2015-16 2016-8 +24=32	63	-----
26.	Косановић Ратко	Ради 01.09.2008 год. 2015-16 2016-8	24	"Гимназија" Инђија
27.	Кривошија Драгана	Ради 16.01.2017 год. 2017-16	16	-----
28.	Кркобабић Мирослав	Ради 01.09.1997 год. 2015-16+8+16=40 2016-8 +16+8=32 2017-16+20+20=56	128	-----
29.	Крчмар Злата	Ради 01.09.1999год.		-----
30.	Маглов-Маљковић Александра	Ради 24.11.2003 год. 2015-16+8+16=40 2016-8+8=16 2017-16	72	ОШ у Крчедину

31.	Марчета Весна	Ради 01.09.1999 год. 2015-16	16	-----
32.	Марковић Јелена	Ради 01.09.2010 год. 2015-16+16+16+16+16=80 2016-16+8+8=32 2017-16	128	-----
33.	Мељник Светлана	Ради 01.09.1997 год. 2014-16 2015-16+8 +16=40 2016-8+8+16+8=40 2017-16	112	-----
34.	Механџић Војислав	Ради 01.09.2015 год. 2015-16+24+16 = 56 2016-8 +8+8+8=32	88	ОШ "Браћа Груловић" Бешка
35.	Милојица Момор	Ради 15.12.2016 год. 2017-24	24	-----
36.	Милуровић Маргарета	Ради 01.09.2007 год. 2016-8	8	ОШ "Душан Јерковић" Инђија
37.	Мрђа Олгица	Ради 01.09.2005 год. 2015-8+16=24 2016-8+8+8=24 2017-8+16+6=30	78	-----
38.	Мудрић Гордана	Ради 01.09.2004 год. 2015-16+16+8+16=56 2017-16	72	-----
39.	Мудринић Дина	Ради 01.09.2008 год. 2015-16 +16=32 2016-8 2017-16	56	-----
40.	Новаковић Мирјана	Ради 01.09.2013 год. 2016-8+8+8=24 2017-16	40	ОШ "Петар Кочић" Инђија ТШ "Михајло Пупин" Инђија
41.	Обрадов-Котаранин Александра	Ради 01.09.2001 год. 2015-16 2016-8+8+8=24 2017-16	56	-----
42.	Павловић Милана	Ради 16.01.2013 год. 2014-6 2015-15 2016-16+8+8=32 2017-16	69	ОШ "Душан Јерковић" Инђија
43.	Петковић Мирослав	Ради 01.09.2007 год. 2015-8 2016-8 2017-16+16=32	48	ОШ "Петар Кочић" Инђија ОШ "22.јул" Крчедин
44.	Петровић Милица	Ради 01.09.2009 год. 2015-16+8+1=25 2016-8 +8+16+8+8=48	73	ОШ "Др Ђорђе Натошевић" Нови Сланкамен
45.	Пешут Мирјана	Ради 01.09.2016 год. 2016-8+8=16	16	ОШ "Петар Кочић" Инђија ОШ "Браћа Груловић" Бешка ОШ "22.јул" Крчедин
46.	Полуга Биљана	Ради 01.09.2013 год. 2016-8+8=16	16	-----
47.	Рагаји Ана	Ради 05.02.2004 год. 2014- 2+8= 10 2015-8 + 1+16= 25 2016-8+8=16 2017-16	67	ОШ "Исидора Секулић" Шајкаш
48.	Равњак Радмила	Ради 15.04.2009 год 2015-16+16+8+4+16=60 2016-8+8+8=24	84	-----
49.	Радић Милица	Ради 28.09.2015 год. 2015-16 2016-8+8+8=24 2017-16	56	-----
50.	Радојчић Миљана	Ради 01.09.2016 год. 2016-8	8	-----
51.	Савановић Зорица	Ради 01.12.2002 год. 2015-16+16+8+8+16=64 2016-8 2017-16	88	-----
52.	Савић Бранка	Ради 01.09.2002 год. 2015-16+8+16=40	64	-----

		2016-8 2017-16		
53.	Свилар Сенка	Ради 03.09.2007 год. 2015-24 2016-8	32	ОШ "Јован Поповић" Инђија
54.	Тодић Неда	Ради 09.05.2011 год. 2015-16+8=24	24	-----
55.	Топаловић Ивана	Ради 01.09.2015 год. 2016-8 2017-16	24	-----
56.	Тривунца Смиљка	Ради 01.09.1999 год. 2015-16+8=24 2016-8+8+8=24	48	-----
57.	Тувацић Вукица	Ради 01.09.2001 год. 2015-8 2016-8+8+50+24+8+12+16=126	134	"Гимназија" Инђија
58.	Филиповић Драган	Ради 15.01.2007 год. 2015-16 2016-8 +8+24=40	47	ОШ у Новом Селу
59.	Хацић Слободанка	Ради 01.09.1997 год. 2015-16+8+16=40 2016-16+8+8=32 2017-16	88	-----
60.	Џвишић Љубица	Ради 01.09.1999 год. 2015-16 +16=32 2016-8+24=32	64	-----
61.	Чинку Нада	Ради 01.09.2010 год. 2015-8+16=24 2016-8+8+8=24 2017-16	64	-----
62.	Ћалић Душица	Ради 01.09.2000 год. 2015-8+16=24 2016-24+16=40	64	ОШ "Др Ђорђе Натошевић" Нови Сланкамен
63.	Ћалић Љиљана	Ради 01.09.2016 год. 2016-8+16=24 2017-16	40	ОШ "Петар Кочић" Инђија ОШ" 22.јул" Крчедин
64.	Шкорић Младен	Ради 01.03.2016 год.		"Гимназија" Инђија ОШ "Душан Јерковић" Инђија
65.	Шкрбић Наташа	Ради 01.09.2005 год. 2014-8 2015-8 +1=9 2016-8 +8+12=28	45	"Гимназија" Инђија
66.	Хелаћ Зорица	Ради 01.09.2009 год. 2013-7	7	ОШ "Душан Јерковић" Инђија

РЕДНИ БРОЈ	ПРЕЗИМЕ И ИМЕ НАСТАВНИКА	СЕМИНАРИ
1.	Ајбек Маја	Ради 01.09.2006 год. Медодички сем.за ликовну културу-16 сати 19,20.05.2007 год. Самовред.у функ.рада школа и устасе 16 сати 15,16.01.2009 год. Школ.оцењ.у осн.и средњ.школи 12 сати 23,24.01.2010 год. Стратегије и поступ. прилагођ.настав. са сметњама у развоју и даров.дечи 16 сати 09,10.04.2011 год. Читањем и писањем до крит.мишљења 24 сата 09.-11.12.2011 год. Инклуз.обр.,план.и израда нопа 16 сати 26,27.11.2011 год. Менаџмент знања и развоја личних способности у средњим школама 7 сати 25.05.2013 год. Мотивација за учење и психол.принципи учења 8 сати 05.10.2013 год. Управљање стресом и стресним реакцијама 8 сати 22.02.2014 год. Задаци који подстичу учење 1 сат 31.05.2014 год. Интерактивне методе и подстицање ученика 12 сати 29.12.2016 год. Непокретно наслеђе у служби занимљивог школског часа 16 сати 8,9.04.2017 год.
2.	Аланов Драган	Ради 01.09.2015 год. Индивидуални образовни планови- какоа их правити и промењивати у пракси 8 сати 05.11.2016 год. Мотивисање проф. и учен. у циљу унапређења образ. процеса у сред. школ. 8 сати 03.12.2016 год. Аутистични спектар, хиперактивност, дислексија и друге сметње – страт. 16 сати 27,28.05.2017 год.
3.	Банић Љиљана	Ради 01.09.2000 год. Активно орјент.настава 96 сати 2006 год. Учионица добре воље 20 сати 17,18,18.05.2007 год. Дијагностика, превенција и отклањање узрока школског неуспеха 14 сати 03,04.04.2009 год. Самовреднов.у функ.рада школа и устан.16 сати 17,18.12.2010 год. Нови вид тестирања и разв.зад.знања 16 сати 28,29.06.2011 год. Развијање ситуац.задатака 16 сати 04,05.07.2011 год. Развијање задатака случајева 16 сати 6,7.07.2011 год. Саст.и оцењ.тестова 16 сати 30.09 и 01.10.2011 год.

		Савремени приступ оцењивању 16 сати 09-10.07.2012 год. Менаџмент знања и развоја личних способности у средњим школама 7 сати 25.05.2013 год. Европска будућност Србије-приказ функци. ЕУ и јач. правне државе 14 сати 19-20.10.2013 год. Мотивисање проф. и учен. у циљу унапређења образ. процеса у сред. школ. 6 сати 22.02.2014 год. Адолесцент и специф.стилови контакт,у пород.-обука за рад са учен. и родит. 8 сати 16.01.2016 год.
4.	Бјелић Ханади	Ради 07.11.2005.год. Обука у бироу 72 сата 2006 год. Активно орјри наст.96 сати 2006 год. Методика примене мултимед.у настави 20 сати 24,25.11.2007 год. Основе рач.мрежа 16 сати 22,23.03.2008 год. Модернизација средњ.струч.образ.16 сати 29,30.03.2011 год. Нови вид тестир.и разв.зад.знања 16 сати 28,29.06.2011 год. Развијање ситуац.задатака 16 сати 04,05.07.2011 год. Развијање задатака случајева 16 сати 6,7.07 2011 год. Саст.и оцењ.тестова 16 сати 30.09 и 01.10.2011 год. Ни црно ни бело-програм за рад са децом и младима-образовање за превазилажење предрасуда,развој толер.и неговање интеркултуралности 24 сата 16-19.11.2012 год. Савремени приступ оцењивању 16 сати 09-10.07.2012 год. Бизнис план у функцији развоја предузетништва у средњим школама 16 сати 28.02-01.03.2015 год. Подршка наставницима и ученицима у превенцији насиља 8 сати 16.05.2015 год. Ефикасан наставник у одговору на насиље у образовно- васпитним устан. 16 сати 07,08.11.2015 год. Адолесцент и специф.стилови контакт,у пород.-обука за рад са учен. и родит. 8 сати 16.01.2016 год. Примена интернета у комуникацији са ђацима- странице предмета 8 сати 03.12.2016 год. Аутистични спектар, хиперактивност, дислексија и друге сметње – страт. 16 сати 27,28.05.2017 год.
5.	Бошковић Ненад	Ради 01.09.2010 год. Примена рачунара у унапређењу наставе 16 сати 15 и 16.11.2008 год. Менторски рад са ученицима ромске национ.у средњим школама 16 сати јун 2009 год. PestalozziChildrensFoundation,Switzerland 174 сата 15-29.04.2010 год. Савремени методички приступ у реализ. вежби и практ.наставе 16 сати 11 и 12 .01.2011 год. Модернизација система средњег стручног образовања 40 сати 04-08.07.2011 год. Компетентан наставник између теорије и праксе 24 сата 23-25.08.2013 год. Мотивисање проф. и учен. у циљу унапређења образ. процеса у сред. школ. 6 сати 22.02.2014 год.
6.	Брзак Гордана	Ради 01.09.1997 год. Школско оцењивање у основној и средњој школи 12 сати 23,24.10.2010 год. Нови вид тестир.и разв.зад.знања 16 сати 28,29.06.2011 год. Развијање ситуац.задатака 16 сати 04,5.07.2011 год. Развијање задатака случајева 16 сати 6,7.07 2011 год. Саст.и оцењ.тестова 16 сати 30.09 и 01.10.2011 год. Читањем и писањем до крит.мишљења 24 сата 09-11.12 2011 год. Савремени приступ оцењивању 16 сати 09-10.07.2012 год. Мотивација за учење и психол.принципи учења 8 сати 05.10.2013 год. Управљање стресом и стресним реакцијама 8 сати 22.02.2014 год. Подршка наставницима и ученицима у превенцији насиља 8 сати 16.05.2015 год. Адолесцент и специф.стилови контакт,у пород.-обука за рад са учен. и родит. 8 сати 16.01.2016 год. "Планирање подршке-педагошки профил, индивидуализација и ИОП "16 сати 27,28.02.2016 год.
7.	Берић Бојана	Ради 11.04.2014 год. Претпоставке успешне наставе(К3,П:1,5) 8 сати 25.05 .2013 год. Како до интерактивног софтвера у настави 16 сати 12.05-09.06.2014 год. ” Стандарди постигнућа ученика-образовни станд.у основном и средњем обр. ”1 дан 30.08.2014 год. Подршка наставницима и ученицима у превенцији насиља 8 сати 16.05.2015 год. Ефикасан наставник у одговору на насиље у образовно- васпитним устан. 16 сати 07,08.11.2015 год. Адолесцент и специф.стилови контакт,у пород.-обука за рад са учен. и родит. 8 сати 17.01.2016 год. Мотивисање проф. и учен. у циљу унапређења образ. процеса у сред. школ. 8 сати 16.04.2016 год. Индивидуални образовни планови- какоа их правити и промењивати у пракси 8 сати 05.11.2016 год. Примена интернета у комуникацији са ђацима- странице предмета 8 сати 03.12.2016 год.
8.	Гелић Недељко	Ради 01.09.1999 год. Семинар наст. матем. и рач. 16 сати 11,12.02.2005 год. Вероват.и статист.и три лимеса 16 сати 14,15.01.2006 год. Метода развијања матем.способ.ученика 24 сата 09.02.2007 год. Самовред.у функ.рада школа и устае 16 сати 17,18.12.2010 год. Нови вид тестир.и разв.зад.знања 16 сати 28,29.06.2011 год. Развијање ситуац.задатака 16 сати 04,05.07.2011 год. Развијање задатака случајева 16 сати 6,7.07 2011 год. Саст.и оцењ.тестова 16 сати 30.09 и 01.10.2011 год. Савремени приступ оцењивању 16 сати 09-10.07.2012 год. Менаџмент знања и развоја личних способности у средњим школама 7 сати 25.05.2013 год. Управљање стресом и стресним реакцијама 8 сати 22.02.2014 год. Задаци који подстичу учење 2 сат а 29.04.2014 год. Бизнис план у функцији развоја предузетништва у средњим школама 16 сати 28.02-01.03.2015 год. Зашто је важно самовредновање ученица и ученика 1 дан 16.05.2015 год. Ефикасан наставник у одговору на насиље у образовно- васпитним устан. 16 сати 07,08.11.2015 год. "Планирање подршке-педагошки профил, индивидуализација и ИОП "16 сати 27,28.02.2016 год. Мотивисање проф. и учен. у циљу унапређења образ. процеса у сред. школ. 8 сати 16.04.2016 год. Метод, поступци и технике превазилажења конфликта у процесу образовања 8 сати 14.05.2016 год. Индивидуални образовни планови- какоа их правити и промењивати у пракси 8 сати 05.11.2016 год. Примена интернета у комуникацији са ђацима- странице предмета 8 сати 03.12.2016 год. Аутистични спектар, хиперактивност, дислексија и друге сметње – страт. 16 сати 27,28.05.2017 год.

9.	Грбић Ивана	Ради 03.09.2001 год. Корелац,наст.садржаја стр.прем.-здрављем до лепоте 10 сати 13.12.2008 год. Менаџмент знања и развоја личних способности у средњим школама 7 сати 25.05.2013 год. Мотивисање проф. и учен. у циљу унапређења образ. процеса у сред. школ. 6 сати 22.02.2014 год. Активно учење/настава(базични семинар) 24 сата 01-03.03.2013 год. Бизнис план у функцији развоја предузетништва у средњим школама 16 сати 28.02-01.03.2015 год. Подршка наставницима и ученицима у превенцији насиља 8 сати 16.05.2015 год. Ефикасан наставник у одговору на насиље у образовно- васпитним устан. 16 сати 07,08.11.2015 год. Метод, поступци и технике превазилажења конфликта у процесу образовања 8 сати 14.05.2016 год. Индивидуални образовни планови- какао их правити и промењивати у пракси 8 сати 05.11.2016 год. Аутистични спектар, хиперактивност, дислексија и друге сметње – страт. 16 сати 27,28.05.2017 год.
10.	Димитров Гордана	Ради 01.09.1998 год. Обука у бироу 72 сата 2006 год. Активно орјери наст.96 сати 2006 год. Самовред.у функ.рада школа и устаете 16 сати 17,18.12.2010 год. Нови вид тестир.и разв.зад.знања 16 сати 28,29.06.2011 год. Развијање ситуац.задатака 16 сати 04,05.07.2011 год. Развијање задатака случајева 16 сати 6,7.07 2011 год. Саст.и оцењ.тестова 16 сати 30.09 и 01.10.2011 год. Савремени приступ оцењивању 16 сати 09-10.07.2012 год. Менаџмент знања и развоја личних способности у средњим школама 7 сати 25.05.2013 год. Управљање тржишним променама у туризму и хотелству 6 сати 30.11.2013 год. Управљање стресом и стресним реакцијама 8 сати 22.02.2014 год. "Ауторитет,та тешка страна реч!" 16 сати 17-18.01.2015 год. Бизнис план у функцији развоја предузетништва у средњим школама 16 сати 28.02-01.03.2015 год. Унапређивање емоционалног здравља у школи-моћ емоционалне интелигенције 8 сати 22.02.2015 год. Присуствовао-ла је презентацији акредит. уџбеника издавачке кућеData status 1 сат 28.03.2015 год. Подршка наставницима и ученицима у превенцији насиља 8 сати 16.05.2015 год. Ефикасан наставник у одговору на насиље у образовно- васпитним устан. 16 сати 07,08.11.2015 год. Индивидуални образовни планови- какао их правити и промењивати у пракси 8 сати 05.11.2016 год. Примена интернета у комуникацији са ђацима- странице предмета 8 сати 03.12.2016 год. Аутистични спектар, хиперактивност, дислексија и друге сметње – страт. 16 сати 27,28.05.2017 год.
11.	Домоњи Драгана	Ради 15.01.2007 год. Метод.примене мултим.у наст. 20 сати 24,25.11.2007 год. Програм рефор.средњ.стр.образ. 50 сати јула-март 2009 год. Програм обуке на посл.план.за учен.предузетништво 4 дана 05-08.03.2009 год. Самовреднов.у функ.рада школа и устан.16 сати 17,18.12. 2010 год. Мултимедија као покретач актив.учења 10 сати 23.01.2010 год. Развијање ситуац.задатака 16 сати 04,05.07.2011 год. Нови вид тест.и развијање задатака знања 16 сати 28,29.06.2011 год. Развијање задатака случајева 16 сати 6,7.07 2011 год. Модерн.система средњег стр.образ. 16 сати 29,30.03.2011 год. Права детета у образ. 16 сати 11-13.11.2011 год. Савремени приступ оцењивању 16 сати 09-10.07.2012 год. Комуникација и интеракција у савременој школи-електронски семинар 24 сати 24.09-08.12.2012 год. Комуникација-инеракција-акција 1 дан 08.12.2012 год. Blog,twitter i facebook u nastavi 24 сата 01,26.03.2013 год. Настава у облаку 24 сата 15.10-10.11.2013 год. Табла и креда данашњице-Интернет/Трибина 1 дан 14.01.2014 год. Управљање стресом и стресним реакцијама 8 сати 22.02.2014 год. ИО-планирање и израда ИОП-а 16 сати 07,08.06.2014 год. Подршка наставницима и ученицима у превенцији насиља 8 сати 16.05.2015 год. Могућности коришћења ЕУ фондова у области образовања 1 дан 21.09.2015 год. Ефикасан наставник у одговору на насиље у образовно- васпитним устан. 16 сати 07,08.11.2015 год. Адолесцент и специф.стилови контакт.у пород.-обука за рад са учен. и родит. 8 сати 16.01.2016 год. Употреба HTML5 & CSS и грађење софистицираних WEB страница 8 сати 12.03.2016 год. Индивидуални образовни планови- какао их правити и промењивати у пракси 8 сати 05.11.2016 год. Школски електронски часопис у служби креативности ученика 35 сати 10.12.2016-14.01.2017 год. Обука у бироу- фаза јединственог, подељеног рада и оцењивање 24 сата 10-12.04.2017 год.
12.	Дубовски Мартина	Ради 01.09.2013 год. Мотивисање проф. и учен. у циљу унапређења образ. процеса у сред. школ. 6 сати 22.02.2014 год. Обука главних учесника у завршном испиту на крају основног образ. 12 сати 17 и 21.06.2014 год. Подршка наставницима и ученицима у превенцији насиља 8 сати 16.05.2015 год. Адолесцент и специф.стилови контакт.у пород.-обука за рад са учен. и родит. 8 сати 16.01.2016 год. Индивидуални образовни планови- какао их правити и промењивати у пракси 8 сати 05.11.2016 год.
13.	Ђорђевић Наташа	Ради 01.04.2009 год. Interactive classroom: have we got what it takes? 18.20.05.2007 год. Language learning in multilingual Europe 16 сати 01,02.02.2008 год. Летњи републ.сем.за наст.енглеског 38 сати 01-05.07.2009 год. The Day of Oxford University Press 1 дан 06.11 2010 год. Мини сем.за наст.енг.јез. 7 сати 06.11.2010 год. Самовред.у функ.рада школа и устаете 16 сати 17,18.12.2010 год. Мини сем.за наст.енг.јез. 7 сати 05.11.2011 год. Мини сем.за наст.енг.јез. 7 сати 06.11.2011 год. Конференција –Cambridge day 1 сат 07.02.2015 год. Подршка наставницима и ученицима у превенцији насиља 8 сати 16.05.2015 год. The English Book Day 6 сати 14.11.2015 год. Адолесцент и специф.стилови контакт.у пород.-обука за рад са учен. и родит. 8 сати 16.01.2016 год.

		Дигитално доба- новине у настави страних језика 8 сати 21.02.2016 год. Примена интернета у комуникацији са ђацима- странице предмета 8 сати 03.12.2016 год.
14.	Жунић Оља	Ради 01.09.2004 год. Сем.за рачун. 4 сати 23.11.1996 год. Сем.за рачун. 16 сати 27.28.06.1997 год. Сем.за рачун. 9 сати 30.01. 1998 год. Семинар из power pointa 5 сати 02.04.2005 год. Обука у бироу 72 сата 2006 год. Активно орјери наст.96 сати 2006 год. Програм обуке на посл.план.за учен.предузетништво 4 дана 05-08.03.2009 год. Програм рефор.средњ.стр.образ. 50 сати јула-март 2009 год. Нови вид тестир.и разв.зад.знања 16 сати 28,29.06.2011 год. Развијање ситуац.задатака 16 сати 04,05.07.2011 год. Развијање задатака случајева 16 сати 6,7.07 2011 год. Саст.и оцењ.тестова 16 сати 30.09 и 01.10.2011 год. Савремени приступ оцењивању 16 сати 09-10.07.2012 год. Менаџмент знања и развоја личних способности у средњим школама 7 сати 25.05.2013 год. Управљање стресом и стресним реакцијама 8 сати 22.02.2014 год. Бизнис план у функцији развоја предузетништва у средњим школама 16 сати 28.02-01.03.2015 год. Могућности коришћења ЕУ фондова у области образовања 1 дан 21.09.2015 год. Примена едукације за едицију мали пословни програми за наставу 4 сата 27.08.2015 год. Ефикасан наставник у одговору на насиље у образовно- васпитним устан. 16 сати 07,08.11.2015 год. Индивидуални образовни планови- какао их правити и промењивати у пракси 8 сати 05.11.2016 год. Примена интернета у комуникацији са ђацима- странице предмета 8 сати 03.12.2016 год.
15.	Јагодић Мирослав	Ради 01.09.1998 год. Оптимализација и усавршавање техн.и дидактичко-методичке заснов.радних процеса у физ.васп. II део 14 сати 20,21.02.2009 год. Тимски рад-подизање нивоа проф.одговорности 8 сати 25.02.2012 год. Менаџмент знања и развоја личних способности у средњим школама 7 сати 25.05.2013 год. Час телесног вежбања као основни облик наставе физичког васпитања 15 сати 21,22.02.2014 год. Мотивисање проф. и учен. у циљу унапређења образ. процеса у сред. школ. 6 сати 22.02.2014 год. Ефикасан наставник у одговору на насиље у образовно- васпитним устан. 16 сати 07,08.11.2015 год. Адолесцент и специф.стилови контакт.у пород.-обука за рад са учен. и родит. 8 сати 16.01.2016 год. Индивидуални образовни планови- какао их правити и промењивати у пракси 8 сати 05.11.2016 год. Аутистични спектар, хиперактивност, дислексија и друге сметње – страт. 16 сати 27,28.05.2017 год.
16.	Јањић Срђана	Ради 01.09.2008 год. Самовреднов.у функ.рада школа и устан.16 сати 17,18.12. 2010 год. Нови вид тестир.и разв.зад.знања 16 сати 28,29.06.2011 год. Развијање ситуац.задатака 16 сати 04,05.07.2011 год. Развијање задатака случајева 16 сати 6,7.07 2011 год. Саст.и оцењ.тестова 16 сати 30.09 и 01.10.2011 год. Савремени приступ оцењивању 16 сати 09-10.07.2012 год. Мотивација за учење и психол.принципи учења 8 сати 09.10.2013 год. Управљање стресом и стресним реакцијама 8 сати 22.02.2014 год. Бизнис план у функцији развоја предузетништва у средњим школама 16 сати 28.02-01.03.2015 год. Адолесцент и специф.стилови контакт.у пород.-обука за рад са учен. и родит. 8 сати 16.01.2016 год. Индивидуални образовни планови- какао их правити и промењивати у пракси 8 сати 05.11.2016 год. Примена интернета у комуникацији са ђацима- странице предмета 8 сати 03.12.2016 год.
17.	Јањушевић Драгана	Ради 01.09.2005 год. Стручни семина.-савремена наст.и нове наст.методе,реализ.наст.планова и прог. Орјентис.на исходе,креирање и израда наст.матер.,технике оцењ. 50 сати март 2008 год. Грађанско васпитање у 2. разреду средње школе 16 сати 26.11.2010 год. Самовред.у функ.рада школа и устан. 16 сати 17,18.12.2010 год. Ни црно ни бело-програм за рад са децом и младима-образовање за превазилажење предрасуда,развој толер.и неговање интеркултуралности 24 сата 16-19.11.2012 год. Управљање стресом и стресним реакцијама 8 сати 22.02.2014 год. ” Стандарди постигнућа ученика-образовни станд.у основном и средњем обр. ”1 дан 30.08.2014 год. Подршка наставницима и ученицима у превенцији насиља 8 сати 16.05.2015 год. Ефикасан наставник у одговору на насиље у образовно- васпитним устан. 16 сати 07,08.11.2015 год. Мотивисање проф. и учен. у циљу унапређења образ. процеса у сред. школ. 8 сати 16.04.2016 год. Методе, поступци и технике превазилажења конфликта у процесу образовања 8 сати 14.05.2016 год. Индивидуални образовни планови- какао их правити и промењивати у пракси 8 сати 05.11.2016 год.
18.	Јерковић Гордана	Ради 01.09.2007 год. “Пројекат грађанин” 24 сата 14-17.10.2004 год. Настава историје 12 сати 18,19.03.2006 год. Рад на персоналним рачунарима 40 сати 20.03-10.04.2006 год. Наст.грађ.васп. 24 сата јул 2006 год. Наст.грађ.васп. 24 сата новембар 2006 год. Едукац.школ.тимова о превенц.прест.понашања у сред.школи 12 сати 23,24.04.2007 год. Информ.-комуникац.технол.у настави 10 сати 22.12.2009 год. Читањем и писањем до крит. мишљења 12 сата септембар 2012 год. Одговор.историограф. према будућн.-нови оквири и циљеви наставе истор. У Србији 6 сати 28.01. 2012 год. Школско оцењивање у основној и средњој школи 12 сати 28,29.06.2012 год. Професионална оријентација на преласку у средњу школу 24 сата 28-30.09.2012 год. Унапређивање рада образовно-васпитне установе на основу резултата истраживања 16 сати 9,10.11.2012 год.

		<p>Оцењивање ученика 8 сати 02.12.2012 год. Унапређење наставе историје у основној школи 8 сати 20.12.2012 год. Менаџмент знања и развоја личних способности у средњим школама 7 сати 25.05.2013 год. Предпоставке успешне наставе 8 сати 27.12.2013 год. Мотивисање проф. и учен. у циљу унапређења образ. процеса у сред. школ. 6 сати 22.02.2014 год. Планирање подршке-педагошки профил, индивидуализација ми ИОП 16 сати 20,21.09.2014 год. Велики рат-сто година после 1 бод 1.11.2014 год. Диференцирана настава 8 сати 23.11.2014 год. Идентификација и рад са даровитим ученицима 16 сати 07,08.11.2015 год. Велике годишњице у српској историји (1914/15. и 1815)- истраживања и дилеме у историографији и настави историје 8 са 30.01.2016 год. Адолесцент и специф.стилови контакт,у пород.-обука за рад са учен. и родит. 8 сати 16.01.2016 год.</p>
19.	Јовановић Данијела	<p>01.09.2004год. Тематски приступ настави физике и хемије у обавезном основ.и општем средњем образ. 8 сати 18.11.2006 год. Активно орјент.настава 96 сати 2006 год. Метод.примене мултимед.наставе 20 сати 28,29.03.2008 год. Самовреднов.у функ.рада школа и устан.16 сати 15,16.01 2009 год. Школско оцењ.у основ.и средњ.школи 12 сати 23,24.01.2010 год. Организ.култ.у школама у Србији 8 сати 13.11.2010 год. Читањем и писањем до крит.мишљења 24 сата 09-11.12.2011 год. Менаџмент знања и развоја личних способности у средњим школама 7 сати 25.05.2013 год. Мотивација за учење и психол.принципи учења 8 сати 05.10.2013 год. Управљање стресом и стресним реакцијама 8 сати 22.02.2014 год. ” Стандарди постигнућа ученика-образовни станд.у основном и средњем обр. ”1 дан 30.08.2014 год. Оцењивање у функцији ефикасног учења и сазнавања у настави 8 сати 02.11.2014 год. Бизнис план у функцији развоја предузетништва у средњим школама 16 сати 28.02-01.03.2015 год. Зашто је важно самовредновање ученица и ученика 1 дан 16.05.2015 год. Мотивисање проф. и учен. у циљу унапређења образ. процеса у сред. школ. 8 сати 16.04.2016 год. Индивидуални образовни планови- какоа их правити и промењивати у пракси 8 сати 05.11.2016 год. Примена интернета у комуникацији са ђацима- странице предмета 8 сати 03.12.2016 год. Аутистични спектар, хиперактивност, дислексија и друге сметње – страт. 16 сати 27,28.05.2017 год. Обука запослениху средњим школама за примену општих стандарда постигнућа за крај општег образовања и васпитања у делу оштеобразовних предмета(онлајн) 16 сати октобар- децембар 2016 год.</p>
20.	Јовановић Станислава	<p>Ради 05.03.2003 год Умеће комуникације 14 сати 13,14.11.2003 год. Обука у бироу 72 сата 2006 год. Активно орјентисана настава 96 сати 2006 год. Рад са жртвама насиља у породици 5 сати 17.04.2007 год. Едукација школских тимова о превенцији преступн. понашања у школ.средини 12 сати 23,24.04.2007 год. Насиље у породици и институционална заштита 16 сати 21,22.09.2009 год. Организовање конференције случаја за заштиту од насиља у породици 7 сати 22.10.2009 год. Координирана акција локалне заједни. у превенц. заштити од насиља у породици 7 сати 18.11.2009 год. Повећање доступности и квалит.образ.кроз примену индивидуализованог приступа детету/ученику-” индивидуално образ.и индивидуални образ.план” 18 сати 16,17.06.2010 год. Самовреднов.у функ.рада школа и устан.16 сати 17,18.12. 2010 Водич за поступање у стан.образ.као одговор на насиљ,злост.и занемаривање 8 сати 19.11.2011 год. Нови вид тестир.и разв.зад.знања 16 сати 28,29.06.2011 год. Развијање ситуаци.задатака 16 сати 04,05.07.2011 год. Развијање задатака случајева 16 сати 6,7.07 2011 год. Саст.и оцењ.тестова 16 сати 30.09 и 01.10.2011 год. Савремени приступ оцењивању 16 сати 09-10.07.2012 год. ” Програм М :Обука за превенцију насиља” 16 сати 19,20.04.2013 год. Менаџмент знања и развоја личних способности у средњим школама 7 сати 25.05.2013 год. Мотивисање проф. и учен. у циљу унапређења образ. процеса у сред. школ. 6 сати 22.02.2014 год. ИО-планирање и израда ИОП-а 16 сати 07,08.06.2014 год. Бизнис план у функцији развоја предузетништва у средњим школама 16 сати 28.02-01.03.2015 год. Подршка наставницима и ученицима у превенцији насиља 8 сати 16.05.2015 год. Ефикасан наставник у одговору на насиље у образовно- васпитним устан. 16 сати 07,08.11.2015 год. Адолесцент и специф.стилови контакт,у пород.-обука за рад са учен. и родит. 8 сати 16.01.2016 год. Рад са учен. са емоционалним и понашајним проблемима и њиховим родит. 8 сати 26.03.2016 год. Индивидуални образовни планови- какоа их правити и промењивати у пракси 8 сати 05.11.2016 год. Примена интернета у комуникацији са ђацима- странице предмета 8 сати 03.12.2016 год. Аутистични спектар, хиперактивност, дислексија и друге сметње – страт. 16 сати 27,28.05.2017 год.</p>
21.	Калинић Маја	Ради 21.11.2016 год.
22.	Кецман Милица	<p>Ради 05.09.2011 год. Менаџмент знања и развоја личних способности у средњим школама 7 сати 25.05.2013 год. Активно орјентисана практична настава из кулинарства-кухиње света:а зијска,руска и француска кухиња 24 сата 06-08.12.2013 год. Мотивисање проф. и учен. у циљу унапређења образ. процеса у сред. школ. 6 сати 22.02.2014 год. Индивидуални образовни планови- какоа их правити и промењивати у пракси 8 сати 05.11.2016 год. Аутистични спектар, хиперактивност, дислексија и друге сметње – страт. 16 сати 27,28.05.2017 год.</p>
23.	Ковачевић Тања	<p>Ради 01.09.2000 год. Korel drow 16 сати 30,31.05.2009 год. Менаџмент знања и развоја личних способности у средњим школама 7 сати 25.05.2013 год. Мотивисање проф. и учен. у циљу унапређења образ. процеса у сред. школ. 6 сати 22.02.2014 год. Бизнис план у функцији развоја предузетништва у средњим школама 16 сати 28.02-01.03.2015 год.</p>

		Ефикасан наставник у одговору на насиље у образовно- васпитним устан. 16 сати 07,08.11.2015 год. Каријерно вођење и саветовање- од школе до посла 24 сата 04-06.11.2016 год.
24.	Ковачевић Нада	Ради 01.09.1998 год. Активно орјри. наст.96 сати 2006 год. Самовреднов.у функ.рада школа и устан.16 сати 17,18.12. 2010 год. Менаџмент знања и развоја личних способности у средњим школама 7 сати 25.05.2013 год. Активно орјентисана практична настава из кулинарства-кухиње света:а: зијска,руска и француска кухиња 24 сата 06-08.12.2013 год. Управљање стресом и стресним реакцијама 8 сати 22.02.2014 год. Подршка наставницима и ученицима у превенцији насиља 8 сати 16.05.2015 год. Ефикасан наставник у одговору на насиље у образовно- васпитним устан. 16 сати 07,08.11.2015 год. "Планирање подршке-педагошки профил, индивидуализација и ИОП "16 сати 27,28.02.2016 год. Методе, поступци и технике превазилажења конфликта у процесу образовања 8 сати 14.05.2016 год. Индивидуални образовни планови- какао их правити и промењивати у пракси 8 сати 05.11.2016 год. Аутистични спектар, хиперактивност, дислексија и друге сметње – страт. 16 сати 27,28.05.2017 год.
25.	Коралија Јасмина	Ради 18.01.2010 год. Менаџмент знања и развоја личних способности у средњим школама 7 сати 25.05.2013 год. Ангажовани наставник-како пробудити и инспирисати ученике 8 сати 13.12.2013 год. Мотивисање проф. и учен. у циљу унапређења образ. процеса у сред. школ. 6 сати 22.02.2014 год. Бизнис план у функцији развоја предузетништва у средњим школама 16 сати 28.02-01.03.2015 год. Адолесцент и специф.стилови контакт.у пород.-обука за рад са учен. и родит. 8 сати 16.01.2016 год. Каријерно вођење и саветовање- од школе до посла 24 сата 04-06.11.2016 год.
26.	Косановић Ратко	Ради 01.09.2008 год. Читањем и писањем до крит.мишљења модул I 24 сата 09-11.12.2011 год. Менаџмент знања и развоја личних способности у средњим школама 7 сати 25.05.2013 год. Мотивација за учење и психол.принципи учења 8 сати 05.10.2013 год. Управљање стресом и стресним реакцијама 8 сати 22.02.2014 год. "Ауторитет,та тешка страна реч!" 16 сати 17-18.01.2015 год. Адолесцент и специф.стилови контакт.у пород.-обука за рад са учен. и родит. 8 сати 16.01.2016 год.
27.	Кривошија Драгана	Ради 16.01.2017 год. Аутистични спектар, хиперактивност, дислексија и друге сметње – страт. 16 сати 27,28.05.2017 год.
28.	Кркобабић Мирослав	Ради 01.09.1997 год. Обука у бироу 72 сата 2006 год. Активно орјри наст.96 сати 2006 год. Модернизација система средњег стручног образовања 05,08.07.2010 год. Грађанско васпитање у 2.разреду средње школе 16 сати 25,26.11.2010 год. Самовреднов.у функ.рада школа и устан.16 сати 17,18.12. 2010 Модерна пракса управљања стручним школама 32 сата 05-08.07.2011 Нови вид тестир.и разв.зад.знања 16 сати 28,29.06.2011 год. Развијање задатака случајева 16 сати 6,7.07 2011 год. Развијање ситуац.задатака 16 сати 04.05.2011 год. Саст.и оцењ.тестова 16 сати 30.09 и 01.10.2011 год. Савремени приступ оцењивању 16 сати 09-10.07.2012 год. Менаџмент знања и развоја личних способности у средњим школама 7 сати 25.05.2013 год. Управљање стресом и стресним реакцијама 8 сати 22.02.2014 год. Бизнис план у функцији развоја предузетништва у средњим школама 16 сати 28.02-01.03.2015 год. Подршка наставницима и ученицима у превенцији насиља 8 сати 16.05.2015 год. Ефикасан наставник у одговору на насиље у образовно- васпитним устан. 16 сати 07,08.11.2015 год. Употреба друштвених мрежа у савременом комуницирању у туризму 8 сати 05.03.2016 год. Обука за наставнике у области информационих технологија ЕЦДЛ (European Computer Driving Licence) 16 сати у периоду 18.01- 15.07. 2016 год. Примена интернета у комуникацији са ђацима- странице предмета 8 сати 03.12.2016 год. Аутистични спектар, хиперактивност, дислексија и друге сметње – страт. 16 сати 27,28.05.2017 год. Едукација наставника за коришћење онлајн обуке по европским ЕЦДЛ стандардима на примеру програма за коришћење Интернета 20 сати 09.06-03.07.2017 год. Едукација наставника за коришћење онлајн обуке по европским ЕЦДЛ стандардима на примеру програма за обраду текста 20 сати 03.07-28.07.2017 год.
29.	Крчмар Злата	Ради 01.09.1999год. Умеће комуникације 14 сати 12,13.11.2003 год. Самовреднов.у функ.рада школа и устан.16 сати 17,18.12. 2010 год. Мотивисање проф. и учен. у циљу унапређења образ. процеса у сред. школ. 6 сати 22.02.2014 год.
30.	Маглов-Маљковић Александра	Ради 24.11.2003 год. Нови вид тестир.и разв.зад.знања 16 сати 28,29.06.2011 год. Развијање ситуац.задатака 16 сати 04.05.07.2011 год. Развијање задатака случајева 16 сати 6,7.07 2011 год. Саст.и оцењ.тестова 16 сати 30.09 и 01.10.2011 год. Савремени приступ оцењивању 16 сати 09-10.07.2012 год. Семинар: " Оснаживање младих кроз школску/вршњачку медијацију " 24 сата 05,06,12,19.03.2013 год. Управљање стресом и стресним реакцијама 8 сати 22.02.2014 год. Бизнис план у функцији развоја предузетништва у средњим школама 16 сати 28.02-01.03.2015 год. Подршка наставницима и ученицима у превенцији насиља 8 сати 16.05.2015 год. Ефикасан наставник у одговору на насиље у образовно- васпитним устан. 16 сати 07,08.11.2015 год. Мотивисање проф. и учен. у циљу унапређења образ. процеса у сред. школ. 8сати 16.04.2016 год. Примена интернета у комуникацији са ђацима- странице предмета 8 сати 03.12.2016 год. Аутистични спектар, хиперактивност, дислексија и друге сметње – страт. 16 сати 27,28.05.2017 год.
31.	Марчета Весна	Ради 01.09.1999 год. Корелац.наст.садржаја стр.прем.-здрављем до лепоте 10 сати 13.12.2008 год. Самовреднов.у функ.рада школа и устан.16 сати 17,18.12. 2010 год.

		Састављање и оцењивање тестова 16 сати 30.09,01.10.2011 год. Савремени приступ оцењивању 16 сати 09-10.07.2012 год. Менаџмент знања и развоја личних способности у средњим школама 7 сати 25.05.2013 год. Управљање стресом и стресним реакцијама 8 сати 22.02.2014 год. Активно учење/настава(базични семинар) 24 сата 01-03.03.2013 год. Бизнис план у функцији развоја предузетништва у средњим школама 16 сати 28.02-01.03.2015 год.
32.	Марковић Јелена	Ради 01.09.2010 год. ”Ауторитет,та тешка страна реч!” 16 сати 17-18.01.2015 год. Бизнис план у функцији развоја предузетништва у средњим школама 16 сати 28.02-01.03.2015 год. Обука у бироу, фаза јединственог рада –ниво I 16 сати 28,29.03.2015 год. Обука у бироу, фаза јединственог рада –ниво II 16 сати 18,19.04.2015 год. Обука у бироу, фаза јединственог рада –ниво III 16 сати 16,17.05.2015 год. Савремени приступ оцењивању ученика 16 сати 21, 22.05.2016 год. Индивидуални образовни планови- какао их правити и промењивати у пракси 8 сати 05.11.2016 год. Мотивисање проф. и учен. у циљу унапређења образ. процеса у сред. школ. 8 сати 03.12.2016 год. Аутистични спектар, хиперактивност, дислексија и друге сметње – страт. 16 сати 27,28.05.2017 год.
33.	Мељник Светлана	Ради 01.09.1997 год. Обука у бироу 72 сата 2006 год. Активно орјери наст.96 сати 2006 год. Самовред.у функ.рада школа и устае 16 сати 17,18.12.2010 год. Нови вид тестир.и разв.зад.знања 16 сати 28,29.06.2011 год. Развијање ситуац.задатака 16 сати 04,05.07.2011 год. Развијање задатака случајева 16 сати 6,7.07 2011 год. Саст.и оцењ.тестова 16 сати 30.09 и 01.10.2011 год. Савремени приступ оцењивању 16 сати 09-10.07.2012 год. Менаџмент знања и развоја личних способности у средњим школама 7 сати 25.05.2013 год. Управљање тржишним променама у туризму и хотелирству 6 сати 30.11.2013 год. Мотивисање проф. и учен. у циљу унапређења образ. процеса у сред. школ. 6 сати 22.02.2014 год. Ауторитет,та тешка страна реч 16 сати 13.09.2014 год. Бизнис план у функцији развоја предузетништва у средњим школама 16 сати 28.02-01.03.2015 год. Унапређивање емоционалног здравља у школи-моћ емоционалне интелигенције 8 сати 22.02.2015 год. Ефикасан наставник у одговору на насиље у образовно- васпитним устан. 16 сати 07,08.11.2015 год. Употреба друштвених мрежа у савременом комуницирању у туризму 8 сати 05.03.2016 год. Обука за наставнике у области информационих технологија ECDL (European Computer Driving Licence) 16 сати у периоду 18.01- 15.07. 2016 год. Индивидуални образовни планови- какао их правити и промењивати у пракси 8 сати 05.11.2016 год. Примена интернета у комуникацији са ђацима- странице предмета 8 сати 03.12.2016 год. Аутистични спектар, хиперактивност, дислексија и друге сметње – страт. 16 сати 27,28.05.2017 год.
34.	Механцић Војислав	Ради 01.09.2015 год. Бизнис план у функцији развоја предузетништва у средњим школама 16 сати 28.02-01.03.2015 год. Модел комуниције у онлајн окружењу 24 сата 19.01-14.03.2015 год. Тешкоће у учењу и понашању-препрека или изазов 16 сати 28,29.11.2015 год. Адолесцент и специф.стилови контакт.у пород.-обука за рад са учен. и родит. 8 сати 16.01.2016 год. Употреба HTML5 & CSS и грађење софистицираних WEB странице 8 сати 12.03.2016 год. Индивидуални образовни планови- какао их правити и промењивати у пракси 8 сати 05.11.2016 год. Примена интернета у комуникацији са ђацима- странице предмета 8 сати 03.12.2016 год.
35.	Милојица Момир	Ради 15.12.2016 год. Обука у бироу- фаза јединственог, подељеног рада и оцењивање 24 сата 10-12.04.2017 год.
36.	Милуровић Маргарета	Ради 01.09.2007 год. Едукација школ.тимова о превенц.прест.понашања у школ.сред. 12 сати 23,24.04.2007 год. Школ.оцењ.у осн.и средњ.школи 12 сати 16,17.11.2007 год. Како решавати пробл.са дисц.у разреду 12 сати 31.10 и 01.11.2008 год. Креативни приступ настави ликовне културе у складу са образ. стандард. 8 сати 30.11.2013 год. Мотивисање проф. и учен. у циљу унапређења образ. процеса у сред. школ. 6 сати 22.02.2014 год. Адолесцент и специф.стилови контакт.у пород.-обука за рад са учен. и родит. 8 сати 16.01.2016 год.
37.	Мрђа Олгица	Ради 01.09.2005 год. Активно орјери наст.96 сати 2006 год. Летњи сем.за наст.енглеског 36 сати 02-06.07.2007 год. Зимски републ.серм.з наст. енг.језика 28 сати 08-12-01.008 год. Мини сем.за наст.енг.јез. 6 сати 01.09.2009 год. Нови вид тестир.и разв.зад.знања 16 сати 28,29.06.2011 год. Развијање ситуац.задатака 16 сати 04,05.07.2011 год. Развијање задатака случајева 16 сати 6,7.07 2011 год. Саст.и оцењ.тестова 16 сати 30.09 и 01.10.2011 год. Holistic Approaches to the Teaching and Learning of Grammar 4 сата 31.01.2012 год. Савремени приступ оцењивању 16 сати 09-10.07.2012 год. Special educational Needs Conference :”Challenges and solutions”Конференција о инклузивном образовању 1 сат 07.06.2013 год. Менаџмент знања и развоја личних способности у средњим школама 7 сати 25.05.2013 год. Управљање стресом и стресним реакцијама 8 сати 22.02.2014 год. ИО-планирање и израда ИОП-а 16 сати 07,08.06.2014 год. ” Стандарди постигнућа ученика-образовни станд.у основном и средњем обр. ”1 дан 30.08.2014 год. Подршка наставницима и ученицима у превенцији насиља 8 сати 16.05.2015 год. Ефикасан наставник у одговору на насиље у образовно- васпитним устан. 16 сати 07,08.11.2015 год. Адолесцент и специф.стилови контакт.у пород.-обука за рад са учен. и родит. 8 сати 16.01.2016 год. Дигитално доба- новине у настави страних језика 8 сати 21.02.2016 год. Индивидуални образовни планови- какао их правити и промењивати у пракси 8 сати 05.11.2016 год. Кооперативно учење кроз интерактивну наставу 8 сати 08.04.2017 год.

		Аутистични спектар, хиперактивност, дислексија и друге сметње – страт. 16 сати 27,28.05.2017 год. Каријерно вођење и саветовање у средњој школи 6 сати 29.06.2017 год.
38.	Мудрић Гордана	Ради 01.09.2004 год. Сарадња на реформи средњих екон.школа у Србији од 10.05.2003-11.05.2003 год. Семинар за обликовање активне наст.у екон.школама у Србији 90 сати 12-23.05.2003 год. Активна настава 90 сати 01.04-13.04.2003 год. Планирање посматрањем ,анализа и оцењ.наст.у екон школама 45 сати Pover point 5 сати 02.04.2005 год. Обука у бироу 72 сата 2006 год. Активно орјри наст.96 сати 2006 год. Самовред.у функ.рада школа и устае 16 сати 17,18.12.2010 год. Нови вид тестир.и разв.зад.знања 16 сати 28,29.06.2011 год. Развијање ситуац.задатака 16 сати 04,05.07.2011 год. Развијање задатака случајева 16 сати 6,7.07. 2011 год. Саст.и оцењ.тестова 16 сати 30.09 и 01.10.2011 год. Савремени приступ оцењивању 16 сати 09-10.07.2012 год. Менаџмент знања и развоја личних способности у средњим школама 7 сати 25.05.2013 год. Управљање тржишним променама у туризму и хотелирству 6 сати 30.11.2013 год. Управљање стресом и стресним реакцијама 8 сати 22.02.2014 год. ”Ауторитет,та тешка страна реч!” 16 сати 17-18.01.2015 год. Бизнис план у функцији развоја предузетништва у средњим школама 16 сати 28.02-01.03.2015 год. Унапређивање емоционалног здравља у школи-моћ емоционалне интелигенције 8 сати 22.02.2015 год. Подршка наставницима и ученицима у превенцији насиља 8 сати 16.05.2015 год. Ефикасан наставник у одговору на насиље у образовно- васпитним устан. 16 сати 07,08.11.2015 год. Аутистични спектар, хиперактивност, дислексија и друге сметње – страт. 16 сати 27,28.05.2017 год.
39.	Мудринић Дина	Ради 01.09.2008 год. Корелац.наст.садржаја стр.прем.-здрављем до лепоте 10 сати 13.12.2008 год. Мотивисање проф. и учен. у циљу унапређења образ. процеса у сред. школ. 6 сати 22.02.2014 год. Бизнис план у функцији развоја предузетништва у средњим школама 16 сати 28.02-01.03.2015 год. Ефикасан наставник у одговору на насиље у образовно- васпитним устан. 16 сати 07,08.11.2015 год. Адолесцент и специф.стилови контакт.у пород.-обука за рад са учен. и родит. 8 сати 16.01.2016 год. Аутистични спектар, хиперактивност, дислексија и друге сметње – страт. 16 сати 27,28.05.2017 год.
40.	Новаковић Мирјана	Ради 01.09.2013 год. Мотивисање проф. и учен. у циљу унапређења образ. процеса у сред. школ. 6 сати 22.02.2014 год. ” Стандарди постигнућа ученика-образовни станд.у основном и средњем обр. ”1 дан 30.08.2014 год. Мотивисање проф. и учен. у циљу унапређења образ. процеса у сред. школ. 8 сати 16.04.2016 год. Индивидуални образовни планови- какоа их правити и промењивати у пракси 8 сати 05.11.2016 год. Примена интернета у комуникацији са ђацима- странице предмета 8 сати 03.12.2016 год. Аутистични спектар, хиперактивност, дислексија и друге сметње – страт. 16 сати 27,28.05.2017 год.
41.	Обрадов-Котаранин Александра	Ради 01.09.2001 год. Зимски сем.за наст.српск.јез. и књиж. 20 сати 10,11,12.02.2005 год. Активно орјри наст.96 сати 2006 год. Републички зим.сем. 18 сати 14-16.01.2009 год. Самовред.у функ.рада школа и устае 16 сати 17,18.12.2010 год. Стратегије и посту.прилагођ.нат.деци са сметњама у развоју и даров.деци 16 сати 09-10.04.2011 год. Нови вид тестир.и разв.зад.знања 16 сати 28,29.06.2011 год. Развијање ситуац.задатака 16 сати 04,05.07.2011 год. Развијање задатака случајева 16 сати 6,7.07 2011 год. Саст.и оцењ.тестова 16 сати 30.09 и 01.10.2011 год. Савремени приступ оцењивању 16 сати 09-10.07.2012 год. Ефикасан наставник у одговору на насиље у образовно- васпитним устан. 16 сати 07,08.11.2015 год. Адолесцент и специф.стилови контакт.у пород.-обука за рад са учен. и родит. 8 сати 16.01.2016 год. Методе, поступци и технике превазилажења конфликта у процесу образовања 8 сати 14.05.2016 год. Примена интернета у комуникацији са ђацима- странице предмета 8 сати 03.12.2016 год. Аутистични спектар, хиперактивност, дислексија и друге сметње – страт. 16 сати 27,28.05.2017 год.
42.	Павловић Милана	Ради 16.01.2013 год. Мотивисање проф. и ученика у циљу унапређ.образ.процеса у сред.школама 6 сати 22.02.2014 год. Вршњачком подршком и занимљивијом наставом до ненасиља у школи 15 сати 17.10 и 15.12.2015 год. Кооперативна дисциплина 16 сати 23,24.06.2016 год. Индивидуални образовни планови- какоа их правити и промењивати у пракси 8 сати 05.11.2016 год. Водич за управљање стресом и негативним емоцијама код просветних радника 8 сати 28.02.2016 год. Аутистични спектар, хиперактивност, дислексија и друге сметње – страт. 16 сати 27,28.05.2017 год.
43.	Петковић Мирослав	Ради 01.09.2007 год. Мотивисање проф. и учен. у циљу унапређења образ. процеса у сред. школ. 6 сати 22.02.2014 год. ”Ауторитет,та тешка страна реч!” 16 сати 17-18.01.2015 год. Подршка наставницима и ученицима у превенцији насиља 8 сати 16.05.2015 год. Адолесцент и специф.стилови контакт.у пород.-обука за рад са учен. и родит. 8 сати 16.01.2016 год. Дијагностика, превенција и отклањање узрока школског неуспеха 16 сати 25-26.03.2017 год. Аутистични спектар, хиперактивност, дислексија и друге сметње – страт. 16 сати 27,28.05.2017 год.
44.	Петровић Милица	Ради 01.09.2009 год. Обука школ.тимова за рад са учен.са сметњама и теш.у развоју 8 сати 01.06.2008 год. Активно учење/настава (базични) 24 сата 28-30.11.2008 год. Оснаживање младих кроз учен.парламент 24 сата 31.08-02.2009 год. Самовред.у функ.рада школа и устаова 16 сати 17,18.12.2010 год. Обука за прим.обрз.стандарда у реализ.заврш-испита у осн.образ. 12 сати март-јун 2011 год. Инклузивно образ.-планирање и израд а нопа 8 сати 26.11.2011 год. Читањем и писањем до крит. мишљења 24 сата Читањем и писањем до крит.мишљења модул П12 сата 01-02.09.2012 год.

		<p>Оцењивање ученика 8 сати 25.03.2013 год.</p> <p>Менаџмент знања и развоја личних способности у средњим школама 7 сати 25.05.2013 год.</p> <p>Мотивација за учење и психол.принципи учења 8 сати 29.08.2013 год.</p> <p>Управљање стресом и стресним реакцијама 8 сати 22.02.2014 год.</p> <p>ИО-планирање и израда ИОП-а 16 сати 07,08.06.2014 год.</p> <p>” Стандарди постигнућа ученика-образовни станд.у основном и средњем обр. ”1 дан 30.08.2014 год.</p> <p>Бизнис план у функцији развоја предузетништва у средњим школама 16 сати 28.02-01.03.2015 год.</p> <p>Подршка наставницима и ученицима у превенцији насиља 8 сати 16.05.2015 год.</p> <p>Могућности коришћења ЕУ фондова у области образовања 1 дан 21.09.2015 год.</p> <p>Адолесцент и специф.стилови контакт.у пород.-обука за рад са учен. и родит. 8 сати 16.01.2016 год.</p> <p>Мотивисање проф. и учен. у циљу унапређења образ. процеса у сред. школ. 8 сати 16.04.2016 год.</p> <p>Методе и облици ефикасне наставе и учења-базични ниво 16 сати 27,28.06.2016 год.</p> <p>Индивидуални образовни планови- какоа их правити и промењивати у пракси 8 сати 05.11.2016 год.</p> <p>Примена интернета у комуникацији са ђацима- странице предмета 8 сати 03.12.2016 год.</p>
45.	Пешут Мирјана	<p>Ради 01.09.2016 год.</p> <p>Интеграција, корелација и занимација 8 сати 26.11.2016 год.</p> <p>Мотивисање проф. и учен. у циљу унапређења образ. процеса у сред. школ. 8 сати 17.12.2016 год.</p>
46.	Полуга Биљана	<p>Ради 01.09.2013 год.</p> <p>Индивидуални образовни планови- какоа их правити и промењивати у пракси 8 сати 05.11.2016 год.</p> <p>Мотивисање проф. и учен. у циљу унапређења образ. процеса у сред. школ. 8 сати 03.12.2016 год.</p>
47.	Рагаји Ана	<p>Ради 05.02.2004 год.</p> <p>Активно орјент.настава 96 сати 2006 год.</p> <p>Настава историје 12 сати 18,19.03.2006 год.</p> <p>Стручни семинар 15 сати 02-04.02.2007 год.</p> <p>Развијање ситуац.задатака 16 сати 04,05.07.2011 год.</p> <p>Нови вид тест.и развијање задатака знања 16 сати 28,29.06.2011 год.</p> <p>Развијање задатака случајева 16 сати 6,7.07 2011 год.</p> <p>Састављање и оцењивање тестова 16 сати 30.09.01.10.2011 год.</p> <p>Савремени приступ оцењивању 16 сати 09-10.07.2012 год.</p> <p>Ни црно ни бело-програм за рад са децом и младима-образовање за превазилажење предрасуда,развој толер.и неговање интеркултуралности 24 сата 16-19.11.2012 год.</p> <p>Менаџмент знања и развоја личних способности у средњим школама 7 сати 25.05.2013 год.</p> <p>Управљање стресом и стресним реакцијама 8 сати 22.02.2014 год.</p> <p>Стручно предавање -приказ уџбеника историја за II,III и IV разред средње школе 2 бода 29.04.2014 год.</p> <p>Задаци који подстичу учење 1 сат 29.04.2014 год.</p> <p>” Стандарди постигнућа ученика-образовни станд.у основном и средњем обр. ”1 дан 30.08.2014 год.</p> <p>Приказ уџбеника историје 2 сата 13.12.2014 год.</p> <p>Асертивном комуникацијом до успеха 8 сати 26.12.2014 год.</p> <p>Информационо- комуникационе технологије у настави историје 1 сат 26.01.2015 год.</p> <p>Бизнис план у функцији развоја предузетништва у средњим школама 16 сати 28.02-01.03.2015 год.</p> <p>Адолесцент и специф.стилови контакт.у пород.-обука за рад са учен. и родит. 8 сати 16.01.2016 год.</p> <p>Имплементација стандарда у наставни процес 8 сати 06.02.2016 год.</p> <p>Аутистични спектар, хиперактивност, дислексија и друге сметње – страт. 16 сати 27,28.05.2017 год.</p>
48.	Равњак Радмила	<p>Ради 15.04.2009 год</p> <p>Самовреднов.у функ.рада школа и устан.16 сати 17,18.12. 2010 год.</p> <p>Нови вид тестир.и разв.зад.знања 16 сати 28,29.06.2011 год.</p> <p>Развијање ситуац.задатака 16 сати 04,05.07.2011 год.</p> <p>Развијање задатака случајева 16 сати 6,7.07 2011 год.</p> <p>Саст.и оцењ.тестова 16 сати 30.09 и 01.10.2011 год.</p> <p>Савремени приступ оцењивању 16 сати 09-10.07.2012 год.</p> <p>Мотивисање проф. и учен. у циљу унапређења образ. процеса у сред. школ. 6 сати 22.02.2014 год.</p> <p>Активно учење/настава(базични семинар) 24 сата 01-03.03.2013 год.</p> <p>”Ауторитет,та тешка страна реч!” 16 сати 17-18.01.2015 год.</p> <p>Бизнис план у функцији развоја предузетништва у средњим школама 16 сати 28.02-01.03.2015 год.</p> <p>Подршка наставницима и ученицима у превенцији насиља 8 сати 16.05.2015 год.</p> <p>Примена едукације за едицију мали пословни програми за наставу 4 сата 27.08.2015 год.</p> <p>Ефикасан наставник у одговору на насиље у образовно- васпитним устан. 16 сати 07,08.11.2015 год.</p> <p>Употреба друштвених мрежа у савременом комуницирању у туризму 8 сати 05.03.2016 год.</p> <p>Индивидуални образовни планови- какоа их правити и промењивати у пракси 8 сати 05.11.2016 год.</p> <p>Примена интернета у комуникацији са ђацима- странице предмета 8 сати 03.12.2016 год.</p>
49.	Радић Милица	<p>Ради 28.09.2015 год.</p> <p>Како мислити другачије- интердисциплинарно 24 сата 12.03,10.05 и 20.08 2008 год.</p> <p>Рад са децом и омладином са проблемима у понашању 16 сати 04,05.04.2009 год.</p> <p>Индивидуални план подршке и индивидуални образовни план 14 сати 17,18.04.2010 год.</p> <p>Примена тех.мана учења, брзог читања и памћења и интервенција у обр.систему 24 сата 22-24.10.2010 год.</p> <p>Стр.трибине учитеља:школа по мери сваког детета,кампања”Сви у школу, будућност за све” 3 сата 22.03.2011 год.</p> <p>Модернизација система средњег стручног образовања 16 сати 27.02-01.03.2013 год.</p> <p>Инклузивно образовање-планирање и израда ИОП-а 16 сати 22,23.02.2014 год.</p> <p>Ефикасан наставник у одговору на насиље у образовно- васпитним устан. 16 сати 07,08.11.2015 год.</p> <p>Дигитално доба- новине у настави страних језика 8 сати 21.02.2016 год.</p> <p>Индивидуални образовни планови- какоа их правити и промењивати у пракси 8 сати 05.11.2016 год.</p> <p>Примена интернета у комуникацији са ђацима- странице предмета 8 сати 03.12.2016 год.</p> <p>Аутистични спектар, хиперактивност, дислексија и друге сметње – страт. 16 сати 27,28.05.2017 год.</p>
50.	Радојчић Миљана	<p>Ради 01.09.2016 год.</p> <p>Употреба друштвених мрежа у савременом комуницирању у туризму 8 сати 05.03.2016 год.</p>
51.	Савановић Зорица	<p>Ради 01.12.2002 год.</p>

		<p>Обука у бироу 72 сата 2006 год. Активно орјерн наст.96 сати 2006 год. Едукац.школ.тимова о превенц.прест.понашања у школ.сред.12 сати 23,24.04.2007 год. Самовред.у функ.рада школа и устае 16 сати 17,18.12.2010 год. Нови вид тестир.и разв.зад.знања 16 сати 28,29.06.2011 год. Развијање ситуац.задатака 16 сати 04,05.07.2011 год. Развијање задатака случајева 16 сати 6,7.07 2011 год. Саст.и оцењ.тестова 16 сати 30.09 и 01.10.2011 год. Савремени приступ оцењивању 16 сати 09-10.07.2012 год. Менаџмент знања и развоја личних способности у средњим школама 7 сати 25.05.2013 год. Управљање тржишним променама у туризму и хотелирству 6 сати 30.11.2013 год. Управљање стресом и стресним реакцијама 8 сати 22.02.2014 год. "Ауторитет,та тешка страна реч!" 16 сати 17-18.01.2015 год. Бизнис план у функцији развоја предузетништва у средњим школама 16 сати 28.02-01.03.2015 год. Унапређивање емоционалног здравља у школи-моћ емоционалне интелигенције 8 сати 22.02.2015 год. Подршка наставницима и ученицима у превенцији насиља 8 сати 16.05.2015 год. Ефикасан наставник у одговору на насиље у образовно- васпитним устан. 16 сати 07,08.11.2015 год. Употреба друштвених мрежа у савременом комуницирању у туризму 8 сати 05.03.2016 год. Аутистични спектар, хиперактивност, дислексија и друге сметње – страт. 16 сати 27,28.05.2017 год.</p>
52.	Савић Бранка	<p>Ради 01.09.2002 год. Конструкц.припрема произв.одеће применом сад система 24 сата 05-07.12.2008 год. Korel drow 16 сати 30,31.05.2009 год. Самовреднов.у функ.рада школа и устан.16 сати 17,18.12. 2010 год. Састављање и оцењивање тестова 16 сати 30.09,01.10.2011 год. Савремени приступ оцењивању 16 сати 09-10.07.2012 год. Менаџмент знања и развоја личних способности у средњим школама 7 сати 25.05.2013 год. Компетентан наставник између теорије и праксе 24 сата 23-25.08.013 год. Управљање стресом и стресним реакцијама 8 сати 22.02.2014 год. Бизнис план у функцији развоја предузетништва у средњим школама 16 сати 28.02-01.03.2015 год. Подршка наставницима и ученицима у превенцији насиља 8 сати 16.05.2015 год. Ефикасан наставник у одговору на насиље у образовно- васпитним устан. 16 сати 07,08.11.2015 год. Адолесцент и специф.стилови контакт.у пород.-обука за рад са учен. и родит. 8 сати 16.01.2016 год. Аутистични спектар, хиперактивност, дислексија и друге сметње – страт. 16 сати 27,28.05.2017 год.</p>
53.	Свилар Сенка	<p>Ради 03.09.2007 год. Активно учење 24-26.09.2004 год. Подршка васп.и наст.у прављењу и примени индив.васп.-обр.програма 13 сати 05-06.12.2009 год. Деца са посебним потребама у предшк.уст.и школи 14 сати 24,25.10.2009 год. Инклузивно образовање и индивидуално образовни план 18 сати 16-17.06.2010 год. Читањем и писањем до критичког мишљења 24 сата 05-07.02.2011 год. Унапређивање рада образовно-васпитне устан.на основу резултата истраж. 16 сати 09-10.11.2012 год. Мултимедијални садржаји у функцији 24 сата 11-13.12.2015 год. Адолесцент и специф.стилови контакт.у пород.-обука за рад са учен. и родит. 8 сати 16.01.2016 год.</p>
54.	Тодић Неда	<p>Ради 09.05.2011 год. Мотивисање проф. и учен. у циљу унапређења образ. процеса у сред. школ. 6 сати 22.02.2014 год. Бизнис план у функцији развоја предузетништва у средњим школама 16 сати 28.02-01.03.2015 год. Примена интернета у комуникацији са ђацима- странице предмета 8 сати 03.12.2016 год.</p>
55.	Топаловић Ивана	<p>Ради 01.09.2015 год. Индивидуални образовни планови- какоа их правити и променљивати у пракси 8 сати 05.11.2016 год. Аутистични спектар, хиперактивност, дислексија и друге сметње – страт. 16 сати 27,28.05.2017 год.</p>
56.	Тривунца Смиљка	<p>Ради 01.09.1999 год. Умеће комуникације 14 сати август 2002 год. Самовреднов.у функ.рада школа и устан.16 сати 17,18.12. 2010 год. Састављање и оцењивање тестова 16 сати 30.09,01.10.2011 год. Савремени приступ оцењивању 16 сати 09-10.07.2012 год. Менаџмент знања и развоја личних способности у средњим школама 7 сати 25.05.2013 год. Управљање стресом и стресним реакцијама 8 сати 22.02.2014 год. Активно учење/настава(базични семинар) 24 сата 01-03.03.2013 год. Бизнис план у функцији развоја предузетништва у средњим школама 16 сати 28.02-01.03.2015 год. Подршка наставницима и ученицима у превенцији насиља 8 сати 16.05.2015 год. Адолесцент и специф.стилови контакт.у пород.-обука за рад са учен. и родит. 8 сати 16.01.2016 год. Методе, поступци и технике превазилажења конфликта у процесу образовања 8 сати 14.05.2016 год. Мотивисање проф. и учен. у циљу унапређења образ. процеса у сред. школ. 8 сати 03.12.2016 год.</p>
57.	Тувацић Вукица	<p>Ради 01.09.2001 год. Стручни сем 21.05.2003 год. Вишефронт.облик наст-нов аскола Петра Савића 16 сати 24.05.2003 год. Стручни сем. 08.05.2004 год. Дан немачког језика 6 сати 06.11.2004 год. Активно орјент.настава 96 сати 2006 год. Самовред.у функ.рада школа и устае 16 сати 15,16.01.2009 год. Школ.оцењ.у осн.и средњ.школи 12 сати 23,24.01.2010 год. Стратегије и поступ. прилагођ.настав. са сметњама у развоју и даров.деци 16 сати 09,10.04.2011 год. Нови вид тестир.и разв.зад.знања 16 сати 28,29.06.2011 год. Инклуз.обр.,план.и израда иона 16 сати 26,27.11.2011 год. Читањем и писањем до крит.мишљења 24 сата 09.-11.12.2011 год. Развијање ситуац.задатака 16 сати 04,05.07.2011 год. Развијање задатака случајева 16 сати 6,7.07 2011 год. Саст.и оцењ.тестова 16 сати 30.09 и 01.10.2011 год. Савремени приступ оцењивању 16 сати 09-10.07.2012 год</p>

		<p>Мотивација за учење и психол.принципи учења 8 сати 05.10.2013 год.</p> <p>Управљање стресом и стресним реакцијама 8 сати 22.02.2014 год.</p> <p>Подршка наставницима и ученицима у превенцији насиља 8 сати 16.05.2015 год.</p> <p>Адолесцент и специф.стилови контакт.у пород.-обука за рад са учен. и родит. 8 сати 16.01.2016 год.</p> <p>Дигитално доба- новине у настави страних језика 8 сати 21.02.2016 год.</p> <p>Стручни семинар DSD I – Gold online курс 5.10.2015-15.05.2016 год. 50 сати + 2x12 сати</p> <p>Индивидуални образовни планови- какоа их правити и промењивати у пракси 8 сати 05.11.2016 год.</p> <p>Пилот испит у оквиру програма DSD 12 сати 04-05.03.2017 год.</p> <p>Обука запослениху средњим школама за примену општих стандарда постигнућа за крај општег образовања и васпитања у делу оштећених предмета(онлајн) 16 сати октобар- децембар 2016 год.</p>
58.	Филиповић Драган	<p>Ради 15.01.2007 год.</p> <p>Менаџмент знања и развоја личних способности у средњим школама 7 сати 25.05.2013 год.</p> <p>Мотивисање проф. и учен. у циљу унапређења образов. процеса у сред. школ. 6 сати 22.02.2014 год.</p> <p>Бизнис план у функцији развоја предузетништва у средњим школама 16 сати 28.02-01.03.2015 год.</p> <p>Адолесцент и специф.стилови контакт.у пород.-обука за рад са учен. и родит. 8 сати 16.01.2016 год.</p> <p>Употреба HTML5 & CSS и грађење софистицираних WEB страница 8 сати 12.03.2016 год.</p> <p>Напредне технологије у настави 24 сата 11-24.12.2016 год.</p>
59.	Хаџић Слободанка	<p>Ради 01.09.1997 год.</p> <p>Самовред.у функ.рада школа и устае 16 сати 17,18.12.2010 год.</p> <p>Нови вид тестир.и разв.зад.знања 16 сати 28,29.06.2011 год.</p> <p>Развијање ситуацијских задатака 16 сати 04,05.07.2011 год.</p> <p>Развијање задатака случајева 16 сати 6,7.07 2011 год.</p> <p>Саст.и оцењ.тестова 16 сати 30.09 и 01.10.2011 год.</p> <p>Савремени приступ оцењивању 16 сати 09-10.07.2012 год.</p> <p>Менаџмент знања и развоја личних способности у средњим школама 7 сати 25.05.2013 год.</p> <p>Управљање стресом и стресним реакцијама 8 сати 22.02.2014 год.</p> <p>Бизнис план у функцији развоја предузетништва у средњим школама 16 сати 28.02-01.03.2015 год.</p> <p>Подршка наставницима и ученицима у превенцији насиља 8 сати 16.05.2015 год.</p> <p>Ефикасан наставник у одговору на насиље у образовно- васпитним устан. 16 сати 07,08.11.2015 год.</p> <p>"Планирање подршке-педагошки профил, индивидуализација и ИОП "16 сати 27,28.02.2016 год.</p> <p>Методе, поступци и технике превазилажења конфликта у процесу образовања 8 сати 14.05.2016 год.</p> <p>Индивидуални образовни планови- какоа их правити и промењивати у пракси 8 сати 05.11.2016 год.</p> <p>Примена интернета у комуникацији са ђацима- странице предмета 8 сати 03.12.2016 год.</p> <p>Аутистични спектар, хиперактивност, дислексија и друге сметње – страт. 16 сати 27,28.05.2017 год.</p>
60.	Џвишић Љубица	<p>Ради 01.09.1999 год.</p> <p>Активно орјер. наст.96 сати 2006 год.</p> <p>Ангажовани наставник-како пробудити и инспирисати ученике 8 сати 13.12.2013 год.</p> <p>Управљање стресом и стресним реакцијама 8 сати 22.02.2014 год.</p> <p>Бизнис план у функцији развоја предузетништва у средњим школама 16 сати 28.02-01.03.2015 год.</p> <p>Ефикасан наставник у одговору на насиље у образовно- васпитним устан. 16 сати 07,08.11.2015 год.</p> <p>Методе, поступци и технике превазилажења конфликта у процесу образовања 8 сати 14.05.2016 год.</p> <p>Каријерно вођење и саветовање- од школе до посла 24 сата 04-06.11.2016 год.</p>
61.	Чинку Нада	<p>Ради 01.09.2010 год.</p> <p>Оптимализација и усаврш.техн.и дид.-меод. Заснов. радних процеса у физ.васп.-II део 14 сати 20-21.02.2009 год.</p> <p>Учимо заједно-живимо заједно,учење за толеранцију мај 2005 год.</p> <p>Оптимализација и усавршавање техн.и дидактичко-методичке заснов.радних процеса у физ.васп. II део 14 сати 20,21.02.2009 год.</p> <p>Самовред.у функ.рада школа и устае 16 сати 17,18.12.2010 год.</p> <p>Тимски рад-подизање нивоа проф.одговорности 8 сати 25.02.2012 год.</p> <p>" Програм М :Обука за превенцију насиља" 16 сати 19,20.04.2013 год.</p> <p>Менаџмент знања и развоја личних способности у средњим школама 7 сати 25.05.2013 год.</p> <p>Час телесног вежбања као основни облик наставе физичког васпитања 15 сати 21,22.02.2014 год.</p> <p>Управљање стресом и стресним реакцијама 8 сати 22.02.2014 год.</p> <p>Подршка наставницима и ученицима у превенцији насиља 8 сати 16.05.2015 год.</p> <p>Ефикасан наставник у одговору на насиље у образовно- васпитним устан. 16 сати 07,08.11.2015 год.</p> <p>Методе, поступци и технике превазилажења конфликта у процесу образовања 8 сати 14.05.2016 год.</p> <p>Индивидуални образовни планови- какоа их правити и промењивати у пракси 8 сати 05.11.2016 год.</p> <p>Примена интернета у комуникацији са ђацима- странице предмета 8 сати 03.12.2016 год.</p> <p>Аутистични спектар, хиперактивност, дислексија и друге сметње – страт. 16 сати 27,28.05.2017 год.</p>
62.	Ђалић Душица	<p>Ради 01.09.2000 год.</p> <p>Струч.сем 40 сати 09-13.02.2004 год.</p> <p>Струч.сем 40 сати 09-13.01.2006 год.</p> <p>Струч.сем 12 сати 09-11.01.2008 год.</p> <p>Струч.сем 24 сати 09-12..01.2008 год.</p> <p>Славист.друштво –стр.сем 6,5 сати 06.12.2008 год.</p> <p>Струч.сем 7 сати 26.06.2010 год.</p> <p>Струч.сем 6 сати 11.12.2010 год.</p> <p>Струч.сем 24 сати 11-13.01.2011 год.</p> <p>Савремени приступ оцењивању 16 сати 09-10.07.2012 год.</p> <p>Зимска школа " Семинар за стручноусавр.наст.и проф.руског језика " 16 сати 09-10.01.2013 год.</p> <p>Менаџмент знања и развоја личних способности у средњим школама 7 сати 25.05.2013 год.</p> <p>Мотивација за учење и психол.принципи учења 8 сати 29.09.2013 год.</p> <p>Подршка наставницима и ученицима у превенцији насиља 8 сати 16.05.2015 год.</p> <p>Ефикасан наставник у одговору на насиље у образовно- васпитним устан. 16 сати 07,08.11.2015 год.</p> <p>Унапређивање проф.компетенци и организ.наставе: годишњи семинар за наставнике руског јез. 24 сата12-14.02.2016 год.</p>

		Методе и облици ефикасне наставе и учења- базични ниво 16 сати 27,28.06.2016.год. Унапређивање проф.компетенци и организ.наставе: годишњи семинар за проф.и наставруског јез. 16 сати 30-31.01.2017 год.
63.	Ђалић Љиљана	Ради 01.09.2014 год. Употреба HTML5 & CSS и грађење софистицираних WEB страница 8 сати 12.03.2016 год. Примена метода и техника мапа , брзог читања, памћења у настави и интеграција у образовни систем 16 сати 07,08.06.2017 год.
64.	Шкорић Младен	Ради 01.03.2016год.
65.	Шкрбић Наташа	Ради 01.09.2005 год. Умеће комуникације 14 сати август 2002 год. Вишефронт.облик наст-нов аскола Петра Савића 16 сати 24.05.2003 год. Како пред.соц.на занимљив и савремен начин 24 сата 20-2.06.2008 год. Самовреднов.у функ.рада школа и устан.16 сати 15,16.01 2009 год. Школ.оцењ.у осн.и средњ.школи 12 сати 23,24.01.2010 год. Нови вид тестир.и разв.зад.знања 16 сати 28,29.06.2011 год. Развијање ситуац.задатака 16 сати 04,05.07.2011 год. Развијање задатака случајева 16 сати 6,7.07 .2011 год. Саст.и оцењ.тестова 16 сати 30.09 и 01.10.2011 год. Читањем и писањем до крит.мишљења 24 сата 09.-11.12.2011 год. ”Сазнајни приступ друштву у сфери образовања:Зашто је социологија актуелна ? ” 8 сати 17.01.2012 год. Савремени приступ оцењивању 16 сати 09-10.07.2012 год. Менаџмент знања и развоја личних способности у средњим школама 7 сати 25.05.2013 год. Мотивација за учење и психол.принципи учења 8 сати 05.10.2013 год. Управљање стресом и стресним реакцијама 8 сати 22.02.2014 год. ИО-планирање и израда ИОП-а 16 сати 07,08.06.2014 год. Јачање проф.капацитета запослених,нарочито у области иновативних метода наставе и управљање одељењем 8 сати 18.10.2014 год. Подршка наставницима и ученицима у превенцији насиља 8 сати 16.05.2015 год. Могућности коришћења ЕУ фондова у области образовања 1 дан 21.09.2015 год. Адолесцент и специф.стилови контакт.у пород.-обука за рад са учен. и родит. 8 сати 16.01.2016 год. Мотивисање проф. и учен. у циљу унапређења образ. процеса у сред. школ. 8сати 16.04.2016 год. Интерактивне методе и подстицање ученика 12 сати 29.12.2016.год.
66.	Хелаћ Зорица	Ради 01.09.2009 год. Менаџмент знања и развоја личних способности у средњим школама 7 сати 25.05.2013 год.

Анализа примене стечених знања и вештина

Наставници треба да примењују нове интерактивне и активне наставне методе и технике у настави и на тај начин учине наставу атрактивнијом и ефикаснијом, Организујући међу професионалцима размену мишљења, знања, вредносних ставова и кроз друге облике стручне размене, чиме ће успоставити основу за креативан и квалитетан наставни процес. Примећено је да се највећа индивидуализација и ангажованост ученика остварује на часовима где се примењује групни рад и рад у пару, тамо где су велики разреди такав рад не само да је оправдан него и преко потребан.

Осим континуираног рада и процењивања нагласак мора бити на континуираној примени различитих наставничких метода и облика рада већ према природи предмета како би се ученик вреди нагласити подједнако, опет у оквиру својих могућности, ангажовао на часовима

Наставник не може због временског трајња часа да се подједнако посвети сваком ученику, али се у оквиру групе, или пара, где сваки ученик засебо тачно зна шта треба да уради, може остварити максимум активације ученика, нарочито ако ученик зна да ће бити праћен и оцењен. И сарадња унутар групе тј. пара ће бити већа, а самим тим и ангажованост. На такав начин, наставник ће бити растерећенији за улогу „извора знања“ а слободнији за улогу „посредника“ или „оног који усмерава тј. вреднује постигнуће ученика“. Фронтални рад треба ограничити само на најнужније кораке нпр. задавање тј. објашњавање задатака и поступака у раду, представљање резултата рада и њихово вредновања.

22. СЕМИНАРИ

- 05.11.2016 год., индивидуални образовни планови- како их правити и промењивати у пракси , 8 бодова
- 03.12.2016 год., примена интернета у комуникацији са ђацима- странице предмета 8 бодова
- 27 и 28.05.2017 год. аутистични спектар, хиперактивност, дислексија и остале сметње- стратегије, 16 бодова

23. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА МАРКЕТИНГ ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017. ГОДИНУ

Тим за промоцију школе у шк. 2016/2017. години чине следећи чланови:

- Тодић Неда- председник
- Домоњи Драгана-наставник
- Жунић Оља- наставник
- Кецман Милица-наставник
- Коралија Јасмина-наставник
- Новаковић Мирјана-наставник
- Грбић Ивана-наставник

Тим за промоцију школе је саставио план одржавања промотивних активности у шк. 2016/2017. години, које се односе пре свега на упознавање ученика основних школа са образовним профилима које школује наша школа.

Промоцију образовних профила наше школе, чланови тима су одржали у ОШ „Др Ђорђе Натошевић“ у Новом Сланкамену и у ОШ „Слободан Бајић-Паја“ у Новим Карловцима. Одржане су промоције у основним школама у Инђији, Голубинцима, Путинцима, Старој Пазови, Новој Пазови, Марадику, Крчедину, Бешки, Војки, Старим Бановцима, Новим Бановцима, Батајници.

Свим ученицима су приликом одржавања промоција подељени флајери са свим потребним информацијама о образовним профилима наше школе. Те промоције су биле одлична прилика да присутним ученицима одговоримо на сва питања о упису, о стручним предметима, о могућностима запослења и даљег школовања.

У сврху промоције школе, редовно се ажурира школски сајт, који се налази на следећој адреси:

www.natosevicin.edu.rs .

Такође, чланови тима редовно ажурирају и Фејсбук страницу школе и Фејсбук страницу образовног профила техничар-моделар одеће. Као промотивне активности током целе школске године, организују се ревије фризура, хаљина, школске приредбе.

Чланови тима за промоцију школе су закључили да су све промотивне активности спроведене успешно. Сајт школе и Фејсбук странице школе ће се и даље редовно ажурирати, током целе школске године.

У Инђији 14.09.2017. године

ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Савановић Зорица, проф.

ДИРЕКТОР СШ” ДР ЂОРЂЕ НАТОШЕВИЋ” - Инђија

Бјелић Ханади, проф.

ПРИЛОЗИ

**ПРЕГЛЕД УСПЕХА УЧЕНИКА ПО ПРЕДМЕТИМА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2016/2017.ГОД
(ПРИЛОГ)**